



ที่ พย ๐๐๒๓.๒/ว ๑๗๙

สำนักงาน ก.ท.จ.พะเยา  
ศาลากลางจังหวัดพะเยา<sup>๑</sup>  
ถนนพหลโยธิน พย ๕๖๐๐

๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔

เรียน ห้องคืนอ่ำເກອ ຖຸກອໍາເກອ ນາຍກເທດມນຕີຕຳບລ ທຸກແໜ່ງ ນາຍກເທດມນຕີເມືອງພະເຍາ  
ແລະ ນາຍກເທດມນຕີເມືອງດອກຄຳໄ້

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ບัญชีสรุปมติที่ประชุม ก.ท.จ.พะเยา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔  
๒. สรุปข้อเสนอแนะการโอนและรับโอน

จำนวน แผ่น  
จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา (ก.ท.จ.พะเยา) ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔ ได้มีมติในเรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ดังรายละเอียดตามบัญชีสรุปมติการประชุมฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้ ดังนี้ จึงให้เทศบาลถือปฏิบัติตามมติ ก.ท.จ.พะเยา และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

(๑) การโอน และการรับโอน ให้เทศบาลดำเนินการออกคำสั่งแต่งตั้งหรือให้พ้นจากตำแหน่ง เป็นวันเดียวกัน ตามมติ ก.ท.จ. กำหนด ทั้งนี้ ให้รายงานเปลี่ยนแปลงที่เปลี่ยนประวัติพนักงานเทศบาลให้สำนักงาน ก.ท. และ ก.ท.จ.พะเยาทราบภายใน ๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ออกคำสั่ง

(๒) กรณีการโอนไปดำรงตำแหน่งต่างจังหวัด ให้จัดส่งสำเนาคำสั่งพร้อมสำเนาบัตรประจำตัว (ฉบับที่เก็บรักษาไว้ที่เทศบาล) ถึงสำนักงานเลขานุการ ก.ท.จ.พะเยา เพื่อดำเนินการตรวจสอบบัตรประจำตัว (ฉบับที่เก็บไว้สำนักงานเลขาก.ท.จ.พะเยา) อย่างน้อย ๕ วัน ก่อนมาขอรับบัตรประจำตัว เพื่อนำไปรายงานตัวต่อต้นสังกัดใหม่ หากไม่สามารถรับบัตรประจำตัว (ฉบับที่เก็บไว้สำนักงานเลขาก.ท.จ.พะเยา) สำนักงานเลขานุการ ก.ท.จ.พะเยา จะดำเนินการจัดส่งให้สำนักงาน ก.จ.หัวด สังกัดใหม่ เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(๓) การอุทธรณ์ หรือร้องทุกข์ อันเนื่องมาจากคำสั่งทางปกครองที่กระทบสิทธิ ซึ่งออกตามมติที่ประชุม ก.ท.จ.พะเยา ให้ยื่นอุทธรณ์หรือคำร้องทุกข์ต่อประธาน ก.ท.จ.พะเยา ตามกฎหมายที่กำหนดไว้เป็นการเฉพาะสำหรับเรื่องนี้ กรณีที่ไม่มีกฎหมายกำหนดเป็นการเฉพาะสำหรับเรื่องนี้ ให้ดำเนินการตามนัยมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติวิธีบัญญัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๘

(๔) การโอนและการรับโอนขอให้เทศบาลดำเนินการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒.

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการ สำหรับอ่າເກອໃຫ້ແຈ້ງเทศบาลຕຳບລໃນพื้นທີ່ทราบ และพิจารณาดำเนินการ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสรุปมติที่ประชุม ก.ท.จ.พะเยา ได้ที่ [www.Phayaolocal.go.th](http://www.Phayaolocal.go.th)

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอธิชา ไกรนรา)

ห้องคืนจังหวัดพะเยา

เลขานุการ ก.ท.จ.พะเยา

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

งานเลขานุการ ก.ท.จ.พะเยา

โทร. ๐๕๔-๔๔๘-๖๒๓๓-๔ ต่อ ๑๙ โทรสาร ต่อ ๑๘

บันทึกเส้นทางการเดินทางกลับบ้านจากกรุงเทพฯ ที่ได้รับการต้อนรับอย่างอบอุ่นจากครอบครัว

บัญชีสิรุปการโอนหนี้ ภานฑศบาลผู้ดูแลงานการต่อต้านภัยธรรมด้าและภัยทางน้ำบัญชีบริหาร  
การประชุม ก.พ.จ.พ.อยา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔ (แบบท้ายเรื่องเบิกบารุงที่ ๕.๑)

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิ	ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม			ตำแหน่งที่แต่งตั้ง			วันโอน/ พัฒนาตำแหน่ง	มติ ก.พ.จ.
			ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่งเดิม	เงินเดือน	ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่งเดิม	เงินเดือน		
๑	นางอัญชิษฐา วงศ์สุนทร	ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ มหาบัณฑิต (นโยบาย) สาครรุณ怕	พritchaya ท้วนผู้อำนวยการ สำนักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น สำนักปลัดเทศบาล ทท. ท่าวังทอง อ.เมืองพะเยา จ.พะเยา	พritchaya ท้วนผู้อำนวยการ สำนักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น สำนักปลัดเทศบาล ทท. ท่าวังทอง อ.เมืองพะเยา จ.พะเยา	๗๐,๔๑๐	พritchaya ท้วนผู้อำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ทท. ท่าวังทอง อ.เมืองพะเยา จ.พะเยา	๖๕-๐๗-๐๗-๒๕๖๐	๗๐,๔๑๐	๗ เม.ย.๖๔	เห็นชอบ
๒	นางณัฐนภา จันทร์หอม	ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ มหาบัณฑิต (นโยบาย) สาครรุณ怕	พritchaya ท้วนผู้อำนวยการ สำนักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น สำนักปลัดเทศบาล ทท. ท่าวังทอง อ.เมืองพะเยา จ.พะเยา	พritchaya ท้วนผู้อำนวยการ สำนักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น สำนักปลัดเทศบาล ทท. ท่าวังทอง อ.เมืองพะเยา จ.พะเยา	๗๐,๔๑๐	พritchaya ท้วนผู้อำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ทท. ท่าวังทอง อ.เมืองพะเยา จ.พะเยา	๖๕-๐๗-๐๗-๒๕๖๐	๗๐,๔๑๐	๗ เม.ย.๖๔	เห็นชอบ

บัญชีสรุปการเงินประจำงวดรอบบัญชีประจำเดือนกุมภาพันธ์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

การประชุม ก.ท.จ.พะเยา ครั้งที่ ๓/๙๖๑๔ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (แบบท้ายระเบียบวาระที่ ๕.๙)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ประชุม	จำนวน	จำนวน	จำนวนและส่วนของรายการเดือน	จำนวนและต่อเดือน	จำนวนรวม/หน่วย	หน่วย
๑	เจ้าหน้าที่บุคลากร นางสาวน้ำฝน เอกสารรับ	ผู้ราชการ אחารה อิสสิกาทรอนิกส์ บริษัทฯ	- บัวส.	ผู้จัดทำบัญชีบัญชีการ ได้ยุทธ์การบัญชี กรรมท่าราฐบาลที่ ๑ กระทรวงพาณิชย์	ตำแหน่ง /สังกัด เงินเดือน ๑๙๕,๗๐๐	ตำแหน่ง /สังกัด เงินเดือน ๑๙๕,๗๐๐	จำนวนรวม ๑๙๕,๗๐๐	หน่วย

บัญชีการกำหนดตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ที่ได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาล (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

การประชุม ก.ท.จ.พะเยา ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔ (แบบท้ายระเบียบวาระ ๕.๕)

ลำดับ	เทศบาล	อำเภอ	สังกัด	จำนวนตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	มติ ก.ท.จ.
๑	ทต.จุน	จุน	โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลจุน กองการศึกษา ทต.จุน อ.จุน จ.พะเยา	๑	๓๓๒๐๘๕๕๐๐๒๐๙	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑๙,๔๖๐	เห็นชอบ

**บัญชีการแต่งตั้งพนักงานครูเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ (คศ.๓)  
การประชุม ก.ท.จ.พะเยา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔ (แนบท้ายวาระ ๕.๕)**

