

แนวปฏิบัติการดำเนินการประเมินผลงานพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งครู

เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน

แนบท้ายประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงาน
พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑

กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครูได้ยื่นคำขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะตามมาตรฐานทั่วไปที่ ก.อบต.
กำหนดไว้เดิมก่อนวันที่มาตรฐานทั่วไปนี้ใช้บังคับ แต่ยังไม่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ดำเนินการตามมาตรฐานทั่วไปเดิมนั้น
ต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

กรณีการขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะตามมาตรฐานทั่วไปเดิมหรือตามมาตรฐานทั่วไปนี้ในครั้งต่อไป

๑. ให้ผู้ประสงค์จะขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะตามมาตรฐานทั่วไปเดิม ให้สามารถยื่นคำขอมิหรือเลื่อน
วิทยฐานะได้ ๑ ครั้ง เพียงวิทยฐานะเดียว ดังนี้

๑.๑ กรณีคำขอรับการประเมินที่ยื่นไว้เดิม ได้รับความเห็นชอบ และในวันที่มีหนังสือแจ้งมติ
มีคุณสมบัติครบที่จะขอเลื่อนวิทยฐานะถัดไปได้อยู่แล้ว ให้ยื่นคำขอรับการประเมินภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่
มีหนังสือแจ้งมตินั้น แต่หากวันที่มีหนังสือแจ้งมติดังกล่าวยังมีคุณสมบัติไม่ครบที่จะขอเลื่อนวิทยฐานะถัดไป ให้ยื่น
คำขอรับการประเมินภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่มติดังกล่าว

๑.๒ กรณีคำขอรับการประเมินที่ยื่นไว้เดิม ไม่ได้รับความเห็นชอบ ให้ยื่นคำขอรับการประเมิน
ได้ภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่หนังสือแจ้งมติ

๒. กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครูอยู่ก่อนวันที่มาตรฐานทั่วไปนี้ใช้บังคับ หากมีคุณสมบัติครบตาม
มาตรฐานทั่วไปเดิม และตามมาตรฐานทั่วไปนี้ด้วย ให้ยื่นคำขอรับการประเมินได้ตามมาตรฐานทั่วไปใดมาตรฐาน
ทั่วไปหนึ่ง เพียงมาตรฐานทั่วไปเดียว

กรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งครูมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะตามมาตรฐานทั่วไปเดิม
ก่อนวันที่มาตรฐานทั่วไปนี้ใช้บังคับ แต่การดำเนินการพิจารณายังไม่แล้วเสร็จ หากผู้นั้นประสงค์จะยื่นคำขอรับ
การประเมินตามมาตรฐานทั่วไปนี้ ให้มีหนังสือแจ้งยกเลิกคำขอตามมาตรฐานทั่วไปเดิม โดยยื่นต่อสำนักงาน
องค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อรายงานสำนักงาน ก.อบต.จังหวัด ทราบ

๓. กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครูมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะที่จะขอรับการประเมิน
ตามมาตรฐานทั่วไปเดิมอยู่ก่อนวันที่มาตรฐานทั่วไปนี้ใช้บังคับ หากประสงค์จะขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะตาม
มาตรฐานทั่วไปเดิม ให้สามารถยื่นคำขอได้ภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่มาตรฐานทั่วไปนี้ใช้บังคับ

๔. กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครูมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะที่จะขอรับการประเมิน
ตามมาตรฐานทั่วไปเดิมตั้งแต่วันที่มาตรฐานทั่วไปนี้ใช้บังคับเป็นต้นไป หากประสงค์จะขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ
ตามมาตรฐานทั่วไปเดิม ให้สามารถยื่นคำขอได้ภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่มติดังกล่าว

๕. ผู้ดำรงตำแหน่งครู ตั้งแต่วันที่มาตรฐานทั่วไปนี้ใช้บังคับเป็นต้นไป การดำเนินการขอมิ
หรือเลื่อนวิทยฐานะ ให้ดำเนินการตามมาตรฐานทั่วไปนี้

๖. ผู้ที่ได้ยื่นคำขอรับการประเมินตามมาตรฐานทั่วไปเดิม ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านไปแล้ว
หรือมิได้ยื่นคำขอรับการประเมินภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑ ข้อ ๓ และข้อ ๔ ของแนวปฏิบัติการ
ดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน แล้วแต่กรณี การดำเนินการขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะต่อไป ให้ดำเนินการ
ตามมาตรฐานทั่วไปนี้

๗. ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน หากผู้ดำรงตำแหน่งครูมีคุณสมบัติตามมาตรฐานทั่วไปนี้ ข้อ ๓.๑ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครู และข้อ ๓.๓ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ แต่คุณสมบัติตามข้อ ๓.๒ ชั่วโมงการปฏิบัติงาน ข้อ ๓.๔ การพัฒนา และข้อ ๓.๕ ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ไม่เป็นไปตามที่มาตรฐานทั่วไปกำหนดไว้ หากประสงค์จะขอรับการประเมินตามมาตรฐานทั่วไปนี้ และมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ให้นำไปใช้ในการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะได้

๗.๑ มีจำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงานสะสมในตำแหน่งหรือวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ในปัจจุบัน ย้อนหลังเป็นเวลา ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังนี้

(๑) การขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการหรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ต้องมีภาระงานสอนไม่ต่ำกว่าภาระงานขั้นต่ำตามที่ ก.อบต. กำหนด และต้องมีภาระงานสอนสะสมย้อนหลังเป็นเวลา ๕ ปี รวมกันไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ ชั่วโมง

(๒) การขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีภาระงานสอนไม่ต่ำกว่าภาระงานขั้นต่ำตามที่ ก.อบต. กำหนด และต้องมีภาระงานสอนสะสมย้อนหลัง เป็นเวลา ๕ ปี รวมกันไม่น้อยกว่า ๔,๕๐๐ ชั่วโมง

๗.๒ ผ่านการพัฒนาตามมาตรฐานทั่วไปที่ ก.อบต. กำหนด

๗.๓ มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๕ ปีการศึกษา ติดต่อกัน นับถึงวันสิ้นปีการศึกษาก่อนวันที่ยื่นคำขอ ทั้งนี้ ให้ผู้ขอรับการประเมินรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ที่เป็นรายปีการศึกษาย้อนหลัง ๕ ปีการศึกษา และรับรองข้อมูลดังกล่าว ตามแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปีการศึกษา (วฐ.๒)

๘. ผู้ขอรับการประเมินที่มีคุณสมบัติตามที่มาตรฐานทั่วไปนี้กำหนดไว้ตามแนวปฏิบัติการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน หากประสงค์จะขอรับการประเมินตามมาตรฐานทั่วไปนี้ ให้ดำเนินการดังนี้

๘.๑ วิทยฐานะครูชำนาญการและวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ให้ผู้ขอรับการประเมินยื่นคำขอต่อสถานศึกษา พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน ๒ ชุด ดังนี้

(๑) คำขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.๑)

(๒) รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งครู รายปีการศึกษา (วฐ.๒) จำนวน ๕ ปีการศึกษา โดยแยกรายงานเป็นรายปีการศึกษา

(๓) เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน วุฒิบัตร ผ่านการพัฒนา เป็นต้น

๘.๒ วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

ให้ผู้ขอรับการประเมินยื่นคำขอต่อสถานศึกษา พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน ๔ ชุด ดังนี้

(๑) คำขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.๑)

(๒) รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปีการศึกษา (วฐ.๒) จำนวน ๕ ปีการศึกษา โดยแยกรายงานเป็นรายปีการศึกษา

(๓) ผลงานทางวิชาการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ รายการ ตามที่ ก.อบต. กำหนด

(๔) เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน วุฒิบัตร ผ่านการพัฒนา เป็นต้น

๙. การขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ สำหรับผู้ที่จะเกษียณอายุราชการในปีที่ขอ

๙.๑ ผู้ขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการและเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ให้ยื่นคำขอรับการประเมินพร้อมเอกสารหลักฐานตามข้อ ๘.๑ ต่อสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบและรับรองแล้วเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ถึงสำนักงาน ก.อบต.จังหวัด ก่อนที่จะเกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

๙.๒ ผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ให้ยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานตามข้อ ๘.๒ ต่อสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบและรับรองแล้วเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ สำนักงาน ก.อบต.จังหวัด และถึงสำนักงาน ก.อบต. ก่อนที่จะเกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

๑๐. การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑๐.๑ ให้ผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอรับการประเมินให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ข้อ ๗

๑๐.๒ ให้ผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ดำเนินการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ขอรับการประเมิน โดยแยกประเมินเป็นรายปีการศึกษา รวม ๕ ปีการศึกษา และบันทึกลงในแบบสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู (วฐ.๓)

