ด่วนที่สุด

ที่ พย ๐๐๒๓.๓/ว ๕๖๕๙



ศาลากลางจังหวัดพะเยา
ถนนพหลโยธิน พย ๕๖๐๐๐

๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

เรื่อง การจัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา นายกเทศมนตรีเมืองพะเยา และนายกเทศมนตรีเมืองดอกคำใต้

อ้างถึง หนังสือจังหวัดพะเยา ที่ พย ๐๐๒๓.๓/ว ๕๓๐๗ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๖๐๒๓ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ชุด
๒. ปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ งบอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดพะเยา จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดพะเยาจังหวัดได้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเตรียมความพร้อมในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ โดยให้จัดเตรียมข้อมูลจำนวนกลุ่มเป้าหมายสำหรับใช้ในการจัดทำประมาณการคำของบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป และแผนงานโครงการสำหรับจัดทำคำของบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจตามแผนงานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ให้เป็นไปตามรายการงบเงินอุดหนุนที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด ตลอดจนให้นำข้อสังเกตของคณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ สภาผู้แทนราษฎร และข้อสังเกตของคณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาศึกษาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ วุฒิสภา เป็นแนวทางในการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

จังหวัดพะเยาได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เห็นชอบแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ตามที่สำนักงบประมาณเสนอ เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณใช้เป็นแนวทางประกอบการวางแผนการดำเนินงานและกำหนดแผนการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของรัฐบาลตามนโยบายที่แถลงไว้ต่อรัฐสภา โดยกำหนดให้หน่วยรับงบประมาณดำเนินการจัดทำรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ เสนอคณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาให้ความเห็นชอบและส่งสำนักงบประมาณในรูปแบบเอกสารและผ่านระบบสารสนเทศ ภายในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อส่งให้สำนักงบประมาณพิจารณา ในการนี้ เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด ประกอบกับหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยกำหนด

/กรมส่งเสริม...

จึงกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล นำงบประมาณไปจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้กับประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ เพื่อเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย จึงขอความร่วมมืออำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งที่มีความประสงค์ขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ บันทึกคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจในระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA) ตามหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วพิมพ์แบบรายงานจากระบบดังกล่าวส่งให้จังหวัด

๑.๒ จัดทำเอกสารแบบคำขอรับการจัดสรรงบประมาณและแนบรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย แบบรูปรายการ ประมาณการราคา (ปร.๔, ปร.๕) ผังบริเวณ เอกสารแสดงความพร้อมด้านสถานที่ ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินการ และรายละเอียดอื่น ๆ ให้ครบถ้วนสอดคล้องตามหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่กำหนดในแต่ละประเภทรายการ ทั้งนี้ ชื่อโครงการในแบบคำขอรับการจัดสรรและรายละเอียดประกอบต้องเป็นชื่อเดียวกับแบบรายงานที่พิมพ์จากระบบ SOLA

๑.๓ แนบไฟล์ (Upload) เอกสารประกอบการเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณในรูปแบบไฟล์ PDF ในระบบ SOLA ให้ครบถ้วน ประกอบด้วย แบบคำขอรับการจัดสรรงบประมาณ (ลงนามรับรองโดยผู้เสนอและผู้อนุมัติโครงการ) แบบแปลนและประมาณการราคา เอกสารรายละเอียดประกอบอื่นที่เกี่ยวข้องให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐

๑.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่มีรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ และมีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ให้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดตามแนวทางที่สำนักงบประมาณกำหนดให้ครบถ้วนเพื่อรวบรวมเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติ

๒. รวบรวมเอกสารคำขอรับการจัดสรรงบประมาณตามข้อ ๑.๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยจัดเรียงเอกสารแบบคำขอรับการจัดสรรงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ พร้อมรายละเอียดแนบประกอบขององค์การบริหารส่วนตำบล จำแนกประเภทรายการ จำนวน ๓ ชุด ส่งถึงจังหวัดพะเยาภายในวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยถือวันที่จังหวัดพะเยาประทับตรารับเป็นสำคัญ

๓. รวบรวม...

๓. รวบรวมเอกสารการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่มีรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ และมีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ตามข้อ ๑.๔ ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อรวบรวมนำเสนอกระทรวงมหาดไทยและเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติต่อไป หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีความประสงค์เสนอขอรับจัดสรรงบประมาณดังกล่าว
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา เทศบาลเมืองพะเยา และเทศบาลเมืองดอกคำใต้ขอแจ้งมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการตามแนวทางดังกล่าวด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมศักดิ์ แก้วเสนา)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐-๕๔๔๔-๙๖๒๓ ต่อ ๑๓

