

ด่วนที่สุด

ที่ พย ๐๐๒๓.๓/ว ๕๕๒๕



ศาลากลางจังหวัดพะเยา

ถนนพหลโยธิน พย ๕๖๐๐๐

๒๕

ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การรับฟังความคิดเห็นประกอบการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา นายกเทศมนตรีเมืองพะเยา
และนายกเทศมนตรีเมืองดอกคำใต้

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๕.๓/ว ๕๘๙๕
ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดพะเยาได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า สำนักงานประมาณได้แจ้ง
แนวทางและคู่มือฯ หลักเกณฑ์การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
โดยกำหนดให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พร้อมเอกสาร
ประกอบที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการรับฟังความคิดเห็นประกอบการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี
โดยให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาในระดับพื้นที่และความต้องการของประชาชน ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำคำขอ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นไปตามแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทิน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จังหวัดพะเยาจึงขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ร่วมแสดงความคิดเห็นประกอบการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๗๐ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ผ่านทางเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
www.dla.go.th ในระหว่างวันศุกร์ที่ ๑๙ - วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตาม
สิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยาและ
เทศบาลเมืองทั้งสองแห่งขอแจ้งมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมศักดิ์ แก้วเสนา)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด-ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐-๕๔๔๔-๔๖๒๓ ต่อ ๑๓

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๕.๓/๑๕๗๕๕



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐



๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การรับฟังความคิดเห็นประกอบการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๑๖/ว ๔๒ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ขัณฑ์การร่วมแสดงความคิดเห็นประกอบการจัดทำคำของบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงบประมาณได้แจ้งแนวทางและคู่มือฯ หลักเกณฑ์การจัดทำคำของ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยกำหนดให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำคำขอ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พร้อมเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการรับฟังความคิดเห็น
ประกอบการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาในระดับพื้นที่
และความต้องการของประชาชน นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดทำคำของบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นไปตามแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขอให้จังหวัดแจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด และองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ร่วมแสดงความคิดเห็นประกอบการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๗๐ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ผ่านทางเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
www.dla.go.th ในระหว่างวันศุกร์ที่ ๑๙ - วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏ
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายศิริพันธ์ ศรีกงพลี)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

กลุ่มงานวิเคราะห์งบประมาณ

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๕๐๐๐ ต่อ ๔๑๒๔

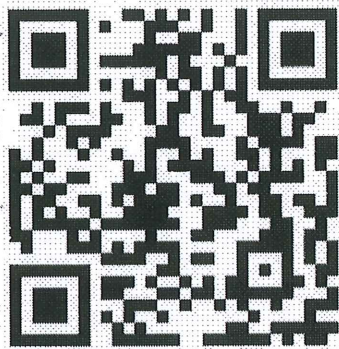
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน : นางสาววิภา ยอดนุ่น

โทรศัพท์ ๐๘ ๕๕๑๙ ๔๕๔๕

ขั้นตอน

การร่วมแสดงความคิดเห็น ประกอบการจัดทำคำของบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570



1

ช่องทางการเข้าร่วมแสดงความคิดเห็น

- เว็บไซต์ สด. www.dla.go.th
- Scan QR-Code

2

กรอกข้อมูลผ่านแบบฟอร์ม Google Forms



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

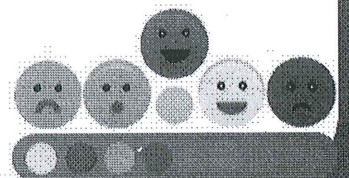
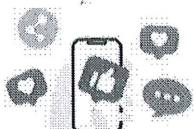
จังหวัดภูเก็ต

3

แบบสอบถาม แบ่งเป็น 2 ส่วน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นฯ 16 โครงการ



0-2241-9000 ต่อ 4123



www.dla.go.th



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
กลุ่มงานวิเคราะห์งบประมาณ

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๗๑๖/ ว๔๒



สำนักงานประมาณ

๑๐๖๓ ถนนพหลโยธิน

แขวงพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ปลัดกระทรวง หัวหน้าส่วนราชการ ผู้ว่าราชการจังหวัด นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
นายกเทศมนตรีนคร นายกเทศมนตรีเมือง นายกเทศมนตรีตำบล รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๔๖๓ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือปฏิบัติการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ เห็นชอบแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยตามปฏิทินฯ กำหนดให้หน่วยรับงบประมาณ และหน่วยงานของรัฐที่มีรายได้นำส่งคลัง จัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ พร้อมกับประมาณการรายได้ เสนอคณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และส่งสำนักงานประมาณ ภายในวันศุกร์ที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานประมาณขอให้หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