๑๐.๓ ให้ผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ แจ้งผลการประเมินผลงานให้ผู้ขอรับการประเมินทราบ กรณีที่ผู้ขอรับการประเมินไม่เห็นด้วยกับผลการประเมินผลงานนั้น ให้เปิดโอกาสให้ชี้แจง หากผู้ประเมินผลงานพิจารณาแล้วเห็นว่า ผลการประเมินถูกต้องตรงตามความเป็นจริงแล้ว แต่ผู้ประเมินมีความเห็นไม่สอดคล้องกับผู้ประเมินผลงาน ให้ผู้ประเมินผลงานแจ้งไปยังองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลการประเมินผลงาน เมื่อได้ข้อยุติเป็นประการใดให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

๑๑. ให้ผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ส่งคำขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะและแบบสรุปผลการประเมินตามข้อ ๑๐.๒ พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ให้องค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อดำเนินการต่อไป

๑๒. ผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เสนอการตัดสินใจ การให้ความเห็นชอบผลการประเมิน การพิจารณาดำเนินการของ ก.อบต.จังหวัด การพิจารณาผลงานทางวิชาการ และการแต่งตั้ง เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานทั่วไปนี้

๑๓. เมื่อประกาศใช้มาตรฐานทั่วไปนี้แล้ว หากมีผู้ยื่นขอรับการประเมินตามมาตรฐานทั่วไปเดิมตามแนวปฏิบัติการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านนี้ ให้สำนักงาน ก.อบต.จังหวัด และสำนักงาน ก.อบต. แล้วแต่กรณี จัดทำบัญชีผู้ยื่นขอรับการประเมินดังกล่าวไว้เป็นหลักฐานด้วย

๑๔. กรณีที่ไม่เป็นไปตามแนวปฏิบัติการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านนี้ ให้เสนอ ก.อบต. พิจารณา แล้วแต่กรณี

**กำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงาน
สำหรับพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล สายงานการสอน**

แนบท้ายประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งครู เป็นไปตามหลักการและเจตนารมณ์ของกฎหมาย รวมถึงมีการส่งเสริมความชำนาญ ความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอน ประพฤติปฏิบัติตนเป็นอย่างดี มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และมีการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ในอันที่จะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ส่งผลถึงคุณภาพผู้เรียนได้อย่างแท้จริง ดังนั้น ก.อบต. จึงได้กำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานสำหรับพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล สายงานการสอน เพื่อใช้เป็นคุณสมบัติในการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น ดังนี้

๑. ชั่วโมงการปฏิบัติงาน หมายถึง จำนวนชั่วโมงสอนตามตารางสอน งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้อการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ และงานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น

๑.๑ ชั่วโมงสอนตามตารางสอน

(๑) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการศึกษาพิเศษ หมายถึง จำนวนชั่วโมงสอนในวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ตามหลักสูตร การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ กิจกรรมฟื้นฟูสมรรถภาพผู้เรียน

(๒) ระดับอาชีวศึกษา หมายถึง จำนวนชั่วโมงสอนที่กำหนดไว้ตามหลักสูตร ในระดับ ปวช. ปวส. และหรือหลักสูตรระยะสั้น

๑.๒ งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ หมายถึง การปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา และการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ รวมทั้งงานสนับสนุนการบริหารสถานศึกษา เช่น งานวิชาการ งานบุคคล งานงบประมาณ และ งานบริหารทั่วไป เป็นต้น

๑.๓ งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น หมายถึง การปฏิบัติงานที่ตอบสนองนโยบายและจุดเน้นของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย กระทรวงศึกษาธิการ และองค์การบริหารส่วนตำบล

๒. พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งครู ที่จะขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น ต้องมีชั่วโมงสอนตามตารางสอน ตามข้อ ๑.๑ ดังนี้

๒.๑ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาพิเศษ

ระดับการศึกษา	ชั่วโมงสอนตามตาราง
๑. ปฐมวัย	ไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์
๒. ประถมศึกษา (รวมโรงเรียนวัดอุปประสงค์พิเศษ หรือโรงเรียนจัดการเรียนรวม)	ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์
๓. มัธยมศึกษา (รวมโรงเรียนวัดอุปประสงค์พิเศษ หรือโรงเรียนจัดการเรียนรวม)	ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์
๔. การศึกษาพิเศษ	
๔.๑ เฉพาะความพิการและศูนย์การศึกษาพิเศษ	ไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมง / สัปดาห์
๔.๒ ศึกษาสงเคราะห์และราชประชานุเคราะห์	ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์

๒.๒ ระดับอาชีวศึกษา

ระดับการศึกษา	ชั่วโมงสอนตามตาราง
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.), ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ๑. ปฏิบัติการสอน	ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์ หรือ ไม่ต่ำกว่า ๒๑๖ ชั่วโมง/ภาคเรียน
๒. ปฏิบัติการสอนและปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าแผนกวิชา หรือหัวหน้างาน	ไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์ หรือ ไม่ต่ำกว่า ๑๐๘ ชั่วโมง/ภาคเรียน
๓. ปฏิบัติการสอนและปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษา	ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ชั่วโมง/สัปดาห์ หรือ ไม่ต่ำกว่า ๑๘๐ ชั่วโมง/ภาคเรียน
๔. ปฏิบัติการสอนและปฏิบัติหน้าที่ครูพี่เลี้ยง ซึ่งต้องดูแลนักเรียนที่หอพักของสถานศึกษา	ไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์ หรือ ไม่ต่ำกว่า ๑๐๘ ชั่วโมง/ภาคเรียน
๕. ปฏิบัติการสอนและปฏิบัติหน้าที่บริการงานวิชาชีพ อบรมวิชาชีพสู่ชุมชน ครูพิเศษในระบบทวิภาคี ครูพิเศษการฝึกงาน	ไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์ หรือ ไม่ต่ำกว่า ๑๐๘ ชั่วโมง/ภาคเรียน

การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่
พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งครู

แนบท้ายประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและ
บุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งครู
เป็นไปตามหลักการและเจตนารมณ์ของกฎหมาย รวมถึงมีการส่งเสริมความชำนาญ ความเชี่ยวชาญในการจัดการ
เรียนการสอน ประพฤติปฏิบัติตนเป็นอย่างดี มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และมีการ
พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ในอันที่จะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ส่งผลถึงคุณภาพผู้เรียนได้
อย่างแท้จริง ดังนั้น ก.อบต. จึงได้กำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและระดับคุณภาพสำหรับการประเมินผลงานที่เกิดจาก
การปฏิบัติหน้าที่พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล สายงานการสอน ตำแหน่งครู
เพื่อใช้เป็นคุณสมบัติในการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น จำนวน ๓ ด้าน ๑๓ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑. ด้านการจัดการเรียนการสอน

๑.๑ การสร้างหรือพัฒนาหลักสูตร

๑.๒ การจัดการเรียนรู้

๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้

๑.๒.๒ การจัดทำแผนการจัดการเรียน/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)/แผนการสอนรายบุคคล

(IIP)/แผนการจัดประสบการณ์

๑.๒.๓ กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้

๑.๒.๔ คุณภาพผู้เรียน

๑.๓ การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้

๑.๔ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

๑.๕ การวิจัยพัฒนาการเรียนรู้

๒. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน

๒.๑ การบริหารจัดการชั้นเรียน

๒.๒ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนหรือผู้เข้ารับการอบรม

๒.๓ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา

๓. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

๓.๑ การพัฒนาตนเอง

๓.๒ การพัฒนาวิชาชีพ

แบบคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ
ตำแหน่งครู

๑. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ขอ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....อายุ.....ปี
 คุณวุฒิ.....ตำแหน่งครู วิทยฐานะตำแหน่งเลขที่.....
 รับเงินเดือนอันดับ คศ.เงินเดือนขั้น.....อัตรา.....บาท
 สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา.....สังกัด (อบต./เทศบาล/อบจ.).....
 อำเภอ.....จังหวัด.....

๒. วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ทำการสอน จำนวน วิชา รวม..... ชั่วโมง/สัปดาห์
 (ให้รายงาน ทุกวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกชั้น/ระดับ ที่ทำการสอน นับแต่วันที่ยื่นคำขอ ย้อนหลังไป
 ๕ ปีการศึกษาติดต่อกัน)

๒.๑ ปีการศึกษา.....

วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้..... ชั้น/ระดับจำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้..... ชั้น/ระดับจำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

๒.๒ ปีการศึกษา.....

วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้..... ชั้น/ระดับจำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้..... ชั้น/ระดับจำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

๒.๓ ปีการศึกษา.....

วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้..... ชั้น/ระดับจำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้..... ชั้น/ระดับจำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

๒.๔ ปีการศึกษา.....

วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้..... ชั้น/ระดับจำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้..... ชั้น/ระดับจำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

๒.๕ ปีการศึกษา.....

วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้..... ชั้น/ระดับจำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้..... ชั้น/ระดับจำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์

๓. วิทยฐานะที่ขอ

- วิทยฐานะครูชำนาญการ
- วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
- วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ

เสนอผลงานทางวิชาการ สาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้/.....