สถ.พย
เลขที่ 8028
วันที่ ๓ พ.ย. ๒๕๖๙

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๖๐๒๓

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การจัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๕๘๖๙ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการจัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวน ๑ ชุด
๒. หลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑ ชุด
๓. หลักเกณฑ์การเสนอขอรับจัดสรรงบประมาณที่มีรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ และมีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป จำนวน ๑ ชุด
๔. รายชื่อผู้ประสานงานการจัดทำคำของบประมาณ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเตรียมความพร้อมในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ โดยให้จัดเตรียมข้อมูลจำนวนกลุ่มเป้าหมายสำหรับใช้ในการจัดทำประมาณการคำของบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป และแผนงานโครงการสำหรับจัดทำคำของบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจตามแผนงานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ให้เป็นไปตามรายการงบเงินอุดหนุนที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด ตลอดจนให้นำข้อสังเกตของคณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ สภาผู้แทนราษฎร และข้อสังเกตของคณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาศึกษาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ วุฒิสภา เป็นแนวทางในการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ เห็นชอบแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ตามที่สำนักงบประมาณเสนอ เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณใช้เป็นแนวทางประกอบการวางแผนการดำเนินงานและกำหนดแผนการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของรัฐบาล ตามนโยบายที่แถลงไว้ต่อรัฐสภา โดยกำหนดให้หน่วยรับงบประมาณดำเนินการจัดทำรายละเอียดคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ เสนอคณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาให้ความเห็นชอบและส่งสำนักงบประมาณในรูปแบบเอกสารและผ่านระบบสารสนเทศ ภายในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ เพื่อส่งให้สำนักงบประมาณพิจารณา ในการนี้ เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด ประกอบกับหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยกำหนด จึงกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณ

/เงินอุดหนุน...

เงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล นำงบประมาณไปจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้กับประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ เพื่อเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งที่มีความประสงค์ขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ บันทึกคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจในระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA) ตามหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๙ แล้วพิมพ์แบบรายงานจากระบบดังกล่าวส่งให้จังหวัด

๑.๒ จัดทำเอกสารแบบคำขอรับการจัดสรรงบประมาณและแนบรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย แบบรูปรายการ ประมาณการราคา (ปร.๔, ปร.๕) ผังบริเวณ เอกสารแสดงความพร้อมด้านสถานที่ ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินการ และรายละเอียดอื่น ๆ ให้ครบถ้วนสอดคล้องตามหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่กำหนดในแต่ละประเภทรายการ ทั้งนี้ ชื่อโครงการในแบบคำขอรับการจัดสรรและรายละเอียดประกอบต้องเป็นชื่อเดียวกับแบบรายงานที่พิมพ์จากระบบ SOLA

๑.๓ แนบไฟล์ (Upload) เอกสารประกอบการเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณในรูปแบบไฟล์ PDF ในระบบ SOLA ให้ครบถ้วน ประกอบด้วย แบบคำขอรับการจัดสรรงบประมาณ (ลงนามรับรองโดยผู้เสนอและผู้อนุมัติโครงการ) แบบแปลนและประมาณการราคา เอกสารรายละเอียดประกอบอื่นที่เกี่ยวข้องให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๗๐

๑.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่มีรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ และมีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ให้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดตามแนวทางที่สำนักงบประมาณกำหนดให้ครบถ้วนเพื่อรวบรวมเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติ

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ตามความเหมาะสม เพื่อพิจารณาคำขอรับการจัดสรรงบประมาณให้เกิดการกระจายตัวในพื้นที่อย่างเป็นธรรมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของประชาชนอย่างแท้จริง พร้อมกับแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคเกี่ยวกับคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประมาณการราคา แบบแปลน ผังบริเวณ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ สำหรับการพิจารณาคำขอรับการจัดสรรงบประมาณให้จังหวัดนำข้อสังเกตของคณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ สภาผู้แทนราษฎร และข้อสังเกตของคณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาศึกษาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ วุฒิสภา ตลอดจนข้อสังเกตของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เป็นแนวทางประกอบการพิจารณาด้วย

/๓. บันทึก...

๓. บันทึกผลการพิจารณาคำขอรับการจัดสรรงบประมาณโครงการตามรายการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้บันทึกในระบบ SOLA ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๗๐ พร้อมระบุเหตุผลของการพิจารณาของแต่ละรายการไว้ด้วย

๔. รวบรวมเอกสารส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๗๐ โดยถือวันที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประทับตรารับเป็นสำคัญ ดังนี้

๔.๑ แบบรายงานตามข้อ ๓ เฉพาะรายการที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกลั่นกรองระดับจังหวัดจำแนกประเภทรายการในรูปแบบเอกสารที่ลงนามรับรองโดยท้องถิ่นจังหวัด พร้อมกับแนบไฟล์ Excel และไฟล์ PDF ในช่องทางออนไลน์ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