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ตำแหน่งที่แต่งตั้ง	วันที่มีผล	มติ ก.ท.จ.
๑	นางปริมา เทพรักษ์	ตำแหน่ง ครู เลขที่ ๓๓-๒-๐๘-๖๕๐๐-๐๙๙ รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ วิทยฐานะครูชำนาญการ โรงเรียนเทศบาล ๒ (แม่ต่าครุณเวทย์) ปฏิบัติหน้าที่การสอน โรงเรียนเทศบาล ๕ (ภูมินทรราชภูรนกุล) กองการศึกษา ทม.พะเยา อ.เมืองพะเยา จ.พะเยา	ตำแหน่ง ครู เลขที่ ๓๓-๒-๐๘-๖๕๐๐-๐๙๙ รับเงินเดือนอันดับ คศ.๓ วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนเทศบาล ๒ (แม่ต่าครุณเวทย์) ปฏิบัติหน้าที่การสอน โรงเรียนเทศบาล ๕ (ภูมินทรราชภูรนกุล) กองการศึกษา ทม.พะเยา อ.เมืองพะเยา จ.พะเยา <sup>ทั้งนี้ ให้ได้รับค่าวิทยฐานะ จำนวน ๕,๖๐๐ บาท/เดือน</sup>	๕ ก.ย. ๒๕๖๒	เห็นชอบ
๒	น.ส.ดวงนภา ปิงเมือง	ตำแหน่ง ครู เลขที่ ๓๓-๒-๐๘-๖๕๐๐-๑๑๐ รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ วิทยฐานะครูชำนาญการ โรงเรียนเทศบาล ๒ (แม่ต่าครุณเวทย์) ปฏิบัติหน้าที่การสอน โรงเรียนเทศบาล ๕ (แก้วปัญญาอุปถัมภ์) กองการศึกษา ทม.พะเยา อ.เมืองพะเยา จ.พะเยา	ตำแหน่ง ครู เลขที่ ๓๓-๒-๐๘-๖๕๐๐-๑๑๐ รับเงินเดือนอันดับ คศ.๓ วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนเทศบาล ๒ (แม่ต่าครุณเวทย์) ปฏิบัติหน้าที่การสอน โรงเรียนเทศบาล ๕ (แก้วปัญญาอุปถัมภ์) กองการศึกษา ทม.พะเยา อ.เมืองพะเยา จ.พะเยา <sup>ทั้งนี้ ให้ได้รับค่าวิทยฐานะ จำนวน ๕,๖๐๐ บาท/เดือน</sup>	๕ ก.ย. ๒๕๖๒	
๓	นายทินภัทร อาคาร	ตำแหน่ง ครู เลขที่ ๓๓-๒-๐๘-๖๕๐๐-๑๖๖ รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ วิทยฐานะครูชำนาญการ โรงเรียนเทศบาล ๕ (แก้วปัญญาอุปถัมภ์) กองการศึกษา ทม.พะเยา อ.เมืองพะเยา จ.พะเยา	ตำแหน่ง ครู เลขที่ ๓๓-๒-๐๘-๖๕๐๐-๑๖๖ รับเงินเดือนอันดับ คศ.๓ วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนเทศบาล ๕ (แก้วปัญญาอุปถัมภ์) กองการศึกษา ทม.พะเยา อ.เมืองพะเยา จ.พะเยา <sup>ทั้งนี้ ให้ได้รับค่าวิทยฐานะ จำนวน ๕,๖๐๐ บาท/เดือน</sup>	๕ ก.ย. ๒๕๖๒	เห็นชอบ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ตำแหน่งที่แต่งตั้ง	วันที่มีผล	มติ ก.ท.จ.
๕	นางมนัญศิกลรุณ พรหมเพ่า	ตำแหน่ง ครู เลขที่ ๓๓-๒-๐๙-๖๕๐๐-๑๙๓ รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ วิทยฐานะครูชำนาญการ โรงเรียนเทศบาล ๖ (ครูบาอินไตรีประชาอุทิศ) กองการศึกษา ทม.พะเยา อ.เมืองพะเยา จ.พะเยา	ตำแหน่ง ครู เลขที่ ๓๓-๒-๐๙-๖๕๐๐-๑๙๓ รับเงินเดือนอันดับ คศ.๓ วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนเทศบาล ๖ (ครูบาอินไตรีประชาอุทิศ) กองการศึกษา ทม.พะเยา อ.เมืองพะเยา จ.พะเยา ทั้งนี้ ให้ได้รับค่าวิทยฐานะ จำนวน ๕,๖๐๐ บาท/เดือน	๕ ก.ย. ๒๕๖๒	เห็นชอบ

บัญชีการจ้างผู้ฝ่ายนักการตลาดเลือกเป็นพัฒนาล้ำทางด้านการตลาดภารกิจ (ประเมินผู้มีคุณวุฒิ) ลงกต.เทศบาล  
การประชุม ก.ท.ก.พ.พ.เยฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๐ (แบบท้ายรายรับ ๕.๖)

ที่	เทศบาล	ชื่อ - สกส.	ตำแหน่ง ผู้ช่วย	ศูนย์บริหาร การจัดการ	ศูนย์ประเมินผู้ฝ่ายนัก การตลาด	วิธีการศึกษา	ค่าตอบแทน	ระยะเวลาขอรับ (ระบุห้องเวลา)	มติ ก.ท.ก.
๓	ก.ท.ผู้อำนวยการ อ.เรืองคำ	นายรักษ์วิทย์ ยานนา	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บัญชี กองบัญชี	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บัญชี กองบัญชี	โครงสร้างการศึกษาเพื่อรับใช้พัฒนาสูง หรือ เทียบได้ตามมาตรฐาน การสอนตามหลักสูตร กิจกรรมการเรียน การสอนตาม การขาด การจัดการทั่วไป คุณสมบัติ เศรษฐกิจศาสตร์ หรือในสาขาบริหารธุรกิจ ทางอื่นที่ ก.จ., ก.พ., และ ก.อ.บ.ด. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้	ปฏิทิน บริหารธุรกิจ	๑๗,๕๐๐	"ไม่เกินคราวละ ๔ ปี ให้เช่าบ"	
๔	ก.ท.ผู้อำนวยการ อ.สุบูลคำ	น.ส.ศรนิสรา ศรีคำ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บัญชี กองบัญชี	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บัญชี กองบัญชี	โครงสร้างการศึกษาเพื่อรับใช้พัฒนาสูง หรือ เทียบได้ตามมาตรฐาน ในสาขาบริหารธุรกิจ เศรษฐกิจศาสตร์ การสอนตามหลักสูตร กิจกรรมการสอนโดยราก เหตุคนในเชิงแบบ วิเคราะห์รวมเครื่องกล พาณิชย์การ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป ค่าจินตนาการ ก่อสร้าง ซ่อมแซม งานสี ซ่อมแซม ซ่อม หรือในสาขาบริหารทั่วไป ที่ ก.จ., ก.พ., หรือ ก.อ.บ.ด. กำหนดว่าเป็นคุณสมบัติเฉพาะสาขาวิชาที่มีครุ	ปฏิทิน บริหารธุรกิจ สาขาวิชา การบัญชี คุณวุฒิทาง บัญชี	๑๗,๕๐๐	"ไม่เกินคราวละ ๔ ปี ให้เช่าบ"	
๕	ก.ท.ผู้อำนวยการ อ.เรืองคำ	น.ส.กรรณา เรืองคำ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บัญชี กองบัญชี	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บัญชี กองบัญชี	โครงสร้างการศึกษาเพื่อรับใช้พัฒนาสูง หรือ เทียบได้ตามมาตรฐาน ในสาขาบริหารธุรกิจทางภาคตะวันออก ให้คนมีคุณวุฒิโดยราก เหตุคนในเชิงแบบ วิเคราะห์รวมเครื่องกล พาณิชย์การ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป ค่าจินตนาการ ก่อสร้าง ซ่อมแซม งานสี ซ่อมแซม ซ่อม หรือในสาขาบริหารทั่วไป ที่ ก.จ., ก.พ., หรือ ก.อ.บ.ด. กำหนดว่าเป็นคุณสมบัติเฉพาะสาขาวิชาที่มีครุ	ปฏิทิน บริหารธุรกิจ สาขาวิชา การบัญชี คุณวุฒิทาง บัญชี	๑๗,๕๐๐	"ไม่เกินคราวละ ๔ ปี ให้เช่าบ"	

**บัญชีการให้เช่าบ้าน  
พัฒนาสังคมฯ ตามภารกิจ พัฒนาการปฏิรูป  
การประชุม ก.พ.ส.พมยฯ ครั้งที่ ๑/๔๕๖๔ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ (แบบฟ้ายื่นเบราเด ๕๙)**

ลำดับ	เลขบาน	ชื่อ - สกุล	ประเภท	ตัวเลข	ห้องที่พักตามตำแหน่ง	ห้องที่พักตามตำแหน่ง	ผู้ดูแลห้อง	การปฏิบัติหน้าที่	มติ ก.พ.ส.
๑	พ.ด.๑๘๗๖	นางพัชรียา แม่บะระสันติรุํ	พัฒนาสังคมฯ	๑๘๗๖	ห้องที่พักตามตำแหน่ง ห้องที่พักตามภารกิจ (นักบริหารงานการศึกษา ระดับปั้นตน์) เงื่อนไขการปรับลดค่าสาธารณูปโภค	ห้องที่พักตามตำแหน่ง ห้องที่พักตามภารกิจ (นักบริหารงานการศึกษา ระดับปั้นตน์) เงื่อนไขการปรับลดค่าสาธารณูปโภค	๑ พ.ศ. ๒๕๖๔	เห็นชอบ	เห็นชอบ
๒	พ.ด.๑๘๗๘	นายปรีชา งามใจ	พัฒนาสังคมฯ	๑๘๗๘	ห้องที่พักตามภารกิจ สำหรับเจ้าพนักงานประจำที่มีพื้นที่ ก่อสร้างการผลิตและเผยแพร่	ห้องที่พักตามภารกิจ สำหรับเจ้าพนักงานประจำที่มีพื้นที่ ก่อสร้างการผลิตและเผยแพร่	๑๘๗๘	เห็นชอบ	เห็นชอบ
๓	พ.ด.๑๘๗๙	นายธนกร สมศักดิ์	พัฒนาสังคมฯ	๑๘๗๙	ห้องที่พักตามภารกิจ สำหรับเจ้าพนักงานประจำที่มีพื้นที่ ก่อสร้างการผลิตและเผยแพร่	ห้องที่พักตามภารกิจ สำหรับเจ้าพนักงานประจำที่มีพื้นที่ ก่อสร้างการผลิตและเผยแพร่	๑๘๗๙	เห็นชอบ	เห็นชอบ
๔	พ.ด.๑๘๘๐	น.ส.อริรัตน์ วงศ์พิทย์	พัฒนาสังคมฯ	๑๘๘๐	ห้องที่พักตามภารกิจ สำหรับเจ้าพนักงานประจำที่มีพื้นที่ ก่อสร้างการผลิตและเผยแพร่	ห้องที่พักตามภารกิจ สำหรับเจ้าพนักงานประจำที่มีพื้นที่ ก่อสร้างการผลิตและเผยแพร่	๑๘๘๐	เห็นชอบ	เห็นชอบ
๕	พ.ด.๑๘๘๑	นายสังเคราะห์ วินเดท	พัฒนาสังคมฯ	๑๘๘๑	ห้องที่พักตามภารกิจ สำหรับเจ้าพนักงานประจำที่มีพื้นที่ ก่อสร้างการผลิตและเผยแพร่	ห้องที่พักตามภารกิจ สำหรับเจ้าพนักงานประจำที่มีพื้นที่ ก่อสร้างการผลิตและเผยแพร่	๑๘๘๑	เห็นชอบ	เห็นชอบ
๖	พ.ด.๑๘๘๒	นางอรุณรัตน์ ใจงาม	พัฒนาสังคมฯ	๑๘๘๒	ห้องที่พักตามภารกิจ สำหรับเจ้าพนักงานประจำที่มีพื้นที่ ก่อสร้างการผลิตและเผยแพร่	ห้องที่พักตามภารกิจ สำหรับเจ้าพนักงานประจำที่มีพื้นที่ ก่อสร้างการผลิตและเผยแพร่	๑๘๘๒	เห็นชอบ	เห็นชอบ
๗	พ.ด.๑๘๘๓	น.ส.ชนิดา รัตน์	พัฒนาสังคมฯ	๑๘๘๓	ห้องที่พักตามภารกิจ สำหรับเจ้าพนักงานประจำที่มีพื้นที่ ก่อสร้างการผลิตและเผยแพร่	ห้องที่พักตามภารกิจ สำหรับเจ้าพนักงานประจำที่มีพื้นที่ ก่อสร้างการผลิตและเผยแพร่	๑๘๘๓	เห็นชอบ	เห็นชอบ
๘	พ.ด.๑๘๘๔	น.ส.ชินดา รัตน์	พัฒนาสังคมฯ	๑๘๘๔	ห้องที่พักตามภารกิจ สำหรับเจ้าพนักงานประจำที่มีพื้นที่ ก่อสร้างการผลิตและเผยแพร่	ห้องที่พักตามภารกิจ สำหรับเจ้าพนักงานประจำที่มีพื้นที่ ก่อสร้างการผลิตและเผยแพร่	๑๘๘๔	เห็นชอบ	เห็นชอบ