๑. หน่วยงานของรัฐที่มีรายได้นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ให้จัดทำและส่งแบบรายงานประมาณการรายได้ จำนวน ๑ ชุด
๒. หน่วยรับงบประมาณ ให้จัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ส่งสำนักงานประมาณ ดังนี้

๒.๑ แบบรายงานคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด

๒.๒ แบบรายงานสถานะและแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ จำนวน ๑ ชุด

๒.๓ แบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตเชิงนโยบายในการดำเนินโครงการขนาดใหญ่ และแผนการบริหารความเสี่ยงการทุจริตเชิงนโยบายในการดำเนินโครงการขนาดใหญ่ จำนวน ๑ ชุด กรณีหน่วยรับงบประมาณที่มีการจัดทำคำของบประมาณระดับรายการ วงเงินตั้งแต่ ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป (คู่มือแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตฯ ของสำนักงาน ป.ป.ท.)

๓. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมด้านข้อมูลสำหรับประกอบการชี้แจงฝ่ายบริหารและฝ่ายนิติบัญญัติ สำหรับหน่วยรับงบประมาณให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ จัดทำแบบรายงานต่าง ๆ ที่กำหนดให้ครบถ้วน พร้อมกับบันทึกข้อมูลในระบบ e-Budgeting และระบบ BBL ทั้งนี้ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่เสนอต่อรัฐสภา

๓.๒ การบันทึกข้อมูลระดับรายการ ในระบบ e-Budgeting และระบบ BBL ให้นำหน่วยรับงบประมาณบันทึกเงินงบประมาณที่ขอตั้ง พร้อมกับเงินนอกงบประมาณที่นำมาสมทบ หน่วยนับจำนวน คุณลักษณะเฉพาะ พื้นที่ที่จะดำเนินการที่สามารถระบุได้ พร้อมกับคำชี้แจงโดยแสดงเหตุผลความจำเป็นในการขอตั้งงบประมาณ ที่มาของค่าใช้จ่ายหรือราคาต่อหน่วย เป็นต้น และเชื่อมโยง (Mapping) ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม กับตัวชี้วัดของแผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายสำคัญของรัฐบาล เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) รวมทั้งระบุความสอดคล้องกับแผนพัฒนาพื้นที่หรือความต้องการในพื้นที่ที่ริเริ่มรายการ เช่น แผนพัฒนาหมู่บ้าน แผนชุมชน แผนพัฒนาตำบล การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน เป็นต้น

๓.๓ เอกสารต่าง ๆ สำหรับเตรียมไว้ชี้แจง เช่น แบบสรุปรายการ ใบเสนอราคา แบบการขอตั้งค่าใช้จ่ายบุคลากร หนังสืออนุมัติ อนุญาตและอื่น ๆ สำนักงบประมาณได้อำนวยความสะดวกโดยหน่วยรับงบประมาณสามารถแนบไฟล์เอกสารดังกล่าวได้ในระบบ e-Budgeting และระบบ BBL พร้อมจัดส่งสำเนาเอกสาร จำนวน ๑ ชุด

๔. รายการคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายที่จะต้องขออนุมัติ อนุญาต หรือต้องดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและมติคณะรัฐมนตรี ขอให้หน่วยรับงบประมาณตรวจสอบและดำเนินการให้ครบถ้วนก่อนจัดส่งคำขอฯ เช่น ข้อกำหนดเกี่ยวกับผังเมืองทุกระดับ ข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม เกณฑ์มาตรฐานอาคารด้านพลังงาน (BEC) เป็นต้น

ทั้งนี้ หน่วยรับงบประมาณสามารถดาวน์โหลดคู่มือปฏิบัติการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้ที่ www.bb.go.th หรือ QR code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายอนันต์ แก้วกำเนิด)

ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

กองนโยบายงบประมาณ

โทร. ๐๙ ๕๔๘๘ ๒๙๔๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@bb.go.th



<https://shorturl.at/q6wCA>

คู่มือปฏิบัติการจัดทำคำของบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