๔.๒ เอกสารคำขอรับการจัดสรรงบประมาณตามข้อ ๑.๒ เฉพาะรายการขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกลั่นกรองระดับจังหวัด โดยจัดเรียงเอกสารแบบคำขอรับการจัดสรรงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ พร้อมรายละเอียดแนบประกอบขององค์การบริหารส่วนตำบล (๑ ชุดต่อ ๑ โครงการ) จำแนกประเภทรายการ จำนวน ๑ ชุด

๕. รวบรวมเอกสารการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่มีรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ และมีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ตามข้อ ๑.๔ ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๗๐ เพื่อรวบรวมนำเสนอกระทรวงมหาดไทยและเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติต่อไป หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีความประสงค์เสนอขอรับจัดสรรงบประมาณดังกล่าว

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายปิยะ ปิจนำ)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองบริหารงานท้องถิ่น
กลุ่มงานกระจายอำนาจและงบประมาณเงินอุดหนุน
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๓๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

หลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571

แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 6023 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2569

คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบ่งเป็น 3 ประเภท ประกอบด้วย เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน เงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์ และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ในส่วนงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจกำหนดจัดสรรเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเพื่อการลงทุนตามเป้าหมายและความจำเป็นในการใช้จ่ายเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอ ได้แก่ รายจ่ายในลักษณะค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายจากงบรายจ่ายอื่นใดในลักษณะดังกล่าว โดยกำหนดให้ดำเนินการตามรายการ จำนวน 6 ด้าน ได้แก่ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม การรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปะวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ประกอบกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำงบประมาณไปจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้กับประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ดังนั้น เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางดังกล่าว จึงกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 เพื่อเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ดังนี้

1. หลักเกณฑ์การเสนอขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

1.1 ประเภทรายการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณ ได้แก่

(1) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซม**ถนนทางหลวงท้องถิ่น**

(2) รายการ เงินอุดหนุนการก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบ**ประปาหมู่บ้าน**

(3) รายการ เงินอุดหนุนการปรับปรุงซ่อมแซม**สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า**

(4) รายการ เงินอุดหนุนก่อสร้าง/ปรับปรุงและ**พัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำ**ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(5) รายการ เงินอุดหนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำระบบ**ธนาคารน้ำใต้ดิน**

(6) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับปรับปรุงซ่อมแซม**สถานีขนส่งผู้โดยสารที่ได้รับการถ่ายโอน**จากกรมการขนส่งทางบก

(7) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับพัฒนายกระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบเป็น**ศูนย์เรียนรู้การบริหารจัดการน้ำ**อย่างเป็นระบบ

(8) รายการ เงินอุดหนุนก่อสร้าง**ลานกีฬา/สนามกีฬา**

(9) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการ**พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว**

(10) รายการ เงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์ติดตั้ง**กล้องวงจรปิด (CCTV)**

(11) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้างและปรับปรุงซ่อมแซม**หอกระจายข่าว (เสียงตามสาย/ไร้สาย)**ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/(12) รายการ ...

(12) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุง/ซ่อมแซม**อาคารเรียนและอาคารประกอบ**

(13) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุง/ซ่อมแซม**อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก**

(14) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้าง**สระว่ายน้ำในโรงเรียน**สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(15) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง**สระว่ายน้ำในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก**สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(16) รายการ เงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น **(สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา)**

(17) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนครุภัณฑ์ทางการศึกษา **(ห้องเรียนอัจฉริยะสำหรับโรงเรียน**ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

(18) รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุขของสถานีอนามัยฯ และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(18.1) เงินอุดหนุนสำหรับ**ค่าครุภัณฑ์**ของสถานีอนามัยฯ และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่ถ่ายโอน

(18.2) เงินอุดหนุนสำหรับ**ค่าก่อสร้างและปรับปรุง**สถานีอนามัยฯ และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่ถ่ายโอน

(19) รายการ เงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย **(รถบรรทุกขยะ)**

(20) **รายการอื่น** ๆ นอกเหนือจากที่กำหนดตาม (1 - 19) ซึ่งต้องมีลักษณะเป็นงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง) สำหรับการจัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามภารกิจ หน้าที่และอำนาจตามที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(20.1) ภารกิจด้านการศึกษา เช่น ครุภัณฑ์ห้องเรียนคอมพิวเตอร์/ห้องเรียนวิทยาศาสตร์สำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุดอุปกรณ์ห้องเรียนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ห้องเรียนต้นแบบ Brain Based Learning (BBL) สำหรับเด็กปฐมวัย เป็นต้น

(20.2) ภารกิจด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ รถกระเช้า งานไฟฟ้าส่องสว่าง ตู้น้ำดื่มสะอาด เป็นต้น

(20.3) ภารกิจด้านสังคม เช่น ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างสำหรับสถานสงเคราะห์คนชราถ่ายโอน ก่อสร้าง/ปรับปรุงอาคารศูนย์คัดกรองและฟื้นฟูทางสังคม (ยาเสพติด) ก่อสร้างอาคารศูนย์แสดงสินค้า ก่อสร้าง/ปรับปรุงตลาด เป็นต้น

