



ที่ พย ๐๐๒๓.๕/ว ๕๒๕๕

ศาลากลางจังหวัดพะเยา
ถนนพหลโยธิน พย ๕๖๐๐๐

๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง เติร์ยมความพร้อมการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)
ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา นายกเทศมนตรีเมืองพะเยา
และนายกเทศมนตรีเมืองดอกคำใต้

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๔๗๘๕

ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดพะเยาได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอยู่ในช่วงดำเนินการบันทึกรายการเพื่อปรับปรุงและปิดบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบันทึกรายการในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) เป็นไปด้วยความถูกต้อง ครบถ้วน สามารถปิดบัญชีประจำปี และจัดส่งรายงานการเงินประจำปีให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อตรวจสอบ และนำส่งกระทรวงการคลัง จึงขอความร่วมมืออำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินการ ดังนี้

๑. การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๑ จัดทำหนังสือเพื่อขอรับรองยอดเงินฝากธนาคาร และดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารค้างรับ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ส่งให้ธนาคารที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการฝากเงิน สำหรับเงินทุนที่ฝากไว้กับกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทจะแจ้งยอดผ่านระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) โดยสามารถตรวจสอบได้ที่หน้าหลักการทำงาน > ข้อมูลส่งเสริมกิจการ อปท./รายได้ดอกเบี้ยเงินลงทุนส่งเสริมกิจการ อปท. > ข้อมูลเงินทุนส่งเสริมกิจการ อปท. หรือเมนูระบบบัญชี > รายงานงบการเงิน > รายงานรายละเอียดเงินฝากเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒ การบันทึกรายการรับเงิน - จ่ายเงิน การก่อหนี้ผูกพันของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ พร้อมทั้งตรวจสอบความครบถ้วน และถูกต้องของรายงาน

๑.๓ ตรวจสอบความถูกต้องรายงานผู้ค้างชำระภาษีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) หากไม่ถูกต้องให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขรายการผู้ชำระภาษี ก่อนจัดทำรายการข้อมูลผู้ชำระภาษีเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

๑.๔ ตรวจสอบข้อมูลก่อนกันเงินรายจ่ายกรณีก่อหนี้ผูกพันทุกแหล่งเงิน หากไม่ประสงค์ใช้จ่ายเงินจะกันเงินหรือต้องการเปลี่ยนแปลงวงเงิน ให้ดำเนินการบันทึกแก้ไขเพื่อเปลี่ยนแปลงสัญญา/สดวงเงิน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

๑.๕ ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานยอดเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจคงเหลือ หากไม่ถูกต้องให้ดำเนินการปรับปรุงเงินรับแจ้ง/จัดสรร/เงินรอส่งคืน หรือกรณีที่เพิ่มรายการรับแจ้ง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

/๑.๖ การบันทึก...

๑.๖ การบันทึกรายการกันเงินรายจ่ายประจำปี การขยายรายการกันเงินของปีก่อนที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สามารถดำเนินการได้จนกว่าจะปิดบัญชีขึ้นต้นในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)

๑.๗ บันทึกข้อมูลโครงการเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้ว และจะดำเนินการต่อไปได้สามารถดำเนินการได้จนกว่าจะปิดบัญชีขึ้นต้นในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)

๑.๘ การปรับปรุงรายการบัญชีและจัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ สามารถดำเนินการได้จนกระทั่งปิดบัญชีประจำปีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)

๒. การปฏิบัติงานของหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๑ จัดทำหนังสือเพื่อขอรับรองยอดเงินฝากธนาคาร และดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารค้างรับ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ส่งให้ธนาคารที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการฝากเงิน

๒.๒ การบันทึกการรับเงิน - จ่ายเงิน การบันทึกใบผ่านรายการตั้งหนี้ตามที่มีการตรวจรับพัสดุแล้ว ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ พร้อมทั้งตรวจสอบความครบถ้วน และถูกต้องของรายการ

๒.๓ การปรับปรุงรายการบัญชีสิ้นปีงบประมาณ สามารถดำเนินการได้จนกระทั่งปิดบัญชีประจำปีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)

๓. คู่มือและวิธีการปฏิบัติงานในการปิดบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อบท. (New e-LAAS) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถศึกษาได้ผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

๓.๑ คู่มือการปิดบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) สามารถดาวน์โหลดได้ที่ <https://kmlaas.dla.go.th/> หัวข้อ คู่มือการใช้งานของ อบท. ในระบบ New e-LAAS > ระบบบัญชี หรือ คู่มือและเอกสาร > คู่มือการใช้งานปิดบัญชีประจำปี ยุบรวม ยุบเลิกหน่วยงานและอื่น ๆ ในระบบ New e-LAAS > แนวทางการปรับปรุงและปิดบัญชีประจำปี

๓.๒ คลิปวิดีโอสามารถดูได้ที่ Facebook เพจ “ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น e-LAAS โดย สด.” หรือ <https://kmlaas.dla.go.th/> หัวข้อ อื่น ๆ > คลิปวิดีโอการใช้งาน New e-LAAS