บัญชีการกำหนดโครงสร้างการเปลี่ยนรากฐาน

การประชุม ก.ท.จ.พะเยา ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔ (แบบท้ายระเบียบวาระ ๕.๙)

๕	เหตุผล	อ้างอิง	<p>โครงการและส่วนราชการตามประกาศ ก.ท.จ.พะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโศกรสทางการเปลี่ยนรากฐานของบริษัทเอกชน บริษัทเอกชนที่ได้รับอนุญาตให้ดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจในประเทศไทย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ แห่งเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศ ก.ท.จ.พะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขสำหรับบริหารงานมนุษย์คุณในเทศบาล (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๓ แห่งเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๓</p>	มติ ก.ท.จ. พะเยา
๖	ทม.พะเยา	เมืองพะเยา	<p>ดำเนินการตามที่ได้ระบุไว้ใน</p> <p>สำเนาปลัดเทศบาล - หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)</p> <p>ดำเนินการตามที่ได้ระบุไว้ใน</p> <p>สำเนาปลัดเทศบาล - หัวหน้าฝ่ายปกครอง - หัวหน้าฝ่ายพัฒนาฯ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)</p> <p>ก่อนแล้ว - ผู้อำนวยการกลัง (นักบริหารงานกลัง ระดับต้น)</p> <p>ดำเนินการตามที่ได้ระบุไว้ใน</p> <p>สำเนาปลัดเทศบาล - หัวหน้าฝ่ายพัฒนาฯ (นักบริหารงานพัฒนาฯ ระดับต้น)</p> <p>ดำเนินการตามที่ได้ระบุไว้ใน</p> <p>สำเนาปลัดเทศบาล - หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคุณวัฒนาฯ (นักบริหารงานคุณวัฒนาฯ ระดับต้น)</p> <p>ดำเนินการตามที่ได้ระบุไว้ใน</p> <p>สำเนาปลัดเทศบาล - หัวหน้าฝ่ายมนุษย์คุณ (นักบริหารงานมนุษย์คุณ ระดับต้น)</p>	เห็นชอบ

๔	เพศบาน	อ้วนกร	บารีหาด แหล่งกำเนิดงานของน้ำจันทบุรี บริหารงานวิสาหกรรม ศคจ.ในพม่า (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ แมลง ก.ท.จ.	โครงสั่งการแบบส่วนราชการตามประกาศ ก.ท.จ.พม่า เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเยียกับโปรดสั่งการตามบังคับราษฎร วิธีการ ประกาศ ก.ท.จ.พม่า เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขสำหรับการรับรองคุณภาพในพม่า (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ แมลง ก.ท.จ.	มติ
๕	ดร. พนมยາ	เมืองพนมยາ	กอสช. กอสช. กอสช. -ผู้อำนวยการกองอุปคุก (นักบริหารงานทั่วไป ระดับบุคลากร)	๑. ฝ่ายนโยบายและแผนการ - หัวหน้าฝ่ายแผนและกลยุทธ์ (นักบริหารงานเชิงATEGIC ระดับผู้จัดการ) ๒. ฝ่ายการยึด - หัวหน้าฝ่ายการยึด (นักบริหารงานเชิงATEGIC ระดับผู้จัดการ)	ผู้ดูแล
๖	กอสช. กอสช.	เมืองพนมยາ	กอสช. กอสช. -ผู้อำนวยการกองอุปคุก (นักบริหารงานทั่วไป ระดับบุคลากร)	๑. ฝ่ายบริหารงบประมาณฯ - หัวหน้าฝ่ายงบประมาณฯ (นักบริหารงานเชิงATEGIC ระดับผู้จัดการ) ๒. ฝ่ายบริการสนับสนุน - หัวหน้าฝ่ายบริการสนับสนุน (นักบริหารงานเชิงATEGIC ระดับผู้จัดการ)	ผู้ดูแล
๗	กอสช. กอสช.	เมืองพนมยາ	กอสช. กอสช. -ผู้อำนวยการกองอุปคุก (นักบริหารงานทั่วไป ระดับบุคลากร)	๑. ฝ่ายมนต์เสน่ห์ - หัวหน้าฝ่ายแผนและงบประมาณฯ (นักบริหารงานเชิงATEGIC ระดับผู้จัดการ) ๒. ฝ่ายนิติการ - หัวหน้าฝ่ายนิติการ (นักบริหารงานเชิงATEGIC ระดับผู้จัดการ)	ผู้ดูแล
๘	กอสช. กอสช.	เมืองพนมยາ	กอสช. กอสช. -ผู้อำนวยการกองอุปคุก (นักบริหารงานเชิงATEGIC ระดับบุคลากร)	๑. ฝ่ายบริหารการศึกษา - หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานเชิงATEGIC ระดับผู้จัดการ)	ผู้ดูแล



ก.	เกศบานิช	ถ้าหาก	โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามประรากาศ ก.พ.จ. พะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแบ่งส่วนราชการในประเทศไทย ให้เป็นไปตามที่ได้มีการประกาศไว้ในราชกิจจานุเบกษา (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ แต่จะ	บริการ	ก.พ.จ.
บ.	เจตนา	เมืองพะเยา	โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามประรากาศ ก.พ.จ. พะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแบ่งส่วนราชการเพื่อการซื้อขายของสำนักงานท้องที่ หรือส่วนราชการที่เรียกว่าส่วนราชการท้องที่ ของ ก.พ.จ. แห่งวิสาหกิจ	บริการ	ก.พ.จ.
ค.	เจตนา	เมืองพะเยา	โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามประรากาศ ก.พ.จ. พะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแบ่งส่วนราชการเพื่อการซื้อขายของสำนักงานท้องที่ หรือส่วนราชการที่เรียกว่าส่วนราชการท้องที่ ของ ก.พ.จ. แห่งวิสาหกิจ	บริการ	ก.พ.จ.

การประชุม ก.ก.ก.พ.ส.ฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ รับฟังความเห็นของผู้เชี่ยวชาญทางด้านการคุ้มครองสิทธิฯ ตามมาตรา ๑๙๕(๑) แห่งพระราชบัญญัติประกอบด้วย

ลำดับ	กรอบอัตรากำลัง (เดือน)			กรอบอัตรากำลัง (ไตรมาส 1-3)			มติ ก.ช.จ. พะเยา
	เทศบาล	อำเภอ	ชื่อตำแหน่ง	สังกัด	ชื่อตำแหน่ง	สังกัด	
ที่ ๓ พะเยา	เมืองพะเยา	ผู้อำนวยการ พนักงานทั่วไป	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล	ผู้อำนวยการทั่วไป	ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการรักษาดูแล	การป้องกันสิ่งท้าทายแห่ง เพื่อชุมชน	
ที่ ๔ พะเยา	เมืองพะเยา	ผู้อำนวยการ พนักงานทั่วไป	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล	ผู้อำนวยการทั่วไป	ฝ่ายบริการสาธารณสุข/ กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	การเปลี่ยนแปลงตามกำหนด ให้เป็นไปตามประกาศ ก.ช.จ.พะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขประกันการ จัดทำมาตรฐานกำหนดตามที่ หนังสืองบประมาณ พ.ศ.๑๐๕๘	
ที่ ๕ พะเยา	เมืองพะเยา	ผู้อำนวยการ พนักงานทั่วไป	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล	ผู้อำนวยการทั่วไป	ฝ่ายบริการสาธารณสุขและ กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	ก.ช.จ.พะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขประกันการ จัดทำมาตรฐานกำหนดตามที่ หนังสืองบประมาณ พ.ศ.๑๐๕๘	

ມີມັງສູງກຳພາດໄດ້ຈະເປົ້າມາແລ້ວ ສະນັກງານ

（四）  
（五）  
（六）  
（七）

๓. ให้กรรมการทุกคน ปฏิเสธให้ขาด การประชุมทุกครั้ง 除非 ผู้ใดได้รับอนุญาต ให้เข้าร่วมประชุมโดยพิเศษ แต่ไม่สามารถรับรองได้ว่า ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกฎหมาย

ပြည်ထောင်စုနယ်ပြည်နယ်မြို့ပြနယ်ချောင်း

สำหรับคนที่ต้องการรับรองความถูกต้องของเอกสาร ให้ดำเนินการดังนี้  
1. นำเอกสารมาที่สำนักงานเขตฯ ที่ต้องการรับรอง  
2. ผู้รับรองจะตรวจสอบเอกสารแล้วลงชื่อและ捺ประเพณี

บุปผะศึกษาพัฒโน้มต่อและรักษาภาระเบรุตส์ของมนุษยชาติ

ก. พัฒนา ศรีสุขที่ ๓/๑๙๖๖๙ ถนน ๗๘๙๙๔ (แยกพัทยาราม-เมืองบางละมุง ๕.๕ กม.)