(20.4) ภารกิจด้านสาธารณสุข เช่น รถพยาบาลฉุกเฉิน รถยนต์สำหรับออกหน่วยบริการสาธารณสุขเคลื่อนที่ เครื่องกระตุกหัวใจไฟฟ้าอัตโนมัติ (เครื่อง AED) ก่อสร้าง/ปรับปรุงอาคารสถานสงเคราะห์สัตว์ ก่อสร้าง/ปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์หรือโรงพักสัตว์ เป็นต้น

(20.5) ภารกิจด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น รถดับเพลิง ก่อสร้าง/ปรับปรุงอาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ก่อสร้าง/ปรับปรุงศูนย์แจ้งเตือนภัยพิบัติ ครุภัณฑ์อากาศยานไร้คนขับพร้อมกล้องตรวจจับความร้อนและระบบสื่อสาร เป็นต้น

(20.6) ภารกิจด้านสิ่งแวดล้อม เช่น รถดูดสิ่งปฏิกูล รถสุขาเคลื่อนที่ เป็นต้น

1.2 โครงการที่เสนอขอรับการจัดสรรต้องมีความพร้อมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 และสามารถใช้จ่ายงบประมาณได้ทันทีที่ได้รับการจัดสรร โดย<u>ต้องไม่ซ้ำซ้อนกับโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะใช้จ่ายจากแหล่งงบประมาณอื่น หรือขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น</u>

/1.3 โครงการ...

1.3 โครงการที่เสนอขอรับการจัดสรรต้องเป็นโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2571

1.4 โครงการที่เสนอขอรับการจัดสรรต้องเป็นโครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีศักยภาพที่จะสามารถดำเนินการได้

1.5 โครงการที่เสนอขอรับการจัดสรรที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องเตรียมเงินรายได้หรือเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาสมทบกับงบประมาณรายจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของวงเงินทั้งโครงการ

1.6 กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอรับการจัดสรรงบประมาณรายการค่าสิ่งก่อสร้าง ต้องได้รับการรับรองจากผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม ตรวจสอบโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ

1.7 กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอรับการจัดสรรรายการค่าครุภัณฑ์ ที่เป็นรายการนอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ บัญชีนวัตกรรมไทย หรือบัญชีมาตรฐานของหน่วยงานกลางอื่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแนบหลักฐานใบเสนอราคาจากผู้ประกอบการ/ผู้จำหน่าย อย่างน้อย 3 ราย

1.8 โครงการที่ขอรับการจัดสรรตามข้อ 1.1 (2) (3) (4) (5) และรวมถึงโครงการที่มีลักษณะของการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ต้องเป็นโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 (ระบบ Thai Water Plan)

1.9 โครงการที่ขอรับการจัดสรรตามข้อ 1.1 (1) - (16) (18.2) และ (20) สำหรับงานก่อสร้างต้องมีหนังสือรับรองความพร้อมของสถานที่ดำเนินการ

1.10 โครงการที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณรายการที่เป็นผลิตภัณฑ์ในบัญชีนวัตกรรมไทย ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นวิเคราะห์และศึกษาความพร้อม ความจำเป็น ความเหมาะสม และความคุ้มค่าในการดำเนินงาน โดยให้ความสำคัญกับการใช้ประโยชน์ตามคุณลักษณะของพัสดุที่จัดหาให้สอดคล้องกับการใช้งานจริงตามวัตถุประสงค์และมีความพร้อมในการบริหารจัดการพัสดุอย่างเหมาะสม เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณมีความคุ้มค่า เกิดผลสัมฤทธิ์ และมีประสิทธิภาพ ตามข้อสังเกตของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

1.11 การเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ตลอดจนการดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับการปล่อยทิ้งอากาศเสียออกสู่สิ่งแวดล้อม รวมถึงการก่อสร้างหรือดำเนินการเพื่อให้มีระบบบำบัดน้ำเสียรวมหรือระบบกำจัดของเสียรวม ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณผ่านแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อมในระดับจังหวัด ภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามแนวทางและระยะเวลาที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนด

2. แนวทางการเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย

2.1 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความประสงค์ขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 ดำเนินการ ดังนี้

(1) บันทึกคำของบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจในระบบสารสนเทศเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOLA) หรือเว็บไซต์ https://sola.dla.go.th แล้วพิมพ์แบบรายงานจากระบบ ตั้งแต่วันที่ 2 พฤศจิกายน 2569 ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 20 ธันวาคม 2569

/(2) จัดทำ...