๑. เรื่อง.....

๒. เรื่อง.....

- วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

เสนอผลงานทางวิชาการ สาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้/.....

๑. เรื่อง.....

๒. เรื่อง.....

๔. คุณสมบัติของผู้ขอ

สำหรับผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ	การตรวจสอบ คุณสมบัติ ของคณะกรรมการฯ
<p>๔.๑ การดำรงตำแหน่งปัจจุบัน</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> ตำแหน่งครู ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... จำนวน.....ปี.....เดือน <input type="radio"/> ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... จำนวน.....ปี.....เดือน <input type="radio"/> ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... จำนวน.....ปี.....เดือน <input type="radio"/> ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... จำนวน.....ปี.....เดือน 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> มีคุณสมบัติ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติระบุ เหตุผล.....

สำหรับผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

การตรวจสอบ
คุณสมบัติ
ของคณะกรรมการฯ

๔.๒ จำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงาน ย้อนหลัง ๕ ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

- มีคุณสมบัติ
 ขาดคุณสมบัติระบุ
เหตุผล

ชั่วโมงการปฏิบัติงาน	ปีที่ ๑ (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่)	ปีที่ ๒ (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่)	ปีที่ ๓ (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่)	ปีที่ ๔ (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่)	ปีที่ ๕ (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่)
๑) ชั่วโมงสอน ตามตารางสอน					
๒) งานสนับสนุน การจัดการเรียนรู้ - ปฏิบัติงานบริหาร วิชาการ งานบริหาร งานบุคคล งานบริหาร งบประมาณ หรือ งานบริหารงานทั่วไป					
- การมีส่วนร่วม ในชุมชนการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ (PLC)					
๓) งานตอบสนอง นโยบายและจุดเน้น					
รวม					

๔.๓ การมีวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

(๑) การถูกลงโทษทางวินัย

- ไม่เคย
 เคย สถานโทษ..... คำสั่ง..... เลขที่...../.....
ลงวันที่..... ตั้งแต่วันที่.....

(๒) การถูกลงโทษทางจรรยาบรรณวิชาชีพ

- ไม่เคย
 เคย สถานโทษ..... คำสั่ง..... เลขที่...../.....
ลงวันที่..... ตั้งแต่วันที่.....

- มีคุณสมบัติ
 ขาดคุณสมบัติระบุ
เหตุผล

สำหรับผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ						การตรวจสอบ คุณสมบัติ ของคณะกรรมการฯ
๔.๔ การพัฒนา ย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ ๑) เข้ารับการพัฒนามตามวิทยฐานะที่ขอ รวมทั้งสิ้น..... ชั่วโมง (๑) หลักสูตร..... ระหว่างวันที่ หน่วยงานที่จัด..... จำนวน..... ชั่วโมง (๒) หลักสูตร..... ระหว่างวันที่ หน่วยงานที่จัด..... จำนวน..... ชั่วโมง (๓) หลักสูตร..... ระหว่างวันที่ หน่วยงานที่จัด..... จำนวน..... ชั่วโมง ๒) เข้ารับการพัฒนาดตนเองและวิชาชีพ (๑) หลักสูตร..... ระหว่างวันที่ หน่วยงานที่จัด..... จำนวน..... ชั่วโมง (๒) หลักสูตร..... ระหว่างวันที่ หน่วยงานที่จัด..... จำนวน..... ชั่วโมง (๓) หลักสูตร..... ระหว่างวันที่ หน่วยงานที่จัด..... จำนวน..... ชั่วโมง						<input type="radio"/> มีคุณสมบัติ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติระบุ เหตุผล
๔.๕ ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ ย้อนหลัง ๕ ปีการศึกษาติดต่อกัน นับถึงวันที่สิ้นสุดปีการศึกษาก่อนวันที่ยื่นคำขอ						<input type="radio"/> มีคุณสมบัติ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติระบุ เหตุผล
ผลการประเมิน	ปีการศึกษา	ปีการศึกษา	ปีการศึกษา	ปีการศึกษา	ปีการศึกษา	
ผลงานที่เกิดจาก การปฏิบัติหน้าที่	<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน	<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน	<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน	<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน	<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมนี้
ได้แนบเอกสารหลักฐานมาด้วยแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้ขอ
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล

ตรวจสอบแล้วเห็นว่า

- มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์
- ขาดคุณสมบัติ

(ลงชื่อ) กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ
(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

ตรวจสอบแล้วเห็นว่า

- มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์
- ขาดคุณสมบัติ

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

วันที่เดือน..... พ.ศ.

ความเห็นของผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา/หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษา

ตรวจสอบแล้วเห็นว่า

- มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์
- ขาดคุณสมบัติ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา/หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ตรวจสอบแล้วเห็นว่า

- มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์
- ขาดคุณสมบัติ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง ปลัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่
ตำแหน่งครู (รายปีการศึกษา)
ปีการศึกษา

๑. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ขอ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....อายุ.....ปี
คุณวุฒิ.....ตำแหน่งครู วิทยฐานะ.....ตำแหน่งเลขที่.....
รับเงินเดือนอันดับ คศ.....เงินเดือนขั้น.....อัตรา.....บาท
สถานศึกษา/หน่วยงานทางการศึกษา.....สังกัด (อบต./เทศบาล/อบจ.).....
อำเภอ..... จังหวัด.....

๒. วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ทำการสอน จำนวนวิชา รวมชั่วโมง/ปี
(ให้รายงาน ทุกวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกชั้น/ระดับ ที่ทำการสอน ในกรณีที่จัดการเรียนการสอน
เป็นภาคเรียน ให้รายงานเป็นรายภาคเรียน)

ภาคเรียนที่ ๑

วิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....ชั้น/ระดับ.....จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์
วิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....ชั้น/ระดับ.....จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

ภาคเรียนที่ ๒

วิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....ชั้น/ระดับ.....จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์
วิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....ชั้น/ระดับ.....จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

๓. ชั่วโมงการปฏิบัติงาน

ชั่วโมงสอนตามตารางสอนชั่วโมง
ชั่วโมงงานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้.....ชั่วโมง
ชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC).....ชั่วโมง
ชั่วโมงงานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น.....ชั่วโมง
รวม.....ชั่วโมง

๔. การพัฒนา

๑) เข้ารับการพัฒนามาตามวิทยฐานะ.....รวมทั้งสิ้น.....ชั่วโมง
(๑) หลักสูตร.....ระหว่างวันที่.....
หน่วยงานที่จัด.....จำนวน.....ชั่วโมง

- (๒) หลักสูตร.....ระหว่างวันที่.....
 หน่วยงานที่จัด.....จำนวน.....ชั่วโมง
- (๓) หลักสูตร.....ระหว่างวันที่.....
 หน่วยงานที่จัด.....จำนวน.....ชั่วโมง
- (๔)

๒) เข้ารับการพัฒนาดตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

- (๑) หลักสูตร.....ระหว่างวันที่.....
 หน่วยงานที่จัด.....จำนวน.....ชั่วโมง
- (๒) หลักสูตร.....ระหว่างวันที่.....
 หน่วยงานที่จัด.....จำนวน.....ชั่วโมง
- (๓) หลักสูตร.....ระหว่างวันที่.....
 หน่วยงานที่จัด.....จำนวน.....ชั่วโมง
- (๔)

๕. ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (๓ ด้าน ๑๓ ตัวชี้วัด)

(ให้นำผลจากการปฏิบัติงานในแต่ละภาคเรียนมาพิจารณาและประเมินว่าตนเองมีผลการปฏิบัติงานในภาพรวมทั้งปีการศึกษามีคุณภาพอยู่ในระดับใดตามเกณฑ์ที่ ก.จ ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด ก่อนเสนอให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาประเมินต่อไป)

ตัวชี้วัด	ผลการประเมินตนเอง					ผลการประเมินของ ผู้อำนวยการสถานศึกษา
	ระดับคุณภาพ					ระดับคุณภาพ/เหตุผล
	๑	๒	๓	๔	๕	
๑. ด้านการจัดการเรียนการสอน ๑.๑ การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร						ระดับ..... เหตุผล.....

ตัวชี้วัด	ผลการประเมินตนเอง					ผลการประเมินของ ผู้อำนวยการสถานศึกษา
	ระดับคุณภาพ					ระดับคุณภาพ/เหตุผล
	๑	๒	๓	๔	๕	
๑.๒ การจัดการเรียนรู้ ๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้						ระดับ..... เหตุผล.....
๑.๒.๒ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/ แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล/ แผนการสอนรายบุคคล/แผนการ จัดประสบการณ์						ระดับ..... เหตุผล.....
๑.๒.๓ กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้						ระดับ..... เหตุผล.....
๑.๒.๔ คุณภาพผู้เรียน						ระดับ..... เหตุผล.....
๑.๓ การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้						ระดับ..... เหตุผล.....
๑.๔ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้						ระดับ..... เหตุผล.....