ବିଜ୍ଞାନ ପରିଷଦ

บัญชีการรับภาระเบ็ดเสร็จภาระเบ็ดเสร็จราชการ

การประชุม ก.พ.จ.พะ夷า ครั้งที่ ๓/๙๕๘๔ วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ (แบบท้ายระเบียบวาระ ๕.๙)

ที่	เลขมาศ	อำเภอ	โครงการและเงื่อนไขการรับภาระเบ็ดเสร็จภาระ	การกำหนดให้ภาระเบ็ดเสร็จภาระ	ตัวแหน่ง	เชิงที่ดำเนินการ	ผู้ดูแล
๔	พ.บ.บาน้ำ	เมืองพะ夷า	ตามที่ประกาศให้ภาระเบ็ดเสร็จภาระท้องถิ่น สำนักปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับปั้น)	โครงสร้างการรับภาระตามที่ได้รับมอบหมาย นักบริหารงานทั่วไป ระดับปั้น	บัญชีการรับภาระเบ็ดเสร็จภาระท้องถิ่น ๑ ผู้อธิการ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับปั้น)	บัญชีการรับภาระเบ็ดเสร็จภาระท้องถิ่น ๑ ผู้อธิการ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับปั้น)	บัญชีการรับภาระเบ็ดเสร็จภาระท้องถิ่น ๑ ผู้อธิการ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับปั้น)
			กองศสจ ผู้อำนวยการกองศสจ (นักบริหารงานการศึกษา ระดับปั้น)	ผู้อำนวยการกองศสจ (นักบริหารงานการศึกษา ระดับปั้น)	ผู้อธิการ หัวหน้าฝ่ายพัฒนาฯ ระดับปั้น	ผู้อธิการ หัวหน้าฝ่ายพัฒนาฯ ระดับปั้น	ผู้อธิการ หัวหน้าฝ่ายพัฒนาฯ ระดับปั้น
			กองซ่าง ผู้อำนวยการกองซ่าง (นักบริหารงานการซ่าง ระดับปั้น)	ผู้อำนวยการกองซ่าง (นักบริหารงานการซ่าง ระดับปั้น)	ผู้อธิการ หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานซ่าง ระดับปั้น)	ผู้อธิการ หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานซ่าง ระดับปั้น)	ผู้อธิการ หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานซ่าง ระดับปั้น)
			กองยทศ ผู้อำนวยการกองยทศ (นักบริหารงานและประเมินผล) หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประเมินผล	ผู้อำนวยการกองยทศ (นักบริหารงานและประเมินผล) หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประเมินผล	ผู้อธิการ หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประเมินผล	ผู้อธิการ หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประเมินผล	ผู้อธิการ หัวหน้าฝ่ายแผนงานและประเมินผล
			หน่วยตรวจสอบภายใน	หน่วยตรวจสอบภายใน	ผู้อธิการ หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน ชก.	ผู้อธิการ หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน ชก.	ผู้อธิการ หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน ชก.

หมายเหตุ ๓. พนักงานเทศบาล ประมงพืชผล นักงานครุพัฒนา นักงานจังหวัดภูมิศาสตร์ นักงานอัตลักษณ์ นักจราจร เห็นชอบให้กำหนดตามเงื่อนไขด้วยเพิ่มอัตราดำเนินการ

รายละเอียดประจำเดือน

๓. ดำเนินการรับภาระเบ็ดเสร็จภาระใน เบื้องต้นหากไม่สามารถรับภาระได้ จึงไม่กำหนดดำเนินการ

หมายเหตุ ๔. พนักงานเทศบาล ประมงพืชผล นักงานครุพัฒนา นักงานจังหวัดภูมิศาสตร์ นักจราจร เห็นชอบให้กำหนดตามเงื่อนไขด้วยเพิ่มอัตราดำเนินการ

หมายเหตุ ๕. ดำเนินการรับภาระเบ็ดเสร็จภาระใน เบื้องต้นหากไม่สามารถรับภาระได้ จึงไม่กำหนดดำเนินการ

บัญชีการกำหนดตำแหน่ง/การปรับเปลี่ยนตำแหน่ง

การประชุม ก.ท.จ.พajea ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๗ ( ແນວໜ້າຍຮອບເປົ້າບາຮະ ៥.៥ )

ที่	หน้าบล	อ้างอ	กรอบอัตรากำลัง (เดิน)		กรอบอัตรากำลัง (ใหม่)		การพัฒนาตามหลักเกณฑ์ ผลเรื่องไขฯ	มติ ก.ท.จ. ພະຍາ
			ปัจจุบัน	สังกัด	ปัจจุบัน	สังกัด		
๕	ก.ท.จ.บานด้า ເນື້ອພະຍາ	บົດຕັ້ງນາມງານ ເລີຍທີ່ຕໍ່ແກ່ນໆ ๓๗-๑๗-๓๐๐๕-๐๐๑	ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองวิชาการและแผนงาน	นิติกรสำนักงาน ສັນຕິພາບຕະຫຼາດ ເລີຍທີ່ຕໍ່ແກ່ນໆ ๓๗-๑๗-๓๐๐๕-๐๐๑	ฝ่ายบศครອງ ສຳນັກປັບປຸດ	การปรับเปลี่ยนຕະຫຼາດ ເຖິງຂອບໃຈ	การพัฒนาตามหลักเกณฑ์ ผลเรื่องไขฯ	มติ

କାହାରେ କାହାରେ କାହାରେ କାହାରେ କାହାରେ

ရန်မြတ်စွာ အမျိုးမျိုး ပေါ်လေ့ရှိခဲ့သူများ မြတ်စွာ ပေါ်လေ့ရှိခဲ့သူများ

၁၇

๓. พัฒนางานทบทวนการประเมินพัฒนาการ แก้ไขจุดบกพร่องที่มีผลต่อคุณภาพ

卷之三

บัญชีการค้าหนี้โดยรายบุคคลส่วนบุคคล

ກາງປະຊົມ ກ.ທ.ບ.ພະຍາ ຕັ້ງທີ່ ດ້ວຍຕູ້ໄວ້ ເລື່ອນໄດ້ (ແນວທີ່ຍັງບໍ່ໄດ້)

ก็ต้องการให้เป็นไปตามที่ต้องการ แต่ในความจริงแล้ว มนุษย์ไม่สามารถควบคุมสิ่งที่เกิดขึ้นได้ ดังนั้น จึงต้องเรียนรู้และปรับตัวไปตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น ไม่ใช่แค่การตัดสินใจอย่างเดียว แต่เป็นการตัดสินใจและดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ

พิธีบูชาพระในวัด

บัญชีการกำหนดโครงการและส่วนราชการ

การประชุม ก.ท.จ.พะเยา ครั้งที่ ๓/๙๘๖๐๔ วันที่ ๑๗ ปี พ.ศ.๒๕๖๐ (แบบฟ้าร์มเบอร์ ๔๔)

ที่	หน่วยงาน	อ้างอิง	ส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการบัญชีตามที่ได้รับมอบหมาย	โครงการที่ได้รับการอนุมัติทุนสนับสนุนของบุคลากร	การกำหนดตามที่เพิ่มเติม	ผู้ดูแล
๗	พต.สังคมป่าสาง เมืองพะเยา	พต.สังคมป่าสาง เมืองพะเยา	สำนักงานเขตฯศึกษา	สำนักงานเขตฯศึกษา	ปลัดมหาบาล (ผู้บัญชาติงานที่อยู่ใน ระดับกลาง) ๑ อัตรากำลัง	หนุ่มชอบ
			กลองดึง	พนักงานสำนักปลัดมหาบาล (นักบริหารงานที่ไม่ใช่ผู้อำนวยการ) ๑ อัตรากำลัง	-	-
			กลองดึง	ผู้อำนวยการกองศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับปั๊บต้น)	-	-
			กลองดึง	ผู้อำนวยการกองอาชญากรรม (นักบริหารงานอาชญากรรม ระดับปั๊บต้น)	-	-
			กลองดึง	ผู้อำนวยการกองศุภยาภัย ปก./ชก.	ดำเนินการต่อจากส่วนภายนอก	ดำเนินการต่อจากส่วนภายนอก

หมายเหตุ พนักงานมหาบาล ประธานวิชาการ ประธานที่ปรึกษา พนักงานครุ พนักงานจังหวัดตามการให้ แหล่งน้ำงานจ้างทั่วไป ก.ท.จ.พะเยา เห็นชอบให้ทำตามที่ได้มอบหมายไว้ดังนี้ ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๑ ตามกรอบข้อตกลงที่ได้ลงนามเมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๐