(2) จัดทำเอกสารแบบคำขอรับการจัดสรรงบประมาณและแนบรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย แบบรูปรายการ ประมาณการราคา (ปร.4, ปร.5) ผังบริเวณ เอกสารแสดงความพร้อมด้านสถานที่ ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินการ และรายละเอียดอื่น ๆ ให้ครบถ้วนสอดคล้องตามตามหลักเกณฑ์และแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่กำหนดในแต่ละประเภทรายการ ทั้งนี้ **ชื่อโครงการในแบบคำขอรับการจัดสรรและรายละเอียดประกอบต้องเป็นชื่อเดียวกับแบบรายงานที่พิมพ์จากระบบ SOLA**

(3) แนบไฟล์ (Upload) เอกสารประกอบการเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณในรูปแบบไฟล์ PDF ได้แก่ แบบคำขอรับการจัดสรรงบประมาณ (ลงนามรับรองโดยผู้เสนอและผู้อนุมัติโครงการ) แบบแปลนและประมาณการราคา เอกสารรายละเอียดประกอบอื่นที่เกี่ยวข้อง ในระบบ SOLA ให้ครบถ้วน

2.2 ให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

(1) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัดจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ตามความเหมาะสม เพื่อพิจารณาคำขอรับการจัดสรรงบประมาณให้เกิดการกระจายตัวในพื้นที่อย่างเป็นธรรมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของประชาชนอย่างแท้จริง

(2) แต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคเกี่ยวกับคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประมาณการราคา แบบแปลน ผังบริเวณ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

(3) บันทึกผลการพิจารณาคำขอรับการจัดสรรงบประมาณโครงการตามรายการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้บันทึกในระบบ SOLA ภายในวันที่ 15 มกราคม 2570 พร้อมระบุเหตุผลของการพิจารณาไว้ในช่อง “ความคิดเห็น สถจ.” ของแต่ละรายการด้วย

(4) พิมพ์แบบรายงานที่ได้ดำเนินการบันทึกผลการพิจารณาตาม (3)

(5) รวบรวมเอกสาร**ส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ 15 มกราคม 2570 โดยถือวันที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประทับตรารับเป็นสำคัญ** ดังนี้

(5.1) แบบรายงานตาม (4) พร้อมกับเอกสารคำขอรับการจัดสรรตามข้อ 2.1 (2) **เฉพาะรายการขององค์การบริหารส่วนตำบล**ที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกลั่นกรองระดับจังหวัด โดยจัดเรียงเอกสารแบบคำขอรับการจัดสรรงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ พร้อมรายละเอียดแนบประกอบขององค์การบริหารส่วนตำบล (1 ชุดต่อ 1 โครงการ) จำแนกประเภทรายการ

(5.2) แบบรายงานตาม (4) เฉพาะในส่วนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล

2.3 องค์ประกอบของคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด ควรประกอบด้วย

(1) รองผู้ว่าราชการจังหวัด ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย	ประธานกรรมการ
(2) หัวหน้าสำนักงานจังหวัด	กรรมการ
(3) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัด	กรรมการ
(4) ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด	กรรมการ
(5) ผู้อำนวยการโครงการชลประทานจังหวัด	กรรมการ
(6) ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบทจังหวัด	กรรมการ

/(7) พลังงานจังหวัด ...

(7) พลังงานจังหวัด	กรรมการ
(8) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือผู้แทน	กรรมการ
(9) ผู้แทนนายกเทศมนตรี อย่างน้อย 2 คน	กรรมการ
(10) ผู้แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อย่างน้อย 2 คน	กรรมการ
(11) ท้องถิ่นจังหวัด	กรรมการและเลขานุการ
(12) ผู้อำนวยการกลุ่มงานที่ท้องถิ่นจังหวัดมอบหมาย	ผู้ช่วยเลขานุการ

* องค์ประกอบของคณะกรรมการฯ จังหวัดอาจปรับได้ตามความเหมาะสม

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ตุลาคม 2569

หลักเกณฑ์และแนวทาง/แบบคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571

https://drive.google.com/drive/folders/1hXAqHaAbDbLEgPkUMKeaulRK6gFK_JnV?usp=sharing

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถศึกษาวิธีการบันทึกคำของบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ได้จากคู่มือการบันทึกข้อมูลในระบบ SOLA เมนู **"คู่มือการใช้งาน อปท."** ที่หน้าเว็บไซต์ sola.dla.go.th

ปฏิทิน อปท.

ปฏิทินการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571
งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัน เดือน ปี	หน่วยงาน	กิจกรรม	หมายเหตุ
กระบวนการจัดทำงบประมาณ			
6 ต.ค. 69	ครม.	เห็นชอบแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571	
21 ต.ค. 69	สถ.	แจ้งเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 งบเงินอุดหนุนที่จัดสรร ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	อปท. ทุกแห่ง
28 ต.ค. 69	สถ.	กำหนดแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายและการจัดทำคำขอ รับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571	
2 พ.ย. - 20 ธ.ค. 69	**อปท.**	**บันทึกคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 ตามแนวทางที่กำหนด ในระบบ SOLA**	อปท. ที่ประสงค์
ภายใน 15 ม.ค. 70	อปท./จังหวัด	**องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะเสนอขอรับจัดสรรงบประมาณ ที่มีการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ และมีวงเงิน ตั้งแต่ 1,000 ล้านบาทขึ้นไป (ถ้ามี) ส่งเรื่องให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นรวบรวมเสนอคณะรัฐมนตรี** พิจารณาอนุมัติก่อนจัดส่งรายละเอียดคำขอ	อปท. ที่ประสงค์
ภายใน 15 ม.ค. 70	จังหวัด	**จังหวัดพิจารณากลั่นกรองคำขอรับการจัดสรรงบประมาณ** เงินอุดหนุนเฉพาะกิจพร้อมบันทึกผลการพิจารณาในระบบ SOLA พร้อมรายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	
15 ม.ค. - 31 ม.ค. 70	สถ.	**กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณากลั่นกรองคำขอรับการจัดสรร** งบประมาณเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
ภายใน 1 ก.พ. 70	อปท.	**องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง** บันทึกคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 ในระบบ BBL	อปท. หน่วยรับงบประมาณ
ภายใน 5 ก.พ. 70	สถ.	**กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นรวบรวมคำขอรับการจัดสรร** งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง แล้วให้ความเห็นประกอบเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย	
12 ก.พ. 70	อปท.	**องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง** จัดทำรายละเอียดประกอบคำขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 ส่งสำนักงบประมาณ	อปท. หน่วยรับงบประมาณ
12 ก.พ. 70	สถ.	**กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นบันทึกคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย** ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 ในส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบล ในระบบ e-Budgeting	สถ.
12 ก.พ. - มี.ค 70	สงป.	**สำนักงบประมาณพิจารณารายละเอียดคำขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย** ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571 ของหน่วยรับงบประมาณ	

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตุลาคม 2569

หมายเหตุ

1. กำหนดการในส่วนของจังหวัดสามารถปรับปรุงได้ตามความเหมาะสม
2. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะเสนอขอรับจัดสรรงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จะต้องบันทึกคำขอผ่านระบบ SOLA

รายชื่อหน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ และหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อประสานงาน
การจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571

รายการ	ผู้ประสานงาน	หมายเลขโทรศัพท์
กองบริหารงานท้องถิ่น (กบถ.)		**0 2241 9000 ต่อ 2202**
กลุ่มงานกระจายอำนาจและงบประมาณเงินอุดหนุนท้องถิ่น (กง.กถ.)	**นายสมเกียรติ บุตรแก้ว ผอ.กง.กถ.**	**0 2241 9000 ต่อ 2303** **08 1170 3632**
ภาพรวมเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1. นางสาวสุธารัตน์ แลพวง 2. นางสาวณภัทร ชมเชย 3. นายณัฏฐ์ฐนนท์ ติ๊บเต็ม	0 2241 9000 ต่อ 2332
กลุ่มงานพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (กง.พค.)	**นางสาวพรทิพย์ วิรุฬห์ทรัพย์** **ผอ.กง.พค.**	**0 2241 9000 ต่อ 4111** **09 4229 2460**
เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น	นายชูศักดิ์ อาญาเมือง	0 2241 9000 ต่อ 4116 08 0587 3473
เงินอุดหนุนการก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาหมู่บ้าน	ว่าที่ร้อยตรีเอกภพ กิตติพงษ์	0 2241 9000 ต่อ 4112,4114,4116 08 4918 1176
เงินอุดหนุนสำหรับค่าปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า		
เงินอุดหนุนก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้างและปรับปรุงซ่อมแซมหอกระจายข่าว (เสียงตามสาย/ไร้สาย)	นายชูศักดิ์ อาญาเมือง	0 2241 9000 ต่อ 4116 08 0587 3473
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าครุภัณฑ์การจัดบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐาน		
กลุ่มงานพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต (กง.พศ.)	**นายถิระวัฒน์ แสงทองล้วน** **ผอ.กง.พศ.**	**0 2241 9000 ต่อ 4132** **08 1922 9696**
เงินอุดหนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำระบบธนาคารน้ำใต้ดิน	นายโชติอนันฏ์ วชิรานุวงศ์	0 2241 9000 ต่อ 4104 08 1384 8909
เงินอุดหนุนสำหรับพัฒนายกระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบเป็นศูนย์เรียนรู้การบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ		
เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว		
เงินอุดหนุนก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา		
เงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV)		
กองการศึกษาท้องถิ่น (กศ.)	**นายพลวัฒน์ การุญภาสกร ผอ.กศ.**	**0 2241 9000 ต่อ 5306** **08 9254 4711**
กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนการศึกษาท้องถิ่น (กง.ยศ.)	**นางสาวแพรทอง ตองหว้าน** **ผอ.กง.ยศ.**	**0 2241 9000 ต่อ 5326**
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ	นางสาวอิสราภรณ์ อุบล นายภูวดล จันทร์ปาน	0 2241 9000 ต่อ 5324,5326 0 2241 9021 - 3 ต่อ 314 โทร. 06 3271 5411
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างสระว่ายน้ำในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างสระว่ายน้ำในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินอุดหนุนสำหรับครุภัณฑ์ทางการศึกษา (ห้องเรียนอัจฉริยะสำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษาอื่น ๆ		