ตัวชี้วัด	ผลการประเมินตนเอง					ผลการประเมินของ ผู้อำนวยการสถานศึกษา
	ระดับคุณภาพ					ระดับคุณภาพ/เหตุผล
	๑	๒	๓	๔	๕	
๑.๕ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้						ระดับ..... เหตุผล.....
๒. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน ๒.๑ การบริหารจัดการชั้นเรียน						ระดับ..... เหตุผล.....
๒.๒ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน						ระดับ..... เหตุผล.....
๒.๓ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสาร ประจำชั้นเรียน หรือประจำวิชา						ระดับ..... เหตุผล.....
๓. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ๓.๑ การพัฒนาตนเอง						ระดับ..... เหตุผล.....
๓.๒ การพัฒนาวิชาชีพ						ระดับ..... เหตุผล.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและตรงตามความเป็นจริงทุกประการ
พร้อมนี้ได้แนบเอกสารหลักฐานมาด้วยแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้ขอ
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล

จุดเด่น

สิ่งที่ควรพัฒนา

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

จุดเด่น

สิ่งที่ควรพัฒนา

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน (๕ ปีการศึกษา)

ขอมีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะ

๑. ข้อมูลผู้ขอ

นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล..... อายุ.....ปี
 คุณวุฒิ..... ตำแหน่งครู วิทยฐานะ..... ตำแหน่งเลขที่.....
 รับเงินเดือนอันดับ คศ. เงินเดือนขั้น.....อัตรา.....บาท
 สถานศึกษา/หน่วยงานทางการศึกษา.....สังกัด (อบต./เทศบาล/อบจ.).....
 อำเภอ..... จังหวัด.....

๒. ผลการตรวจสอบคุณสมบัติ

คุณสมบัติ	ผลการตรวจสอบคุณสมบัติของคณะกรรมการ
๒.๑ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ)	<input type="radio"/> มีคุณสมบัติ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....
๒.๒ ชั่วโมงการปฏิบัติงาน (ครู ชนก. และ ครู ชนพ. ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ชม./ปี ครู ชช. และครู ชชพ. ไม่น้อยกว่า ๙๐๐ ชม./ปี)	<input type="radio"/> มีคุณสมบัติ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....
๒.๓ วินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ วิชาชีพ (ไม่เคยถูกลงโทษวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ภายในระยะเวลา ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ)	<input type="radio"/> มีคุณสมบัติ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....
๒.๔ การพัฒนาตามมาตรฐานทั่วไปที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด (ต้องผ่านการพัฒนาตามมาตรฐานทั่วไปที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด)	<input type="radio"/> มีคุณสมบัติ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล.....

คุณสมบัติ	ผลการตรวจสอบคุณสมบัติของคณะกรรมการ
๒.๕ ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี การศึกษา ในช่วงระยะเวลา ๕ ปีการศึกษาติดต่อกัน) โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ	<input type="radio"/> มีคุณสมบัติ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล

ตรวจสอบแล้วเห็นว่า

- มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์
 ขาดคุณสมบัติ

(ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ
 (.....) (.....)

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
 (.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

ตรวจสอบแล้วเห็นว่า

- มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์
 ขาดคุณสมบัติ

(ลงชื่อ)ผู้ประเมิน
 (.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

สรุปผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ย้อนหลัง ๕ ปีการศึกษา

ราย นาย/นาง/นางสาว

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หมายเหตุ
	ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓	ปีที่ ๔	ปีที่ ๕	
๑. ด้านการจัดการเรียนการสอน						เกณฑ์การตัดสิน วิทยฐานะครูชำนาญการ (๑) ด้านที่ ๑ ทุกตัวชี้วัด ไม่ต่ำกว่าระดับ ๒ และ (๒) ด้านที่ ๒-๓ ไม่ต่ำกว่า ระดับ ๒ ไม่น้อยกว่า ๑ ตัวชี้วัด วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ (๑) ด้านที่ ๑ ทุกตัวชี้วัด ไม่ต่ำกว่าระดับ ๓ (๒) ด้านที่ ๒-๓ ทั้ง ๒ ด้าน ไม่ต่ำกว่าระดับ ๒ และ รวมกัน ไม่น้อยกว่า ๓ ตัวชี้วัด วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ (๑) ด้านที่ ๑ ทุกตัวชี้วัด ไม่ต่ำกว่าระดับ ๔ (๒) ด้านที่ ๒-๓ ทั้ง ๒ ด้าน ไม่ต่ำกว่าระดับ ๓ และ รวมกัน ไม่น้อยกว่า ๓ ตัวชี้วัด วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ (๑) ด้านที่ ๑ ทุกตัวชี้วัด ไม่ต่ำกว่าระดับ ๕ (๒) ด้านที่ ๒-๓ ทั้ง ๒ ด้าน ไม่ต่ำกว่าระดับ ๔ และ รวมกัน ไม่น้อยกว่า ๓ ตัวชี้วัด
๑.๑ การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร						
๑.๒ การจัดการเรียนรู้						
๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้						
๑.๒.๒ การจัดทำแผนการจัดการ เรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล/ แผนการสอนรายบุคคล/แผนการจัด ประสบการณ์						
๑.๒.๓ กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้						
๑.๒.๔ คุณภาพผู้เรียน						
๑.๓ การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้						
๑.๔ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้						
๑.๕ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้						
๒. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน						วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ (๑) ด้านที่ ๑ ทุกตัวชี้วัด ไม่ต่ำกว่าระดับ ๕ (๒) ด้านที่ ๒-๓ ทั้ง ๒ ด้าน ไม่ต่ำกว่าระดับ ๔ และ รวมกัน ไม่น้อยกว่า ๓ ตัวชี้วัด
๒.๑ การบริหารจัดการชั้นเรียน						
๒.๒ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน						
๒.๓ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสาร ประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา						
๓. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ						
๓.๑ การพัฒนาตนเอง						
๓.๒ การพัฒนาวิชาชีพ						
สรุปผลการประเมิน	<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน	<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน	<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน	<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน	<input type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน	

แบบบันทึกการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ปีการศึกษา.....

ชื่อผู้รับการประเมิน นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

ตำแหน่งครู ตำแหน่งเลขที่.....วิทยฐานะ

- ไม่มีวิทยฐานะ
- ครูชำนาญการ
- ครูชำนาญการพิเศษ
- ครูเชี่ยวชาญ

รับเงินเดือนอันดับ ศศ.ชั้น.....อัตรา.....บาท

สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา.....สังกัด (อบต./เทศบาล/อบจ.).....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

คำชี้แจง วิธีการประเมินแต่ละตัวชี้วัดให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ผู้ดำรงตำแหน่งครูประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานที่ ๓ ด้าน ๑๓ ตัวชี้วัด โดยพิจารณาจากการปฏิบัติงานจริง พร้อมทั้งให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาของผู้อำนวยความสะดวกสถานศึกษาด้วย
๒. ให้ผู้ดำรงตำแหน่งครูบันทึกระดับคุณภาพที่ได้ในตารางสรุปผลการประเมินตัวชี้วัดได้มีผลการประเมินต่ำกว่าระดับ ๑ หรือมีกิจกรรมไม่ครบถ้วนตามระดับคุณภาพ ไม่ให้คะแนนสำหรับตัวชี้วัดนั้น

ตารางสรุปผลการประเมิน

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หมายเหตุ
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๑.ด้านการจัดการเรียนการสอน						เกณฑ์การตัดสิน
๑.๑ การสร้างและพัฒนาหลักสูตร						วิทยฐานะครูชำนาญการ
๑.๒ การจัดการเรียนรู้						(๑) ด้านที่ ๑ ทุกตัวชี้วัดต้องได้ไม่ต่ำกว่าระดับ ๒ (๒) ด้านที่ ๒ - ๓ แต่ละด้านต้องได้ไม่ต่ำกว่าระดับ ๒ ไม่น้อยกว่า ๑ ตัวชี้วัด
๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้						วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
๑.๒.๒ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล/แผนการสอนรายบุคคล/แผนการจัดการ						(๑) ด้านที่ ๑ ทุกตัวชี้วัดต้องได้ไม่ต่ำกว่าระดับ ๓ (๒) ด้านที่ ๒ - ๓ ทั้ง ๒ ด้านต้องได้ไม่ต่ำกว่าระดับ ๒
๑.๒.๓ กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้						ระดับ ๒ และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ตัวชี้วัด
๑.๒.๔ คุณภาพผู้เรียน						วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ
๑.๓ การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้						(๑) ด้านที่ ๑ ทุกตัวชี้วัดต้องได้ไม่ต่ำกว่าระดับ ๔ (๒) ด้านที่ ๒ - ๓ ทั้ง ๒ ด้านต้องได้ไม่ต่ำกว่าระดับ ๓ และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ตัวชี้วัด
๑.๔ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้						
๑.๕ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้						