รายละเอียดประกอบความตกลงของส่วนราชการ

บัญชีการกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ

การประชุม ก.พ.จ.พ.ยฯ ครั้งที่ ๑๙๕๖/วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๔ (แบบท้ายรายละเอียด ๕.๗)

ลำดับ	หน้าบล.	อ้างอิง	โครงการและส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่บล. และกิจการอื่น เกี่ยวกับการบูรณาภูมิศาสตร์ในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ และฯ ฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขสำหรับการที่ได้รับเชื้อถ่ายอ่อนชลอของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๓	การกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม	การกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม	มติ ก.พ.จ. พ.ยฯ	
๔	ก.พ.บ.น.ที่๔	เงื่อนไขฯ	ตำแหน่งประเภทบริหารทั้งสิ้น สำนักปลัดเทศบาล กองทัศน์ กองทุน กองสาธารณูปโภคและสิ่งแวดล้อม หน่วยตรวจสอบภายในภายใน	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับคลัง) ๓ อัตรา หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับบุคคล) ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับบุคคล) ผู้อำนวยการกองทุน (นักบริหารงานทุน ระดับบุคคล) ผู้อำนวยการกองสาธารณูปโภคและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณูปโภคและสิ่งแวดล้อม ระดับบุคคล) (นักบริหารงานสนับสนุนสิ่งแวดล้อม ระดับบุคคล)	ตำแหน่ง ตำแหน่ง ตำแหน่ง ตำแหน่ง ตำแหน่ง	- - - -	ให้เช่นเดียวกับ

หมายเหตุ พนักงานเทศบาล ประธานวิสาหกิริ ประธานทั่วไป นางสาวครุ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ก.พ.จ.พ.ยฯ เท่านั้นจะได้ทำหน้าที่ในแผนอัตราราคาทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๓-๖๔ ตามกรอบอัตราราคาทั่วไปไม่ต้องรอใบอนุญาตดำเนินการ

รายละเอียดประกาศตามเอกสารแนบท้าย

ក្នុងពេលវេលាដែលបានរាយការណ៍នៅក្នុងប្រទេសអាមេរិក

ก็ต้องการให้เป็นไปตามที่ต้องการ แต่เมื่อได้มาแล้ว ก็ต้องรักษาไว้ให้ดี ไม่ใช่แค่ความงามทางภายนอก แต่เป็นความงามที่ซ่อนอยู่ในภายใน ความงามที่มีค่าและมีความหมาย ความงามที่ต้องดูแลและรักษาไว้ให้ดี ไม่ใช่แค่ความงามทางภายนอก แต่เป็นความงามที่ซ่อนอยู่ในภายใน ความงามที่มีค่าและมีความหมาย ความงามที่ต้องดูแลและรักษาไว้ให้ดี

ବେଳେ ମୁହଁରେ ପାଇଁ କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା

บัญชีการกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ

การประชุม ก.ท.จ.พชรฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๐ (แบบท้ายระเบียบวาระ ๕.๓)

ลำดับ	หน้าบาน	อ้างอิง	โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และภารกิจการอื่น เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๐ และประการ ก.ท.จ.พชรฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขกำหนดของ สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกว่าชื่ออย่างอื่นของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๐	การกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม	การกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม	ผู้ดูแล
ลำดับ	หน้าบาน	อ้างอิง	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ผู้ดูแล	
๑๐	ก.ท.บ.บ.๙	เมื่อ ๒๕๖๐	ตำแหน่งประดิษฐ์ รองผู้ดูแล สำนักปลัดเทศบาล กองครุภัณฑ์ กองช่าง หน่วยตรวจสอบภายใน	ปลัดเทศบาล (ผู้อำนวยการที่ได้รับแต่งตั้ง รองผู้ดูแล) ๑ อัตราก หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (ผู้อำนวยการที่ได้รับแต่งตั้ง) ผู้อำนวยการกองครุภัณฑ์ (ผู้อำนวยการกองครุภัณฑ์ รองผู้ดูแล) ๑ อัตราก ผู้อำนวยการกองช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง รองผู้ดูแล) ๑ อัตราก	- -	พื้นที่ชุมชน
			หน่วยตรวจสอบภายใน	ผู้อำนวยการตรวจสอบภายใน (ผู้อำนวยการตรวจสอบภายใน รองผู้ดูแล) ๑ อัตราก	ผู้อำนวยการตรวจสอบภายใน บก./ชก.	ตามที่-๑๒-๓๗๐๕-๐๐๗

หมายเหตุ พนักงานเทศบาล ประมงพืชวัฒนา ประมงพืชวัฒนา พนักงานศุลกากร พนักงานดุสิตมาร์กิจ และพนักงานดุสิตมาร์กิจ ให้เชื่อมโยงกับ ก.ท.จ.พชรฯ ให้เชื่อมโยงกับ ก.ท.จ.พชรฯ ตามกรอบอัตรากำลังที่มีอัตรากำลังใหม่ที่ได้กำหนดโดยคณะกรรมการ

รายละเอียดประกาศตามเอกสารแนบท้าย

“**အမြတ်အမျိုးအမျိုး**” မှာ မရှိခဲ့ဘူး။

“**বাংলা** একটি অন্যর মতো ভাষা নয়। এটি আমাদের জীবনের অংশ। এটি আমাদের প্রতিবেদনের ভাষা। এটি আমাদের স্মৃতি ও ধর্মের ভাষা। এটি আমাদের সব কথার ভাষা।”

ବେଳେ ଏହାରେ କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା

ก็ต้องการให้เป็นไปตามที่ต้องการ แต่เมื่อได้มาแล้ว ก็ต้องรักษาไว้ด้วยความประทับใจ ไม่ใช่แค่ความต้องการ แต่เป็นความรักที่ลึกซึ้ง ที่จะทำให้เราภูมิใจในสิ่งที่ได้ ไม่ใช่แค่ความต้องการ แต่เป็นความรักที่ลึกซึ้ง ที่จะทำให้เราภูมิใจในสิ่งที่ได้

蒙古文書卷之三

พุทธศาสนา ลัทธิทางศาสนาที่เป็นหลักในประเทศไทย ประยุกต์ใช้เป็น พลังงานบวก พร้อมทั้งส่งเสริม จริยธรรม ความดีงาม ให้กับสังคมไทย ทำให้เกิดความสุข ความสงบ ความเจริญ แก่ประเทศชาติ ตามปรัชญาของพระองค์ ที่ทรงสอนไว้ ให้เราปฏิบัติในชีวิตประจำวัน นั่นเอง

ବିଶ୍ୱାସରେ ପାଇଁ କାହାରେ ନାହିଁ

କାହାର ପାଇଁ ଏହାର ନିର୍ମାଣ କରିବାକୁ ଆଶ୍ରମ କରିବାକୁ ପାଇଁ ଏହାର ନିର୍ମାଣ କରିବାକୁ ଆଶ୍ରମ କରିବାକୁ ପାଇଁ

សិក្សាក្នុងការបង្កើតរូបរាងនៃការងារនៃក្រសួងពេទ្យ

“**ก** ที่นี่เป็นบ้านของคนดีๆ ไม่ใช่บ้านของคนชั่วๆ”

๔	พช. จ.เชียงราย	นางสาวอรุณรัตน์ ประภากานต์ ก.พช.จ.เชียงราย	โครงการบูรณาการสื่อสารมวลชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ผ่านช่องทางโซเชียลมีเดีย ของสำนักงานเขตฯ จังหวัดเชียงราย	การดำเนินการด้านสื่อสารมวลชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓	มติ ก.พช.จ. ฯลฯ
๕	พช. จ.เชียงราย	นางสาวอรุณรัตน์ ประภากานต์ ก.พช.จ.เชียงราย	โครงการบูรณาการสื่อสารมวลชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ผ่านช่องทางโซเชียลมีเดีย ของสำนักงานเขตฯ จังหวัดเชียงราย	การดำเนินการด้านสื่อสารมวลชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓	มติ ก.พช.จ. ฯลฯ
๖	พช. จ.เชียงราย	นางสาวอรุณรัตน์ ประภากานต์ ก.พช.จ.เชียงราย	โครงการบูรณาการสื่อสารมวลชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ผ่านช่องทางโซเชียลมีเดีย ของสำนักงานเขตฯ จังหวัดเชียงราย	การดำเนินการด้านสื่อสารมวลชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓	มติ ก.พช.จ. ฯลฯ
๗	พช. จ.เชียงราย	นางสาวอรุณรัตน์ ประภากานต์ ก.พช.จ.เชียงราย	โครงการบูรณาการสื่อสารมวลชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ผ่านช่องทางโซเชียลมีเดีย ของสำนักงานเขตฯ จังหวัดเชียงราย	การดำเนินการด้านสื่อสารมวลชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓	มติ ก.พช.จ. ฯลฯ

รายงานการประเมินผลการดำเนินงานประจำปี

บัญชีการกำหนดตำแหน่ง/การปรับเปลี่ยนตำแหน่ง

การประชุม ก.ท.จ.พมยฯ ครั้งที่ ๓/๕๕๙๔ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๙๔ ( แบบท้ายระเบียบวาระ ๕.๙)

ที่	เทศบาล	อำเภอ	กรอบอัตรากำลัง (เต็ม)		กรอบอัตรากำลัง (ใหม่)		การพัฒนาตามหลักเกณฑ์		มติ ก.ท.จ. พมยฯ
			สูตรตำแหน่ง	สังกัด	สูตรตำแหน่ง	สังกัด	แตะสื่อนิวฯ		
๑๕	พน.ดอยคำได้	ดอยคำได้	นิติกรช่างน้ำปฏิบัติชาก เลขที่ ๓๓-๒-๐๗-๓๑๐๕-๐๐๑	ฝ่ายบริการและเผยแพร่ฯ	นิติกรช่างน้ำปฏิบัติชาก เลขที่ ๓๓-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	ฝ่ายปกครอง	การปรับเปลี่ยนตำแหน่ง	ให้บังคับใช้ต่อไป	