รายชื่อหน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ และหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อประสานงาน
การจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2571

รายการ	ผู้ประสานงาน	หมายเลขโทรศัพท์
กลุ่มงานการศึกษาปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กง.ปศ.)	**นางสาวชลิดา ยุตราวรรณ์** **ผอ.กง.ปศ.**	**0 2241 9000 ต่อ 5343** **09 2446 1561**
เงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทย ผ่านการเล่น	นายธนกฤต วิเศษฤทธิ์	0 2241 9000 ต่อ 5344 09 5294 9299
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น (กสส.)	**นายชานนท์ วงษ์พจนี ผอ.กสส.**	**0 2241 9000 ต่อ 5406** **08 1852 3167**
กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ (กง.สส.)	**นางสาวภัชร์จิรัสม์ ธัชเมฆรัตน์** **ผอ.กง.สส.**	**0 2241 9000 ต่อ 5405** **09 1062 3535**
เงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์ในการพัฒนาศักยภาพของสถานีอนามัยถ่ายโอน	นายพีระพงษ์ รอดจินดา นางสาวสุพรรณนิภา เยื่อใย	0 2241 9000 ต่อ 5405 08 2701 2283 08 7989 9866
เงินอุดหนุนสิ่งก่อสร้างในการพัฒนาศักยภาพของสถานีอนามัยถ่ายโอน		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดบริการสาธารณะด้านสาธารณสุขอื่น ๆ		
กลุ่มงานสิ่งแวดล้อม (กง.สว.)	**นายภูมิ ปฏิสันถาวร**	**0 2241 9000 ต่อ 2112** **09 1404 2211**
เงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย	นายภิเษก มีทอง นายภานุวัฒน์ กุยแก้ว	0 2241 9000 ต่อ 2112 09 5169 6419
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดบริการสาธารณะด้านสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ		
กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (กปภ.)	**นางสาวลัดดาวรรณ น้อยอรุณ** **ผอ.กปภ.**	**0 2241 9000 ต่อ 5212** **08 4941 5414**
กลุ่มงานสนับสนุนช่วยเหลือและฟื้นฟูผู้ประสบภัย (กง.สช.)	**นายอภิวิชญ์ ธิรินทอง** **ผอ.กง.สช.**	**02 241 9000 ต่อ 5236** **08 4941 5191**
กลุ่มงานส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (กง.ปภ.)	**นางกีรตา สุขโข** **ผอ.กง.ปภ.**	**0 2241 9000 ต่อ 5212** **08 1549 7030**
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	นายอานนท์ เพชรหนู นายมุดตัซซีร สลาตาโซะ	0 2241 9000 ต่อ 5212 08 4878 5970 02 241 9000 ต่อ 5236 09 2503 8035

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑
งบอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จังหวัดพะเยา

ลำดับ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	หน่วยดำเนินการ
๑	๒๘ ต.ค. ๖๙	**กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น** กำหนดแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายและการจัดทำคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑	**สถ.**
๒	**๒ พ.ย. – ๒๐ ธ.ค. ๖๙**	**องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต.) บันทึกคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ตามแนวทางที่กำหนด ผ่านระบบ SOLA** ******** ภายในวันอาทิตย์ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๙ *********	**อปท. ทุกแห่ง**
๓	ภายในวันจันทร์ที่ ๑๑ ม.ค. ๗๐	**องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**จัดส่งรายงานงบประมาณที่จะต้องก่อหนี้ผูกพันมากกว่าหนึ่งปีงบประมาณ และมีวงเงินตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป (ถ้ามี) ให้จังหวัดพะเยา เพื่อรวบรวมส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ******** ภายในวันจันทร์ที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๗๐ ********* จังหวัดพะเยารวบรวมส่งให้ สถ. ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๗๐	**อปท. ทุกแห่ง, สถจ.พะเยา**
๔	ภายในวันศุกร์ที่ ๘ ม.ค. ๗๐	**องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต.)** - จัดทำเอกสารแบบคำขอรับการจัดการงบประมาณและแนบรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง - ชื่อโครงการในแบบคำขอรับการจัดสรรและรายละเอียดประกอบต้องเป็นชื่อเดียวกันกับแบบรายงานที่พิมพ์จากระบบ SOLA ******** ภายในวันจันทร์ที่ ๘ มกราคม ๒๕๗๐ *********	**อปท. ทุกแห่ง**
๕	ภายในวันศุกร์ที่ ๘ ม.ค. ๗๐	**องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต.)** - แนบไฟล์ (Upload) เอกสารประกอบการเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณในรูปแบบไฟล์ PDF ในระบบ SOLA ให้ครบถ้วน ถูกต้อง ******** ภายในวันจันทร์ที่ ๘ มกราคม ๒๕๗๐ *********	**อปท. ทุกแห่ง**
๖	ภายในวันศุกร์ที่ ๘ ม.ค. ๗๐	**องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต.)** จัดส่งแบบคำขอรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ พร้อมรายละเอียดแนบประกอบส่งให้จังหวัดพะเยา **(อบต. / เทศบาลตำบลส่งเอกสารผ่านอำเภอ, อบจ. และ ทม. จัดส่งเอกสารตรงถึงจังหวัดพะเยา)** ******* ภายในวันจันทร์ที่ ๘ มกราคม ๒๕๗๐ ******** - **อบต. จัดส่งเอกสารโครงการละ ๓ ชุด, อบจ. และเทศบาล จัดส่ง ๑ ชุด** - เรียงลำดับของโครงการตามระบบ SOLA - จัดส่งข้อมูลรูปเล่มโครงการเป็น file pdf ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ phayaogender@gmail.com อีกทางหนึ่งด้วย	**อปท. ทุกแห่ง**