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หมายเหตุ
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๒. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน						วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ (๑) ด้านที่ ๑ ทุกตัวชี้วัดต้องได้ไม่ต่ำกว่าระดับ ๕ (๒) ด้านที่ ๒-๓ ทั้ง ๒ ด้านต้องได้ไม่ต่ำกว่าระดับ ๔ และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ตัวชี้วัด
๒.๑ การบริหารจัดการชั้นเรียน						
๒.๒ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน						
๒.๓ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา						
๓. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ						
๓.๑ การพัฒนาตนเอง						
๓.๒ การพัฒนาวิชาชีพ						

การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มีการประเมิน ๓ ด้าน ๑๓ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑. ด้านการจัดการเรียนการสอน
 - ๑.๑ การสร้างและพัฒนาหลักสูตร
 - ๑.๒ การจัดการเรียนรู้
 - ๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้
 - ๑.๒.๒ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)/แผนการจัดการจัดประสบการณ์
 - ๑.๒.๓ กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้
 - ๑.๒.๔ คุณภาพผู้เรียน
 - ๑.๓ การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้
 - ๑.๔ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้
 - ๑.๕ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
๒. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน
 - ๒.๑ การบริหารจัดการชั้นเรียน
 - ๒.๒ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
 - ๒.๓ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา
๓. ด้านการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพ
 - ๓.๑ การพัฒนาตนเอง
 - ๓.๒ การพัฒนาวิชาชีพ

รายละเอียดตัวชี้วัดการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู จำแนกตามระดับคุณภาพ

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

<p>ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนการสอน หมายถึง การจัดทำหลักสูตรหรือพัฒนาหลักสูตรเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง มีปัญญา มีศักยภาพ ในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรสถานศึกษา โดยจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการ รูปแบบที่หลากหลาย และเหมาะสมกับผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติ</p>					
<p>๑.๑ การสร้างและพัฒนาหลักสูตร หมายถึง การจัดทำและหรือพัฒนาหลักสูตรรายวิชาหรือสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ โดยมีกิจกรรมมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดเพื่อจัดทำคำอธิบายรายวิชา หน่วยงานการเรียนรู้ รวมทั้งมีการสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ หรือผลการเรียนรู้</p>					
ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
<p>ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนการสอน</p> <p>๑.๑ การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร</p>	<p>๑. วิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้และหรือผลการเรียนรู้ และนำไปจัดทำรายวิชา และหน่วยงานการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และหรือผลการเรียนรู้</p>	<p>๑. วิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ และหรือผลการเรียนรู้ และนำไป จัดทำรายวิชา และหน่วยงานการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และหรือผลการเรียนรู้</p>	<p>๑. วิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ และหรือผลการเรียนรู้ และนำไปจัดทำรายวิชา และหน่วยงานการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และหรือผลการเรียนรู้</p>	<p>๑. วิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ และหรือผลการเรียนรู้ และนำไปจัดทำรายวิชา และหน่วยงานการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และหรือผลการเรียนรู้</p>	<p>๑) หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชาที่สอน</p> <p>๒) หน่วยงานการเรียนรู้ของรายวิชาที่สอน</p> <p>๓) หลักฐานการประเมินผล การใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชาที่สอน</p> <p>๔) วัสดุบัตร เกียรติบัตร โล่ คำสั่ง หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
	<p>๒. ร่วมพัฒนาหลักสูตร รายวิชา และหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียนท้องถิ่น และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง</p> <p>๓. มีส่วนร่วมในการ ประเมินผล การ ใช้ หลักสูตร</p>	<p>๒. พัฒนาหลักสูตร รายวิชา และหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียนท้องถิ่น และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง</p> <p>๓. ร่วมประเมินผล การ ใช้ หลักสูตร และนำผล การ ประเมิน การ ใช้ หลักสูตร มาปรับปรุง หลักสูตรให้มีคุณภาพสูงขึ้น</p>	<p>๒. ปรับปรุงหลักสูตร รายวิชา และหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียนท้องถิ่น และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง</p> <p>๓. ประเมินผล การ ใช้ หลักสูตร อย่าง เป็นระบบ และนำผล การ ประเมิน การ ใช้ หลักสูตร มาปรับปรุง พัฒนาให้มี คุณภาพสูงขึ้น</p> <p>๔. ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้านหลักสูตร</p>	<p>๒. ปรับปรุงหลักสูตร รายวิชา และหน่วยการเรียนรู้ และสร้างองค์ความรู้ใหม่ ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียนท้องถิ่น และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง</p> <p>๓. ประเมินผล การ ใช้ หลักสูตร อย่าง เป็นระบบ และนำผล การ ประเมิน การ ใช้ หลักสูตร มาปรับปรุง พัฒนาให้มี คุณภาพสูงขึ้น</p> <p>๔. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ เป็นพี่เลี้ยง และเป็นต้นแบบที่ปรึกษา ด้านหลักสูตร</p>	<p>๒. ปรับปรุงหลักสูตร รายวิชา และหน่วยการเรียนรู้ และสร้างองค์ความรู้ใหม่ ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียนท้องถิ่น และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง</p> <p>๓. ประเมินผล การ ใช้ หลักสูตร อย่าง เป็นระบบ และนำผล การ ประเมิน การ ใช้ หลักสูตร มาปรับปรุง พัฒนาให้มี คุณภาพสูงขึ้น</p> <p>๔. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ เป็นพี่เลี้ยง และเป็นต้นแบบที่ปรึกษา ด้านหลักสูตร</p>	

๑.๒ การจัดการเรียนรู้ หมายถึง การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้เรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติ ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเติมเต็มศักยภาพ โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล

๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ หมายถึง การจัดทำและหรือพัฒนาหน่วยการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา ธรรมชาติของสาระการเรียนรู้ เหมาะสมกับผู้เรียน บริบทของสถานศึกษาและท้องถิ่น มีกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติ (Active Learning) โดยเลือกรูปแบบการจัดการเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ และการวัดและประเมินผล เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเติมเต็มตามศักยภาพ บรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้ และประเมินผลหน่วยการเรียนรู้

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๑.๒ การจัดการเรียนรู้ ๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้	๑. ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ท้องถิ่น และเหมาะสมกับผู้เรียน ๒. มีกิจกรรมการเรียนรู้ ด้วยวิธีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้ และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง	๑. ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ โดยการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ท้องถิ่น และเหมาะสมกับผู้เรียน ๒. มีกิจกรรมการเรียนรู้ ด้วยวิธีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้ และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง	๑. ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ โดยการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ท้องถิ่นและเหมาะสมกับผู้เรียน ๒. มีกิจกรรมการเรียนรู้ ด้วยวิธีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้ และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง	๑. ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ โดยการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ท้องถิ่นและเหมาะสมกับผู้เรียน ๒. มีกิจกรรมการเรียนรู้ ด้วยวิธีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้ และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง	๑. ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ โดยการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ท้องถิ่น และเหมาะสมกับผู้เรียน ๒. มีกิจกรรมการเรียนรู้ ด้วยวิธีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้ และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง	๑) หน่วยการเรียนรู้ของรายวิชาที่สอน ๒) หลักฐานการประเมินผล การใช้หน่วยการเรียนรู้ ๓) คำสั่ง และร่องรอยการเป็นพี่เลี้ยงและให้คำปรึกษา ๔) หลักฐานและร่องรอยอื่นๆ เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
	<p>๓. ประเมินผลการใช้หน่วยการเรียนรู้</p>	<p>๓. ประเมินผลการใช้หน่วยการเรียนรู้ และนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น</p>	<p>๓. ประเมินผลการใช้หน่วยการเรียนรู้ และนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น</p> <p>๔. เป็นพี่เลี้ยง หรือร่วมปรึกษา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการออกแบบหน่วยการเรียนรู้</p>	<p>๓. ประเมินผลการใช้หน่วยการเรียนรู้ และนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น</p> <p>๔. เป็นพี่เลี้ยง และหรือเป็นที่ปรึกษา ด้านการออกแบบหน่วยการเรียนรู้</p>	<p>๓. ประเมินผลการใช้หน่วยการเรียนรู้ และนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น</p> <p>๔. เป็นแบบอย่างที่ดีเป็นผู้นำ เป็นพี่เลี้ยงและเป็นที่ปรึกษา ด้านการออกแบบหน่วยการเรียนรู้</p>	

๑.๒.๒ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)/แผนการสอนรายบุคคล (IP)/แผนการจัดประสบการณ์
 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ หมายถึง การกำหนดแนวทางการจัดการเรียนการสอนหรือการกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ล่วงหน้าอย่างเป็นระบบ
 และเป็นลายลักษณ์อักษร

จัดทำแผนการจัดการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) หมายถึง การวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นพิเศษทางการศึกษาหรือการบำบัดฟื้นฟูของแต่ละบุคคล โดยอาศัยความร่วมมือจากผู้ปกครอง
 ครู ผู้บริหาร และสหวิชาชีพ เพื่อกำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของแต่ละบุคคล ตลอดจนกำหนดสิ่งอำนวยความสะดวก บริการ
 และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาให้เฉพาะบุคคลอย่างเป็นระบบ และเป็นลายลักษณ์อักษร