บัญชีการกำกับดูแลและส่งรักษาภาระเบ็ดเตล็ดของราชบัตร

ชื่อ หน้าบาน	ชื่อเจ้าของ	โครงการประเมินร่วมระหว่างการติดตามประเมินผล ก.ท.จ.พ.แห่งฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเพื่อกลับไปศรัทธาราก แบบส่วนรวมราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของหน่วยงานเทศบาล แมลงวันจังหวัดอุบลราชธานีเพื่อวิเคราะห์การบริหารงาน บุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๓ และประ堪 ก.ท.จ.พ.แห่งฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขสำหรับผู้ดูแล สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกว่าชื่ออย่างอื่นของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๓		การกำหนดตำแหน่งเพื่อเตรียม ภารกิจ	
		ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง
พ.ศ.๒๕๖๓	รองศาสตราจารย์ ผู้อำนวยการองค์กรศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับปัฒนา)	๑. ฝ่ายแผนงานและโครงสร้าง พัฒนาฝ่ายแผนงานและโครงสร้าง (เป้าปรับเทาระบบงานการศึกษา ระดับต้น)	-	-	-
		๒. ฝ่ายบริหารการศึกษา ที่รวมผู้อำนวยการศึกษา (เป้าปรับเทาระบบงานการศึกษา ระดับต้น)	-	-	-
		๓. โครงเรียนอนุบาลและศูนย์กลางสำหรับเด็ก ผู้อำนวยการศึกษา	-	-	-
		กิจกรรมประจำปี	-	-	-
		พัฒนาระบบงานภายในประเทศ	นักวิชาการศึกษา สถาบันวิจัยและพัฒนาประเทศไทย	นักวิชาการศึกษา สถาบันวิจัยและพัฒนาประเทศไทย	นักวิชาการศึกษา สถาบันวิจัยและพัฒนาประเทศไทย

ବିଜ୍ଞାନ ପରିଦର୍ଶକ

บุญซึ่การกำหนดโครงสร้างการเผยแพร่ส่วนราชการ

（三）  
（四）

ପ୍ରମାଣିତ କାନ୍ତିକାଳୀନ ଶାସନ ଅଧିକାରୀ

卷之三

၁၃၈၀ ခုနှစ်၊ မြန်မာနိုင်ငြာနတေသန၊ အမြန် ၁၂၁၁ ရက်၊ ၁၇၁၅ နာရီ၊ နတ်လ၏ ၁၁။ မြန်မာနိုင်ငြာနတေသန၏ အမြန် ၁၂၁၁ ရက်၊ ၁၇၁၅ နာရီ၊ နတ်လ၏ ၁၁။

နိုင်မြန်မာတေသနပါတီမှူးချုပ်အောင် အမြန်ဆုံးဖြစ်ရန်

บัญชีการกำกับดูแลตรวจสอบร่างภาระเบิกจ่ายประจำวัน

การประชุม ก.พ.จ.พัฒนา ครั้งที่ ๓/๙๕๖๔ วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ (แนบท้ายฉบับบัญชีภาระ ๕.๕)

ที่	เลขบานล	จำนวน	รายการ	แบบส่วนราชการ บริหาร และการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ ตามกฎหมาย ให้ความเห็นชอบ แต่ยังไม่ได้ประกาศ เนื่องจากยังไม่มีผลบังคับใช้ทางกฎหมาย	การดำเนินการตามที่ได้เพิ่มเติม	ผู้ดูแล ก.พ.จ.
๓๙	พ.ศ.๒๕๖๔	จำนวน	บุคลากรในหน่วยงาน สำนักงานสำนักงานบริหารท้องถิ่น	สำนักงานสำนักงานบริหารท้องถิ่น (นักบริหารงานทั่วไป ระดับบุคคล) หัวหน้าสำนักงานบริหารท้องถิ่น (นักบริหารงานทั่วไป ระดับบุคคล)	ปลัดเขตบานล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับบุคคล) ๑ อัตรา	เจ้าหน้าที่
				๑. ฝ่ายอำนวยการ ๒. ฝ่ายปกครอง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับบุคคล)	
				๓. ฝ่ายบริหารงานครisis ๔. ฝ่ายที่ดินรายได้	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานครisis (นักบริหารงานทั่วไป ระดับบุคคล)	
				๕. ฝ่ายและงบประมาณและก่อสร้าง ๖. ฝ่ายการโดยสาร	หัวหน้าฝ่ายและงบประมาณและก่อสร้าง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับบุคคล)	
				๗. ฝ่ายบริหารการศึกษา	หัวหน้าฝ่ายการศึกษา (นักบริหารงานทั่วไป ระดับบุคคล)	
				๘. ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ ศูนย์ฯ และวัสดุนิรภัย	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ ศูนย์ฯ และวัสดุนิรภัย (นักบริหารงานทั่วไป ระดับบุคคล)	
				๙. โรงพยาบาลศรีราชา (บ้านป่างป้อม) ผู้อำนวยการสถานศึกษา	โรงพยาบาลศรีราชา (บ้านป่างป้อม) ผู้อำนวยการสถานศึกษา	

“**ก**ับบันทึกนี้เป็นบันทึกของความคิดเห็นของตัวผู้เขียน ไม่ใช่บันทึกของสังคมไทย แต่เป็นบันทึกของตัวผู้เขียน ไม่ใช่บันทึกของสังคมไทย”

เป็นผู้ซึ่งทำการกำหนดโดยรัฐบาลแห่งสหประชากร

การประชุม ก.ก.ก.พ.เมือง ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๑ (แบบท้ายเรียบง่าย ๔๕)



บัญชีการกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ

การประชุม ก.ท.จ.พมยฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔ (แบบท้ายระเบียบราชบูรณะ ๕.๕)

ลำดับ	หน้าที่	อำนาจ	โครงสร้างการบริหาร ลักษณะพิเศษและเงื่อนไขยกไปเป็นโครงสร้างแบบส่วนราชการ และกิจกรรมอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเพศบาล (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๓ และประการต่อไปนี้	การกำหนดตามที่มีมาตุภัย	ผู้ดูแล
๑๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	อำนาจ	ตำแหน่งประทับตรา สำนักปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับปัตรณ)	บล็อกทุกผลการ (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ๓ ปี/ตรา	เห็นชอบ
			๑. ฝ่ายอื่นๆ ภายนอก หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับปัตรณ) ๒. ฝ่ายปกครอง หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับปัตรณ) ๓. ฝ่ายบริหารงานบุคคล หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล (นักบริหารงานบุคคล ระดับปัตรณ) ๔. ฝ่ายพัฒนาชุมชน หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน (นักบริหารงานบุคคล ระดับปัตรณ)	-	
			กองบัญชาการ ผู้อำนวยการกองบัญชาการ (นักบริหารงานการศึกษา ระดับปัตรณ)	๑. ฝ่ายบริหารงานการศึกษา หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน (นักบริหารงานบุคคล ระดับปัตรณ) ๒. ฝ่ายการโยธา หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานบุคคล ระดับปัตรณ)	
			กองบัญชาการ ผู้อำนวยการกองบัญชาการ (นักบริหารงานการศึกษา ระดับปัตรณ)	๑. ฝ่ายนโยบายและก่อสร้าง หัวหน้าฝ่ายนโยบายและก่อสร้าง (นักบริหารงานบุคคล ระดับปัตรณ) ๒. ฝ่ายการโยธา หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานบุคคล ระดับปัตรณ)	
			กองบัญชาการ ผู้อำนวยการกองบัญชาการ (นักบริหารงานการศึกษา ระดับปัตรณ)	๑. ฝ่ายบริหารการศึกษา หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา ศ昶นา แสงวันนนบรรณ (นักบริหารงานการศึกษา ๓ ตำแหน่ง แต่ละบุคคล) ๒. ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศ昶นา แสงวันนนบรรณ หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ๓ ตำแหน่ง แต่ละบุคคล (นักบริหารงานการศึกษา ระดับปัตรณ) ๓. โรงเรียนอนุบาลและสถาบันอาชีวศึกษา ผู้อำนวยการสอนอาชีวศึกษา	
			ที่ประชุมจะเสนอภายนอก	นักบริหารตรวจสอบภายนอก ปภ./ศภ. ๗๘๙-๒๕๖๓๐๕๐๓	

บัญชีการดำเนินโครงการและส่วนราชการ

การประชุม ก.จ.พะเยา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ (แบบเบ็ดเตล็ดวาระ ๕๙)

ลำดับ	เหตุผล	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
๑๒	โครงสร้างการเปลี่ยนรากตามประเพณีส่วนราชการ บุคคลในหน่วยงานของพนักงานเทศบาล เนื่องจากมีภาระงานหนักมาก เนื่องจากภาระงานหนักมาก ให้ยกเว้นการเข้ามาร่วมกิจกรรมนี้ไป	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๑๓	ผู้ดูแลเด็กในศูนย์ฯ ที่มีภาระงานหนักมาก เนื่องจากภาระงานหนักมาก ให้ยกเว้นการเข้ามาร่วมกิจกรรมนี้ไป	๐	๐	๐	๐	๐	๐

หมายเหตุ ๓. พนักงานเทศบาล ประธานที่ประชุมที่ไม่ได้เป็นผู้ดูแลเด็ก พนักงานลูกน้ำทางการศึกษา และพนักงานลูกน้ำทางการศึกษา ให้ถอนตัวในขณะออกเสียง ด้วย พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๕ ตามกรอบอัตรากำลังเดิมโดยไม่ต้องรำคาญ