/ลำดับ...

ลำดับ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	หน่วยดำเนินการ
๗	วันอังคารที่ ๑๒ ม.ค. ๗๐	**คณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด** พิจารณากลั่นกรองคำขอรับการจัดสรรงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ****** ภายในวันอังคารที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๗๐ *******	สถจ.พะเยา
๘	ภายในวันพุธที่ ๑๓ ม.ค. ๗๐	**องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่คณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองคำขอรับการจัดสรรงบประมาณฯ มีข้อเสนอแนะให้เพิ่มเติม หรือแก้ไขเอกสารประกอบการเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณฯ** - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับข้อเสนอแนะ แนบไฟล์ (Upload) เอกสารประกอบการเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณในรูปแบบไฟล์ PDF ในระบบ SOLA ให้ครบถ้วน ถูกต้อง ตามข้อเสนอแนะ ****** ภายในวันพุธที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๗๐ *******	อปท. ที่เกี่ยวข้อง
๙	ภายในวันพุธที่ ๑๓ ม.ค. ๗๐	**จังหวัดพะเยา**บันทึกผลการพิจารณาคำขอรับการจัดสรรงบประมาณโครงการตามรายการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้บันทึกในระบบ SOLA (พร้อมระบุเหตุผลของการพิจารณาของแต่ละรายการไว้ด้วย) ****** ภายในวันพุธที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๗๐ *******	สถจ.พะเยา
๑๐	ภายในวันศุกร์ที่ ๑๕ ม.ค. ๗๐	**จังหวัดพะเยา**รวบรวมเอกสารคำขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น - แบบรายงานจากระบบ SOLA (อปท. ทุกแห่งที่ผ่านการพิจารณาระดับจังหวัด) - แบบคำขอและรายละเอียดประกอบ (เฉพาะ อบต.) *****ภายในวันศุกร์ที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๗๐*****	สถจ.พะเยา
๑๑	ภายในวันจันทร์ที่ ๑ ก.พ. ๗๐	**องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง (อบจ. , เทศบาล)** บันทึกคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ในระบบ BBL - **เงินอุดหนุนทั่วไป** บันทึกตามประมาณการที่จะใช้จ่าย - **เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ** บันทึกสอดคล้องกับข้อมูลที่บันทึกจากระบบ SOLA *****ภายในวันจันทร์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐*****	อปท. ที่เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง (อบจ. , เทศบาล)

/ลำดับ...

ลำดับ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	หน่วยดำเนินการ
๑๒	๑๕ ม.ค. – ๓๑ ม.ค. ๗๐	**กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น** พิจารณากลั่นกรองคำขอร้องการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**สถ.**
๑๓	ภายในวันศุกร์ที่ ๕ ก.พ. ๗๐	**กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น** รวบรวมคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ของ อปท. ที่เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง เพื่อให้ความเห็นประกอบนำเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยพิจารณาให้ความเห็นชอบ	**สถ.**
๑๔	วันศุกร์ที่ ๑๒ ก.พ. ๗๐	**องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยรับงบประมาณตรง)** จัดทำรายละเอียดประกอบคำขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ส่งสำนักงบประมาณ	**อปท. (หน่วยรับงบประมาณตรง)**
๑๕	วันศุกร์ที่ ๑๒ ก.พ. ๗๐	**กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น** บันทึกคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ในระบบ e-Budgeting (ในส่วนของ อบต.)	**สถ.**
๑๖	๑๒ ก.พ. – มี.ค. ๗๐	**สำนักงบประมาณ** พิจารณารายละเอียดคำขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ของหน่วยรับงบประมาณ	**สำนักงบประมาณ**