จัดทำแผนการสอนรายบุคคล (IP) หมายถึง การกำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้หรือการบำบัดฟื้นฟูหรือการกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้หรือการบำบัดฟื้นฟูไว้ล่วงหน้า
 อย่างเป็นระบบ และเป็นลายลักษณ์อักษร ตามแผนการจัดการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)

จัดทำแผนการจัดประสบการณ์ หมายถึง การกำหนดแนวทางการจัดประสบการณ์ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการที่สมดุลทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา
 ผ่านกิจกรรมการเล่นที่เหมาะสมกับวัยและความแตกต่างระหว่างบุคคล

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๑.๒.๒ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)/แผนการสอนรายบุคคล (IP)/แผนการจัดประสบการณ์	๑. วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล ๒. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับการออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ธรรมชาติของผู้เรียน และบริบทของสถานศึกษา และท้องถิ่นที่มีองค์ประกอบ	๑. วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล ๒. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับการออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ธรรมชาติของผู้เรียน และบริบทของสถานศึกษา และท้องถิ่นที่มีองค์ประกอบ	๑. วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล ๒. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับการออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ธรรมชาติของผู้เรียน และบริบทของสถานศึกษา และท้องถิ่นที่มีองค์ประกอบ	๑. วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล ๒. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับการออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ธรรมชาติของผู้เรียน และบริบทของสถานศึกษา และท้องถิ่นที่มีองค์ประกอบ	๑. วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล ๒. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับการออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ธรรมชาติของผู้เรียน และบริบทของสถานศึกษา และท้องถิ่นที่มีองค์ประกอบ	๑) หลักฐานการวิเคราะห์ผู้เรียน ๒) แผนการจัดการเรียนรู้ ๓) คำสั่ง และร่องรอย การเป็นพี่เลี้ยงและให้คำปรึกษา ๔) หลักฐานและร่องรอยอื่นๆ เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
			๕. เป็นแบบอย่างที่ดี และให้คำแนะนำด้านการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	๕. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นพี่เลี้ยง เป็นที่ปรึกษาด้านการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	๕. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ เป็นพี่เลี้ยง และเป็นที่ปรึกษาด้านการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	

<p>๑.๒.๓ กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้ หมายถึง วิธีการจัดการเรียนรู้ที่แยบยล โดยใช้เครื่องมือ รูปแบบ เทคนิค และวิธีการอย่างหลากหลายที่มีประสิทธิภาพ บรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้</p>		ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๑.๒.๓	กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้	จัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบ เทคนิค และวิธีการที่เน้นการปฏิบัติ มีความหลากหลาย ใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี การจัดการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผล ตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือผลของการเรียนรู้ จุดประสงค์การเรียนรู้ และ สอดคล้องกับ ธรรมชาติของผู้เรียน และสาระการเรียนรู้	จัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบ เทคนิค และวิธีการที่เน้นการปฏิบัติ มีความหลากหลาย ใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี การจัดการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผล ตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือผลของการเรียนรู้ จุดประสงค์การเรียนรู้ และ สอดคล้องกับ ธรรมชาติของผู้เรียน และสาระการเรียนรู้	จัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบ เทคนิค และวิธีการที่เน้นการปฏิบัติ มีความหลากหลาย ใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี การจัดการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผล ตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือผลของการเรียนรู้ จุดประสงค์การเรียนรู้ และ สอดคล้องกับ ธรรมชาติของผู้เรียน และสาระการเรียนรู้	จัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบ เทคนิค และวิธีการที่เน้นการปฏิบัติ มีความหลากหลาย ใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี การจัดการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผล ตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือผลของการเรียนรู้ จุดประสงค์การเรียนรู้ และ สอดคล้องกับ ธรรมชาติของผู้เรียน และสาระการเรียนรู้	จัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบ เทคนิค และวิธีการที่เน้นการปฏิบัติ มีความหลากหลาย ใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี การจัดการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผล ตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือผลของการเรียนรู้ จุดประสงค์การเรียนรู้ และ สอดคล้องกับ ธรรมชาติของผู้เรียน และสาระการเรียนรู้	๑) แผนการจัดการเรียนรู้ ๒) สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี การจัดการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ ๓) หลักฐานหรือร่องรอย การประเมินผลการใช้กลยุทธ์ การจัดการเรียนรู้ ๔) คำสั่ง และร่องรอย การเป็นพี่เลี้ยง และให้คำแนะนำ ๕) หลักฐานและร่องรอยอื่นๆ เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
		<p>๒. ประเมินผลการใช้กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้และนำผลการประเมินมาปรับปรุงให้มีคุณภาพสูงขึ้น</p> <p>๓. นิเทศการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา</p>	<p>๒. ประเมินผลการใช้กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้และนำผลการประเมินมาปรับปรุงให้มีคุณภาพสูงขึ้น</p> <p>๓. นิเทศการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา</p> <p>๔. กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้สามารถนำไปใช้ได้ ในสถานศึกษาที่มีบริบทใกล้เคียง</p> <p>๕. เป็นแบบอย่างที่ดี</p>	<p>๒. ประเมินผลการใช้กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้และนำผลการประเมินมาปรับปรุงให้มีคุณภาพสูงขึ้น</p> <p>๓. นิเทศการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา</p> <p>๔. กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้สามารถนำไปใช้ได้ ในสถานศึกษาที่มีบริบทใกล้เคียง</p> <p>๕. เป็นแบบอย่างที่ดีและเป็นผู้นำ</p>		

๑.๒.๔ คุณภาพผู้เรียน หมายถึง ผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทำให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ ตามมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดของสาระการเรียนรู้ มีสมรรถนะที่สำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๑.๒.๔ คุณภาพผู้เรียน	จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๕ มีผลการพัฒนาคุณภาพเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด	จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ มีผลการพัฒนาคุณภาพเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด	จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕ มีผลการพัฒนาคุณภาพเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด	จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ มีผลการพัฒนาคุณภาพเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด	จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ มีผลการพัฒนาคุณภาพเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด	หลักฐานแสดงผลการเรียนรู้ ของนักเรียนรายวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ขอรับการประเมิน

<p>๑.๓ การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ หมายถึง การเลือก การคัดสรร ใช้ สร้างและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ เพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผู้เรียนสอดคล้องกับเนื้อหาสาระ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้</p>					
<p>ตัวชี้วัด</p>	<p>ระดับคุณภาพ</p>				
	<p>ระดับ ๑</p>	<p>ระดับ ๒</p>	<p>ระดับ ๓</p>	<p>ระดับ ๔</p>	<p>ระดับ ๕</p>
<p>๑.๓ การสร้างและพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้</p>	<p>เลือกใช้และหรือพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ นำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ เหมาะสมกับเนื้อหาสาระสอดคล้องกับเนื้อหาสาระ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือจุดประสงค์การเรียนรู้</p>	<p>คัดสรรหรือพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ นำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ เหมาะสมกับเนื้อหาสาระสอดคล้องกับเนื้อหาสาระ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือจุดประสงค์การเรียนรู้</p>	<p>สร้างและพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ นำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ เหมาะสมกับเนื้อหาสาระ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือจุดประสงค์การเรียนรู้</p>	<p>สร้างและพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ นำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ เหมาะสมกับเนื้อหาสาระ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือจุดประสงค์การเรียนรู้</p>	<p>สร้างและพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ นำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ เหมาะสมกับเนื้อหาสาระ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือจุดประสงค์การเรียนรู้</p>
<p>หลักฐาน ร่องรอย</p>		<p>๑) สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ ๒) หลักฐาน ร่องรอย การประเมินผลและหรือปรับปรุงสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ ๓) หลักฐาน ร่องรอย การนำสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่ง การเรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ใน สถานศึกษาที่มีบริบท ใกล้เคียง ๔) หลักฐานและร่องรอย อื่นๆ เพิ่มเติมเกี่ยวข้อง</p>			

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
			<p>๓. สามารถนำสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ไปปรับประยุกต์ใช้ในสถานศึกษาที่มีบริบทใกล้เคียง</p>	<p>๓. สามารถนำสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ไปปรับประยุกต์ใช้ในสถานศึกษาที่มีบริบทใกล้เคียง</p> <p>๔. เป็นแบบอย่างที่ดี</p>	<p>๓. สามารถนำสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ไปปรับประยุกต์ใช้ในสถานศึกษาที่มีบริบทใกล้เคียง</p> <p>๔. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ</p>	

		ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๑.๔ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ หมายถึง กระบวนการที่ได้มาซึ่งข้อมูลสารสนเทศที่เป็นผลจากการจัดการเรียนรู้ เพื่อปรับปรุง พัฒนา ตัดสินผลการเรียนรู้ ความก้าวหน้าและพัฒนาการของผู้เรียน ที่สะท้อนระดับคุณภาพของผู้เรียน โดยใช้วิธีการ เครื่องมือวัดและประเมินผลที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และจุดประสงค์การเรียนรู้							
ตัวชี้วัด							
๑.๔ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	๑. เลือกใช้และหรือพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และหรือผลการเรียนรู้ และจุดประสงค์การเรียนรู้	๑. คัดสรรและหรือพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลที่หลากหลาย เหมาะสมและสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดและหรือผลการเรียนรู้ และจุดประสงค์การเรียนรู้	๑. สร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และหรือผลการเรียนรู้ และจุดประสงค์การเรียนรู้	๑. สร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และหรือผลการเรียนรู้ และจุดประสงค์การเรียนรู้	๑. สร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และหรือผลการเรียนรู้ และจุดประสงค์การเรียนรู้	๑) แผนการจัดการเรียนรู้ ๒) หลักฐาน ร่องรอย ที่แสดงถึงการวิเคราะห์ตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ เพื่อวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ๓) เครื่องมือที่ใช้ในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และเกณฑ์การให้คะแนน ของผู้เรียน ๕) คำสั่งและร่องรอยการเป็นพี่เลี้ยง และให้คำแนะนำ ด้านการวัดและประเมินผล	

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับที่ ๑	ระดับที่ ๒	ระดับที่ ๓	ระดับที่ ๔	ระดับที่ ๕	
		<p>๓. มีการตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือวัดและประเมินผล</p>	<p>๓. มีการประเมินคุณภาพของเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และนำผลการประเมินคุณภาพของเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ไปปรับปรุงพัฒนาให้มีความสูงขึ้น</p>	<p>๓. มีการประเมินคุณภาพของเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และนำผลการประเมินคุณภาพของเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ไปปรับปรุงพัฒนาให้มีความสูงขึ้น</p>	<p>๓. มีการประเมินคุณภาพของเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และนำผลการประเมินคุณภาพของเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ไปปรับปรุงพัฒนาให้มีความสูงขึ้น</p>	
			<p>๔. ให้คำแนะนำด้านการวัดและประเมินผล</p>	<p>๔. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นพี่เลี้ยง คำปรึกษาด้านการวัดและประเมินผล</p>	<p>๔. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ เป็นพี่เลี้ยง และให้คำปรึกษาด้านการวัดและประเมินผล</p>	

๑.๕ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ หมายถึง กระบวนการแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพ

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๑.๕ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	ใช้กระบวนการวิจัย เพื่อแก้ปัญหา หรือ พัฒนาการเรียนรู้ของ ผู้เรียน	ใช้กระบวนการวิจัย เพื่อแก้ปัญหาหรือ พัฒนาการเรียนรู้ของ ผู้เรียน โดยใช้วิธีการที่ ถูกต้อง	ใช้กระบวนการวิจัย เพื่อแก้ปัญหาหรือ พัฒนาการเรียนรู้ของ ผู้เรียน โดยใช้วิธีการที่ ถูกต้อง และเหมาะสมกับ สภาพปัญหาและความ ต้องการจำเป็น	ใช้กระบวนการวิจัย หรือดำเนินการวิจัย เพื่อแก้ปัญหาหรือ พัฒนาการเรียนรู้ของ ผู้เรียน โดยใช้วิธีการที่ ถูกต้องและเหมาะสม กับสภาพปัญหาและ ความต้องการจำเป็น	ใช้กระบวนการวิจัย หรือดำเนินการวิจัยใน การสร้างองค์ความรู้ ใหม่เพื่อแก้ปัญหาและ หรือพัฒนาการเรียนรู้ของ ผู้เรียน โดยใช้วิธีการที่ ถูกต้องและเหมาะสม กับสภาพปัญหาและ ความต้องการจำเป็น	๑) หลักฐาน ร่องรอยที่แสดง ถึง การ แก้ ปัญหา หรือ พัฒนาการเรียนรู้หรือองค์ ความรู้ใหม่ โดย ใช้ กระบวนการวิจัย หรือการ ดำเนินการวิจัย ๒) หลักฐาน ร่องรอยที่แสดง ถึงการเป็นผู้นำหรือการให้ คำแนะนำ

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
				๓. ให้คำแนะนำในการใช้กระบวนการวิจัยหรือดำเนินการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและหรือพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน	๓. เป็นผู้นำและให้คำแนะนำในการกระบวนการวิจัยหรือดำเนินการวิจัยในการสร้างองค์ความรู้ใหม่เพื่อแก้ปัญหาและหรือพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน	

<p>ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน หมายถึง การจัดกิจกรรมสิ่งอำนวยความสะดวก จัดบรรยากาศ สนับสนุน และช่วยเหลือผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ อย่างมีความสุข และเป็นผู้เสริมแรง ชี้แนะแนวทางการให้ผู้เรียนศึกษาแสวงหาความรู้ คิดวิเคราะห์ ปฏิบัติ และค้นพบคำตอบด้วยตนเอง</p> <p>๒.๑ การบริหารจัดการชั้นเรียน หมายถึง การจัดสภาพแวดล้อม บรรยายภาคในชั้นเรียนที่ส่งเสริมและเอื้อต่อการเรียนรู้ กระตุ้นความสนใจใฝ่รู้ ใฝ่ศึกษา อบรมบ่มนิสัย ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ค่านิยมที่ดีงาม ปลูกฝังความเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข สร้างแรงบันดาลใจ และเสริมแรงให้ผู้เรียนมีความมั่นใจในการพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ มีความปลอดภัยและมีความสุข</p>						
ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
<p>ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน</p> <p>๒.๑ การบริหารจัดการชั้นเรียน</p>	<p>๑. จัดสภาพแวดล้อม บรรยายภาคที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียน มีความปลอดภัยและมี</p> <p>๒. ส่งเสริมให้ผู้เรียน เกิดกระบวนการคิดมี ทักษะชีวิตและทักษะ</p> <p>การทำงาน</p>	<p>๑. ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดสภาพแวดล้อม บรรยายภาคที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีความปลอดภัยและมี</p> <p>๒. ส่งเสริมให้ผู้เรียน เกิดกระบวนการคิดมี ทักษะชีวิตและทักษะ</p> <p>การทำงาน</p>	<p>๑. ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดสภาพแวดล้อม บรรยายภาคที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีความปลอดภัยและมี</p> <p>๒. ส่งเสริมให้ผู้เรียน เกิดกระบวนการคิดมี ทักษะชีวิตและทักษะ</p> <p>การทำงาน</p>	<p>๑. ผู้เรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการจัดสภาพแวดล้อม บรรยายภาคที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีความปลอดภัยและมี</p> <p>๒. ส่งเสริมให้ผู้เรียน เกิดกระบวนการคิดมี ทักษะชีวิตและทักษะ</p> <p>การทำงาน</p>	<p>๑. ผู้เรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการจัดสภาพแวดล้อม บรรยายภาคที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีความปลอดภัยและมี</p> <p>๒. ส่งเสริมให้ผู้เรียน เกิดกระบวนการคิดมี ทักษะชีวิตและทักษะ</p> <p>การทำงาน</p>	<p>แฟ้มเอกสาร หลักฐานการบริหารจัดการชั้นเรียน</p>

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
	<p>๓. อบรมบ่มนิสัยให้ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ค่านิยม ที่ดีงาม ปลูกฝังความเป็น ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรง เป็นประมุข</p>	<p>๓. อบรมบ่มนิสัยให้ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ค่านิยม ที่ดีงาม ปลูกฝังความเป็น ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรง เป็นประมุข</p>	<p>๓. อบรมบ่มนิสัยให้ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ค่านิยม ที่ดีงาม ปลูกฝังความเป็น ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรง เป็นประมุข</p>	<p>๓. อบรมบ่มนิสัยให้ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ค่านิยม ที่ดีงาม ปลูกฝังความเป็น ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรง เป็นประมุข</p>	<p>๓. อบรมบ่มนิสัยให้ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ค่านิยม ที่ดีงาม ปลูกฝังความเป็น ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข</p>	<p>๓. เป็นแบบอย่างที่ดี ด้านการบริหารจัดการ ชั้นเรียน</p>
	<p>๔. เสริมแรงให้ผู้เรียนมี ความมุ่งมั่นในการ พัฒนาตนเองเต็มตาม ศักยภาพ</p>	<p>๔. เสริมแรงให้ผู้เรียนมี ความมุ่งมั่นในการ พัฒนาตนเองเต็มตาม ศักยภาพ</p>	<p>๔. เสริมแรงให้ผู้เรียนมี ความมุ่งมั่นในการ พัฒนาตนเองเต็มตาม ศักยภาพ</p>	<p>๔. เสริมแรงให้ผู้เรียนมี ความมุ่งมั่นในการ พัฒนาตนเองเต็มตาม ศักยภาพ</p>	<p>๔. เสริมแรงให้ผู้เรียนมี ความมุ่งมั่นในการ พัฒนาตนเองเต็มตาม ศักยภาพ</p>	<p>๔. เป็นแบบอย่างที่ดี ด้านการบริหารจัดการ ชั้นเรียน</p>