รายละเอียดประชุมโดยสารและบทบาท

๓. สำนักงานวิชาการ ตรวจสอบความชอบด้วยตนเอง จัดทำงบประมาณตามครุภัณฑ์และเงื่อนไข



ผู้ เทศบาล อ่ำเภอ	โครงสร้างภูมิศาสตร์และภูมิอากาศทางภาคตีน จ.พะเยา เรื่อง หลักการดูแลและดูแลในเชิงวัฒนธรรมและการแสวงหาประโยชน์คุณค่าใน สวนสาธารณะบึงบัว แหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญของพืชพรรณและมนต์เสน่ห์ที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว ให้ความสำคัญแก่การอนุรักษ์และฟื้นฟูภูมิปัญญา ที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์ ศิลปะ และวัฒนธรรม ให้คงอยู่เป็นมรดกโลก ให้เป็นแหล่งเรียนรู้และท่องเที่ยวที่มีคุณภาพ หรือ เพศชาย
นางสาวอรุณรัตน์ บุญมา บก./พก.	โครงการอนุรักษ์และฟื้นฟูภูมิปัญญาใน บก./พก. ตามที่ได้เสนอไว้ในหนังสือที่ได้รับมอบหมาย ให้ดำเนินการโดยเร่งด่วน ให้เร็วที่สุด แต่ไม่เกิน ๑๐๐ วัน ให้เช่นเดียวกับ บก./พก. ตามที่ได้เสนอไว้ในหนังสือที่ได้รับมอบหมาย ให้ดำเนินการโดยเร่งด่วน ให้เร็วที่สุด แต่ไม่เกิน ๑๐๐ วัน
นาง.น้ำใจ ใจ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ ให้ดำเนินการโดยเร่งด่วน ให้เร็วที่สุด แต่ไม่เกิน ๑๐๐ วัน ตามที่ได้เสนอไว้ในหนังสือที่ได้รับมอบหมาย ให้ดำเนินการโดยเร่งด่วน ให้เร็วที่สุด แต่ไม่เกิน ๑๐๐ วัน

หมายเหตุ พื้นที่ดังกล่าวเป็นพื้นที่ที่ต้องการประเมินค่าที่ดิน ที่ดินที่ไม่สามารถประเมินค่าที่ดินได้ ให้ดำเนินการทันที ตามที่ได้ระบุไว้ในหนังสือที่ได้รับมอบหมาย ให้ดำเนินการโดยเร่งด่วน ให้เร็วที่สุด แต่ไม่เกิน ๑๐๐ วัน ตามที่ได้ระบุไว้ในหนังสือที่ได้รับมอบหมาย ให้ดำเนินการโดยเร่งด่วน ให้เร็วที่สุด แต่ไม่เกิน ๑๐๐ วัน

การประชุมที่จัดขึ้นในวันที่ ๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ๑๘๐๙ ชั้น ๑๘ สำนักงานใหญ่ บริษัท บีทีบี จำกัด

ກາງຊັບຕະຫຼາດຂອງ ດຣ. ຊົວພະຍານ ສະຫະລຸງທີ່ມີຄວາມຮັດເປົ້າ

การรักษาพยาบาลในโรงพยาบาลที่ดี

การประชุม ก.ท.จ.พัฒนา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ ร่วมกับ ศูนย์ฯ ๗ ฝ่าย ผู้นำชุมชน อำเภอ (แผนที่จะประเมินบ่วง ๔.๙)

ราชบุรีโดยปราถน์ไม่ใช้สารเคมีทั้งหมด ตามกรอบสีเขียว ให้ความคุ้มครองชั้นหนึ่งต่อต้านภัย

การประชุม ก.ท.จ.พัฒนา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ สืบต่อจากที่ ๑/๒๕๖๔ ตามที่ได้เสนอต่อไปนี้

หมายเหตุ พนักงานทบบค ประเทวชิกา ประเทวชิกา หนังงานคนพูด หนังงานเจ้าของงานการกิจ และผู้พูดงานนั่งที่บ้าน ที่บ้าน เนื่องด้วยเป็นการที่ไม่สามารถอธิบายได้ในส่วนของการกิจ ณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แต่จะมีผลต่อการคำนวณ ตามกรอบอัตรากำลังตัวคงคลายเพิ่มอัตรากำลังตัวใหม่

เป็นศึกษาการกำกับดูแลของสธ.จะดำเนินการอย่างทันท่วงทันเวลา

សារព័ត៌មានប្រចាំឆ្នាំ និងអាជីវកម្មរបស់ខ្លួន (សារព័ត៌មានប្រចាំឆ្នាំ និងអាជីវកម្មរបស់ខ្លួន)

ที่	เลขบล๊อก	จำนวน	โครงการ วิธีการปฏิหาร แหล่งการปูริปดังนี้ของผู้ทางคนงานทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ และประภากาศ ก.พ.จ.พะยะ เรื่อง หลักโภณฑ์และเงื่อนไขกำหนดของ สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกซื้อยื่นขอใบอนุญาต พ.ศ. ๒๕๖๓	การกำกับดูแลแห่งประเทศไทย	มติ ก.พ.จ.
ที่	เลขบล๊อก	จำนวน	โครงการ วิธีการปฏิหาร แหล่งการปูริปดังนี้ของผู้ทางคนงานทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ และประภากาศ ก.พ.จ.พะยะ เรื่อง หลักโภณฑ์และเงื่อนไขกำหนดของ สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกซื้อยื่นขอใบอนุญาต พ.ศ. ๒๕๖๓	การกำกับดูแลแห่งประเทศไทย	มติ ก.พ.จ.

第三章 亂世之亂：民變與社會動盪

๑๒. ตัวแบบนั่งผู้ชายวิชาราชธรรมวัฒนธรรมสถาบันภาษาใน เป็นตัวแบบให้กับอาจารย์และนักศึกษาที่ต้องการเข้าร่วมอัตรากำลังของสถาบัน จึงไม่สามารถเข้าร่วมได้

การประชุม ก.ท.จ.พัฒนา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔ (แผนที่รายละเอียด ดูข้อ ๕.๔)

(အနေဖြင့်) အထူးအတွက် မျှတော်များ ပေါ်လောက် သိမ်းဆောင်ရွက် ပေးပို့ မြန်မာနိုင်ငံ၏ အနေဖြင့် အထူးအတွက် မျှတော်များ ပေါ်လောက် သိမ်းဆောင်ရွက် ပေးပို့ မြန်မာနိုင်ငံ၏

ที่	เลขบานล ว่าเบอร์	บริษัท จ. พ.ส. จำกัด	โครงการบ้านประปาอาศ ก.พ.จ.พะยอม เรื่อง หลักประกันและเงินที่ยังคงบ่ได้รับส่วนร่างงานอย่างเดียว สำหรับการปฏิบัติงานของพนักงานที่บ้าน และกิจกรรมอื่นๆ ภายใต้ภาระบริหารงานบุคคลใน เทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ และประการต่อไป จ. พ.ส. จำกัด ขอสงวนสิทธิ์ไม่อนุญาตให้ทำหนังสือ หรือ ส่วนราชการที่เรียกว่าข้อความอ่อนแองท์บานล พ.ศ. ๒๕๖๓	การกำหนดตำแหน่งพนักงาน	มติ ก.พ.จ. พะยอม
ที่	พ.ช.ร.ป.	บ.ช.	ก้องสั่งติกรสั่งคม ผู้อำนวยการกองสั่งติกรสั่งคม (นักบริหารงานสั่งติกรสั่งคม ระดับต้น)	ตำแหน่ง เลขที่ตำแหน่ง	ให้เชือบ

หมายเหตุ พนักงานเทศบาล ประจำที่พำนพ ประจำที่พำนพ ประจำที่พำนพ พนักงานเทศบาล พนักงานเข้ามาลงนามพร้อม ให้เชือบในส่วนที่ยังคงบ่ได้รับส่วนร่างงาน ณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๔ ตามกรอบข้อตกลงที่มีผลใช้บังคับ

รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบท้าย

บัญชีการกำกับดูแลธุรกรรมเบ็ดเตล็ดของราชการ

การประชุม ก.พ.ร. พัฒนา ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ วุฒิ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ (แบบฟอร์มแบบฟาร์ม ๔๓)

ဝေမျက်နှာရွေ့ခြင်းပေါ်အတွက် မြန်မာနိုင်ငံ၏ အနေဖြင့်

សិក្សានៅក្នុងបណ្តុះបណ្តាលនឹងការរំភាគរំភាគរំភាគរំភាគ

การประชุม ก.พ.ก.พ.ส.ฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑ (แนบท้ายประกาศ เ.ร.ก.)