ตัวชี้วัด		ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
<p>๒.๒ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน หมายถึง การดำเนินการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเป็นระบบ โดยการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดทำและใช้สารสนเทศของผู้เรียน จัดทำโครงการเชิงสร้างสรรค์ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริม ป้องกัน และแก้ปัญหาของผู้เรียนรายบุคคล</p>		<p>รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ สถานะของผู้เรียน จัดทำและใช้สารสนเทศของผู้เรียน</p>	<p>รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดทำและใช้สารสนเทศของผู้เรียนในกระบวนการเรียน</p>	<p>รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดทำและใช้สารสนเทศของผู้เรียนในกระบวนการเรียน</p>	<p>รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดทำและใช้สารสนเทศของผู้เรียนในกระบวนการเรียน</p>	<p>รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดทำและใช้สารสนเทศของผู้เรียนในกระบวนการเรียน</p>	<p>แฟ้มเอกสาร หลักฐานการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน</p>

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
				๔. นำไปประยุกต์ใช้ในสถานศึกษาที่มีบริบทใกล้เคียง ๕. เป็นแบบอย่างที่ดี	๔. นำไปประยุกต์ใช้ในสถานศึกษาที่มีบริบทใกล้เคียง ๕. เป็นแบบอย่างที่ดีและเป็นผู้นำ	

๒.๓ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประชาสัมพันธ์เรียนหรือประจำวิชา หมายถึง การดำเนินการรวบรวมข้อมูลของผู้เรียนในทุกระดับผ่านภาควิเคราะห์ ส่งเคราะห์อย่างเป็นระบบ มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน เพื่อเป็นสารสนเทศในการเสริมสร้างและพัฒนาผู้เรียนประจำชั้นหรือประจำวิชาที่รับผิดชอบ

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๒.๓ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศและเอกสารประชาสัมพันธ์เรียนหรือประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา	จัดทำข้อมูลสารสนเทศและเอกสารประชาสัมพันธ์เรียนหรือประจำวิชาอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน	จัดทำข้อมูลสารสนเทศและเอกสารประชาสัมพันธ์เรียนหรือประจำวิชาอย่างเป็นระบบ ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	จัดทำข้อมูลสารสนเทศและเอกสารประชาสัมพันธ์เรียนหรือประจำวิชาอย่างเป็นระบบ ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	จัดทำข้อมูลสารสนเทศและเอกสารประชาสัมพันธ์เรียนหรือประจำวิชาอย่างเป็นระบบ ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	จัดทำข้อมูลสารสนเทศและเอกสารประชาสัมพันธ์เรียนหรือประจำวิชาอย่างเป็นระบบ ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	เพิ่มเอกสาร หลักฐาน การจัดทำข้อมูลสารสนเทศและเอกสารประชาสัมพันธ์เรียนหรือประจำวิชา

ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ หมายถึง กระบวนการพัฒนาสมรรถนะและวิชาชีพครู โดยมีแผนการพัฒนาตนเองและดำเนินการพัฒนาตนเองตามแผนอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับสภาพการปฏิบัติงานความต้องการจำเป็น องค์ความรู้ใหม่ นโยบาย แผนกลยุทธ์ของหน่วยงานการศึกษาหรือส่วนราชการต้นสังกัด มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในระดับ สถานศึกษา หรือระดับเครือข่าย หรือระดับชาติ และแสดงบทบาทในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตร ที่มีวิสัยทัศน์ คุณค่า เป้าหมายและภารกิจร่วมกัน ซึ่งส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน เพื่อให้เกิดเป็นนวัตกรรมจากการทำงานร่วมกันในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

๓.๑ การพัฒนาตนเอง หมายถึง กระบวนการพัฒนาสมรรถนะของครูรายบุคคล โดยมีแผนการพัฒนาตนเองและดำเนินการพัฒนาตนเอง สอดคล้องกับสภาพ การปฏิบัติงาน ความต้องการจำเป็น องค์ความรู้ใหม่ หรือตามนโยบาย หรือแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานการศึกษาหรือส่วนราชการต้นสังกัด โดยนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเองมาพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียน

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาตนเอง และ พัฒนาวิชาชีพ ๓.๑ การพัฒนาตนเอง	จัดทำแผนพัฒนาตนเอง ที่สอดคล้องกับสภาพ การปฏิบัติงานหรือตาม แผน ก ล ย ท ษ ของ หน่วยงานการศึกษาหรือ ส่วนราชการต้นสังกัด	๑. จัดทำแผนพัฒนา ตนเอง ที่สอดคล้องกับ สภาพการปฏิบัติงาน ความต้องการจำเป็น หรือตามแผนกลยุทธ์ ของหน่วยงานการศึกษา หรือส่วนราชการต้นสังกัด ๒. พัฒนาตนเองตามแผน	๑. จัดทำแผนพัฒนาตนเอง ที่สอดคล้องกับสภาพ การปฏิบัติงานหรือ ตามแผนกลยุทธ์ของ หน่วยงานการศึกษา หรือส่วนราชการต้นสังกัด ๒. พัฒนาตนเองตามแผน	๑. จัดทำแผนพัฒนาตนเอง ที่สอดคล้องกับสภาพ การปฏิบัติงานหรือ ตามแผนกลยุทธ์ของ หน่วยงานการศึกษา หรือส่วนราชการต้นสังกัด ๒. พัฒนาตนเองตามแผน	๑. จัดทำแผนพัฒนาตนเอง ที่สอดคล้องกับสภาพ การปฏิบัติงานหรือตาม แผน ก ล ย ท ษ ของ หน่วยงานการศึกษา หรือ ส่วนราชการต้นสังกัด ๒. พัฒนาตนเองตามแผน	เพิ่มเอกสาร หลักฐาน การพัฒนาตนเอง

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย	
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕		
			<p>๓. นำความรู้ความสามารถ และทักษะที่ได้จากการ พัฒนาตนเองมาพัฒนา นวัตกรรมจัดการ เรียนรู้ที่ส่งผลต่อ คุณภาพผู้เรียน</p>	<p>๓. นำความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ได้จากการ พัฒนาตนเองมาพัฒนา นวัตกรรมจัดการ เรียนรู้ที่ส่งผลต่อ คุณภาพผู้เรียน</p>	<p>๓. นำความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ได้จากการ พัฒนาตนเองมาพัฒนา นวัตกรรมจัดการ เรียนรู้ที่ส่งผลต่อ คุณภาพผู้เรียน</p>		
				<p>๔. สร้างองค์ความรู้ ใหม่ที่ได้จากการพัฒนา ตนเอง</p>	<p>๔. สร้างองค์ความรู้ ใหม่ที่ได้จากการพัฒนา ตนเอง</p>	<p>๔. สร้างองค์ความรู้ ใหม่ที่ได้จากการพัฒนา ตนเอง</p>	
				<p>๕. เป็นแบบอย่างที่ดี</p>	<p>๕. เป็นแบบอย่างที่ดี</p>	<p>๕. เป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นผู้นำ</p>	

๓.๒ การพัฒนาวิชาชีพ หมายถึง กระบวนการพัฒนาวิชาชีพครู โดยการมีส่วนร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในระดับสถานศึกษา หรือระดับเครือข่าย หรือระดับชาติ และแสดงบทบาทในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตร มีวิสัยทัศน์ คุณค่า เป้าหมายและภารกิจร่วมกัน เพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร และสร้างนวัตกรรมจากการเข้าร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ โดยนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาวิชาชีพมาพัฒนาวัตรกรรมการจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๓.๒ การพัฒนาวิชาชีพ	เข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	<p>๑. เข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ</p> <p>๒. นำองค์ความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน</p>	<p>๑. เข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ</p> <p>๒. นำองค์ความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน</p> <p>๓. สร้างนวัตกรรมที่ได้จากการเข้าร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ</p>	<p>๑. เข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ</p> <p>๒. นำองค์ความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน</p> <p>๓. สร้างนวัตกรรมที่ได้จากการเข้าร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ</p>	<p>๑. เข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ</p> <p>๒. นำองค์ความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน</p> <p>๓. สร้างนวัตกรรมที่ได้จากการเข้าร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ</p>	<p>เพิ่มเติมเอกสาร หลักฐานการพัฒนาวิชาชีพ</p>

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				หลักฐาน ร่องรอย	
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔		ระดับ ๕
			<p>๔. สร้างเครือข่ายชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ</p>	<p>๔. สร้างเครือข่ายชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ</p> <p>๕. สร้างวัฒนธรรมทางการเรียนรู้ในสถานศึกษา</p>	<p>๔. สร้างเครือข่ายชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ</p> <p>๕. สร้างวัฒนธรรมทางการเรียนรู้ในสถานศึกษา</p> <p>๖. เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบต่อวงวิชาชีพ</p> <p>๗. เป็นแบบอย่างที่ดีและเป็นผู้นำ</p>	