๔	เหลบhardt	อ้าເສດວ	ໂຄຮງສ້າງການແປ່ສ່ວນຮາຍການພາຫະນາມປະປະກາສີ ກ.ທ.ຈ.ພະຍາ ເຊື່ອງ ພັດທະນາຄົມທີ່ເຄີຍກຳບັນປົກຮັສ້າງການແປ່ງ	ກາງກຳຫານທຳແນ່ນເຕີມ	ມືຖື
			ສ່ວນຮາຍການ ວິຊີການບົບຫາກ ແລະການປົບປັດຕານຂອງພັນການເຫດທະບາຍ ແລະກົດຈາກຮວນໆໃໝ່ຍັກປົກການໃບຮົງການບຸດຸດຕີ	ກ.ທ.ຈ.	ກ.ທ.ຈ.
			ໃນເທດບາດ (ອັບປັ້ນ ๔) ພ.ຕ. ໜະຄວັດ ແລະປະກາຕ ກ.ທ.ຈ.ພະຍາ ເຊື່ອງ ພັດທະນາຄົມທີ່ເສຍເວັນໄຟກາທົນທອກ ສົ່ນບັກ	ຕຳແໜ່ງ	ຄົງຫຼືຕຳແໜ່ງ
			ຫົວໜ້າວັນຮາຍການທີ່ເຮັດວຽກຂອ້າງອັນຫອນຫະປະບາສ ພ.ຕ. ໜະຄວັດ	-	ຫົວໜ້າວັບ

ພະຍາຍຸດຖຸ ๓. ພັດທະນາທົກບາລ ປະບູນກົງຫຼັກກາຣ ປະປະກາທົ່ວງ ພັດທະນາກົງຫຼັກກາຣກົງ ແລະພັນການຈັງຫາກົງຫຼັກກາຣກົງ ເຊັ່ນຫຍຸປັບປຸດກຳທຳກົມໂນມແນ່ນອໍາຕາກຳເກີ້ນ ລັບ ພ.ຕ. ອະດວຍຫຼາຍຂັ້ນວັນ ທານກວດອັບເຫຼືດຮາກົງຫຼັກກາຣເຄີ່ມຕົ້ນໄປໜຶ່ງເພື່ອມີອັນດີຮາກົມກາງ

ຮາຍຮັດເວີຍດັບປະກູດຕາມເອກສາການແນບທ້າຍ

๒. ຕຳແໜ່ງນັ້ນກົງຫຼັກການທີ່ເຮັດວຽກຂອ້າງອັນຫອນຫະປະບາສ ເປັນດຳນາງໆຈ່າກົມຮອບບັນດາກຳສັງເຕີມ ຈຶ່ງໄປການດຳນາງໆເພື່ອມີເຕີມ

บัญชีการกำกับดูแลธุรกรรมทางภาษีอากร

ที่	เหลบบาง	อั่งเมา	ส่วนราชการ หรือสถาบันฯ	โครงการและเงื่อนไขการประเมิน		การกำหนดตามที่มีผลตั้มวันที่	มติ ก.จ.
				มาตรฐานของเหลบบาง	มาตรฐานของเหลบบาง		
๓๗	พ.ศ.๒๕๖๙	ภ.ด.ส.บ.ง	ภ.ด.ส.บ.ง	สำนักปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (มีบริหารงานทั่วไป ระดับปั้น)	ปลัดเทศบาล (มีบริหารงานทั่วไป ระดับปั้น) ๑ อัครา	-	เห็นชอบ
				๑. ฝ่ายอื่นใน衙การ หัวหน้าผู้อำนวยการ (มีบริหารงานทั่วไป ระดับปั้น)	-	-	
				๒. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (มีบริหารงานทั่วไป ระดับปั้น)	-	-	
				๓. ฝ่ายบริหารงานศิลปะ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานศิลปะ (มีบริหารงานการศึกษา ระดับปั้น)	-	-	
				๔. ฝ่ายพัฒนาการ/ ผู้อำนวยการกองศิลปะ (มีบริหารงานการศึกษา ระดับปั้น)	-	-	
				หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (มีบริหารงานการศึกษา ระดับปั้น)	-	-	
				ผู้อำนวยการโดยรดา ผู้อำนวยการกองทั่วไป (มีบริหารงานทั่วไป ระดับปั้น)	-	-	
				หัวหน้าฝ่ายการโยธา (มีบริหารงานทั่วไป ระดับปั้น)	-	-	
				๕. ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (มีบริหารงานสาธารณสุข ระดับปั้น)	-	-	
				๖. ฝ่ายบริการสาธารณสุข หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข (มีบริหารงานสาธารณสุข ระดับปั้น)	-	-	
				๗. ฝ่ายบริหารการศึกษา หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (มีบริหารงานการศึกษา ระดับปั้น)	-	-	
				๘. โรงเรียนเทศบาลต่ำสเปน ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	
				๙. ผู้อำนวยการร่วมกับภายนอก ผู้อำนวยการร่วมกับภายนอก	-	-	

ມະນາຄາດຕະຫຼາດ ດັ່ງນີ້ການກົດລົງທະບຽນ

（*中華書局影印*）

ที่	เลขบาน	อ้างอ	สำนัก	โครงการเบ่งตัววิเคราะห์การประปาภาค ก.ท.จ.จะขยาย เรื่อง หลักประกันและเงื่อนไขที่ดินที่วัสดุคงโครงสร้างและรักษา แบบง่ายๆ		การกำหนดตำแหน่งเจ้าหน้าที่	มติ ก.ท.จ.
				สำนัก	สำนัก		
๓๗	กท.๑๙๒๖	ภูมิศาสตร์	สำนักบริหารทรัพยากรดินและน้ำ	ให้หน่วยงานที่ได้รับอนุมัติ (นักบริหารงานที่ดิน ระบบทั่วไป)	ปลัดมหาชน์เบ็ด (นักบริหารงานที่ดิน ระบบทั่วไป) ๓ อัครา	ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง
				ให้หน่วยงานที่ได้รับอนุมัติ (นักบริหารงานที่ดิน ระบบทั่วไป)	๑. ฝ่ายอำนวยการ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานที่ดิน ระบบทั่วไป) ๒. ฝ่ายบริหารงานที่ดิน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานที่ดิน (นักบริหารงานที่ดิน ระบบทั่วไป) ๓. ฝ่ายปกครอง หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานที่ดิน ระบบทั่วไป) ๔. ฝ่ายบริหารงานคลังสินค้า (นักบริหารงานคลังสินค้า ระบบทั่วไป) ๕. ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลังสินค้า (นักบริหารงานคลังสินค้า ระบบทั่วไป) ๖. ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ หัวหน้าฝ่ายพัฒนาธุรกิจ (นักบริหารงานคลังสินค้า ระบบทั่วไป) ๗. ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานที่ดิน ระบบทั่วไป) ๘. ฝ่ายการโยธา หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานที่ดิน ระบบทั่วไป)	ให้หน่วยงานที่ได้รับอนุมัติ (นักบริหารงานที่ดิน ระบบทั่วไป)	
				ผู้อำนวยการกองคลังสินค้า (นักบริหารงานคลังสินค้า ระบบทั่วไป)	๑. ฝ่ายบริหารและสนับสนุน หัวหน้าฝ่ายบริหารและสนับสนุน (นักบริหารงานสนับสนุน ระบบทั่วไป) ๒. ฝ่ายบริการสาธารณะ หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณะ (นักบริหารงานสาธารณูปโภค ระบบทั่วไป)	ให้หน่วยงานที่ได้รับอนุมัติ (นักบริหารงานคลังสินค้า ระบบทั่วไป)	
				ผู้อำนวยการกองศึกษา (นักบริหารงานศึกษา ระบบทั่วไป)	๓. ฝ่ายบริการศึกษา หัวหน้าฝ่ายบริการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระบบทั่วไป) ๔. ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ อาชญา และวัฒนธรรม หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ อาชญา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานนักศึกษา ระบบทั่วไป)	ให้หน่วยงานที่ได้รับอนุมัติ (นักบริหารงานนักศึกษา ระบบทั่วไป)	

ก. ก. ก. ก. ก. ก.	ก. ก. ก. ก. ก. ก.	ก. ก. ก. ก. ก. ก.
ก. ก. ก. ก. ก. ก.	ก. ก. ก. ก. ก. ก.	ก. ก. ก. ก. ก. ก.
ก. ก. ก. ก. ก. ก.	ก. ก. ก. ก. ก. ก.	ก. ก. ก. ก. ก. ก.

โดยที่ บริษัทฯ ได้รับทราบมาว่า ผู้รับอนุญาตฯ ได้ดำเนินการก่อสร้างอาคาร ณ ที่ดินเลขที่ ๑๙๘ หมู่ที่ ๑ ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร จังหวัดกรุงเทพมหานคร ซึ่งอยู่ในเขตที่ดินที่ได้รับอนุญาตฯ ให้ก่อสร้าง ตามที่ระบุไว้ในหนังสืออนุญาตฯ ดังนี้

ดังนี้

**สรุปข้อเสนอแนะการโอนและรับโอน  
ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา (ก.ท.จ.พะเยา)**

\*\*\*\*\*

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา (ก.ท.จ.พะเยา) ได้พิจารณาเกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคลของเทศบาลตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน หมวด ๗ การโอนและรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น หมวด ๘ การโอนและรับโอนข้าราชการประจำอื่น มีมติกำหนด ข้อเสนอแนะให้เทศบาลดำเนินการดังนี้

๑. ให้เทศบาลได้พิจารณาดำเนินการตรวจสอบสถานะของพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการ ประจำอื่น ที่แจ้งความประสงค์ขอโอนมาดำรงตำแหน่งกรณีมีภาระผูกพันเรื่องหนี้สินกับต้นสังกัดเดิมหรือ สมการน้อมทรัพย์ หรือไม่อย่างไร

๒. ให้เทศบาลได้พิจารณาดำเนินการตรวจสอบสถานะของพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการ ประจำอื่น ที่แจ้งความประสงค์ขอโอนมาดำรงตำแหน่งกรณีมีภาระผูกพันเรื่องทุนการศึกษากับต้นสังกัดเดิม หรือหน่วยงานอื่น หรือไม่อย่างไร

๓. ให้เทศบาลได้พิจารณาดำเนินการตรวจสอบสถานะของพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการ ประจำอื่น ที่แจ้งความประสงค์ขอโอนมาดำรงตำแหน่งกรณีอยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย หรือไม่อย่างไร

๔. ให้เทศบาลได้พิจารณาแจ้งประสบงานพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประจำอื่น ผู้ประสงค์ขอโอนมาดำรงตำแหน่ง ตรวจสอบและรับรองข้อมูลของตนเองในคำร้องขอโอน กรณีมีการร้องเรียน ร้องทุกข์การปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งสังกัดเดิม หรือไม่อย่างไร

## ลิงก์ส่งมาด้วย

\*\*\*\*\*

สรุปมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา (ก.ท.จ.พะเยา) ประจำปี ๒๕๖๔  
สามารถ Download ได้ที่ QR CODE นี้