๓.๓ ระบบการเรียนรู้ออนไลน์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (Local MOOC) โดยสามารถเข้าถึงระบบจาก www.localmooc.com หรือจากเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th เลือกหัวข้อ “ระบบสารสนเทศ” เลือกหัวข้อ “Local MOOC” รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา เทศบาลเมืองพะเยา และเทศบาลเมืองดอกคำใต้ ขอแจ้งเพื่อทราบและดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมศักดิ์ แก้วเสนา)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานการเงิน บัญชี และการตรวจสอบ

โทร/โทรสาร ๐-๕๔๔๔-๔๖๒๒-๔ ต่อ ๒๓



ลค.พย.
5541
เลขที่.....
ที่ ๑ ๙ ส.ค. ๒๕๖๙

ที่ มท ๐๘๐๘.๔/๑ ๕๗๙๕

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง เตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)
ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. วิธีการศึกษาคู่มือและคลิปวิดีโอการใช้งาน จำนวน ๑ ฉบับ
New e-LAAS Knowledge Management System
๒. วิธีการศึกษาคู่มือและคลิปวิดีโอการใช้งาน จำนวน ๑ ฉบับ
Local MOOC ระบบเรียนรู้ออนไลน์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด้วยขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอยู่ในช่วงดำเนินการบันทึกรายการเพื่อปรับปรุงและปิดบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบันทึกรายการในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) เป็นไปด้วยความถูกต้อง ครบถ้วน สามารถปิดบัญชีประจำปี และจัดส่งรายงานการเงินประจำปีให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อตรวจสอบ และนำส่งกระทรวงการคลัง จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๑ จัดทำหนังสือเพื่อขอรับรองยอดเงินฝากธนาคาร และดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารค้างรับ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ส่งให้ธนาคารที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการฝากเงิน สำหรับเงินทุนที่ฝากไว้กับกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทจะแจ้งยอดผ่านระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) โดยสามารถตรวจสอบได้ที่หน้าหลักการทำงาน > ข้อมูลส่งเสริมกิจการ อปท./รายได้ดอกเบี้ยเงินลงทุนส่งเสริมกิจการ อปท. > ข้อมูลเงินทุนส่งเสริมกิจการ อปท. หรือเมนูระบบบัญชี > รายงานงบการเงิน > รายงานรายละเอียดเงินฝากเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒ การบันทึกรายการรับเงิน - จ่ายเงิน การก่อหนี้ผูกพันของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ พร้อมทั้งตรวจสอบความครบถ้วน และถูกต้องของรายงาน

๑.๓ ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผู้ค้างชำระภาษีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) หากไม่ถูกต้องให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขรายการผู้ชำระภาษีก่อนจัดทำรายการข้อมูลผู้ชำระภาษีเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

๑.๔ ตรวจสอบข้อมูลก่อนกันเงินรายจ่ายกรณีก่อหนี้ผูกพันทุกแหล่งเงิน หากไม่ประสงค์ใช้จ่ายเงินจะกันเงินหรือต้องการเปลี่ยนแปลงวงเงิน ให้ดำเนินการบันทึกแก้ไขเพื่อเปลี่ยนแปลงสัญญา/ลดวงเงินให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑.๕ ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานยอดเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจคงเหลือ หากไม่ถูกต้องให้ดำเนินการปรับปรุงวงเงินรับแจ้ง/จัดสรร/เงินรอส่งคืน หรือกรณีที่เพิ่มรายการรับแจ้งให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

/๑.๖ การบันทึก...

๑.๖ การบันทึกรายการกันเงินรายจ่ายประจำปี การขยายรายการกันเงินของปีก่อนที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมสามารถดำเนินการได้จนกว่าจะปิดบัญชีขั้นต้นในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)

๑.๗ บันทึกข้อมูลโครงการเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้ว และจะดำเนินการต่อไปได้สามารถดำเนินการได้จนกว่าจะปิดบัญชีขั้นต้นในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)

๑.๘ การปรับปรุงรายการบัญชีและจัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ สามารถดำเนินการได้จนกระทั่งปิดบัญชีประจำปีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)

๒. การปฏิบัติงานของหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๑ จัดทำหนังสือเพื่อขอรับรองยอดเงินฝากธนาคาร และดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารค้างรับ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ส่งให้ธนาคารที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการฝากเงิน

๒.๒ การบันทึกการรับเงิน - จ่ายเงิน การบันทึกใบผ่านรายการตั้งหนี้ตามที่มีการตรวจรับพัสดุแล้วให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ พร้อมทั้งตรวจสอบความครบถ้วน และถูกต้องของรายการ

๒.๓ การปรับปรุงรายการบัญชีสิ้นปีงบประมาณ สามารถดำเนินการได้จนกระทั่งปิดบัญชีประจำปีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)

๓. คู่มือและวิธีการปฏิบัติงานในการปิดบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อบท. (New e-LAAS) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถศึกษาได้ผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

๓.๑ คู่มือการปิดบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) สามารถดาวน์โหลดได้ที่ <https://kmlaas.dla.go.th/> หัวข้อ คู่มือการใช้งานของ อบท. ในระบบ New e-LAAS > ระบบบัญชี หรือ คู่มือและเอกสาร > คู่มือการใช้งานปิดบัญชีประจำปี ยุบรวม ยุบเลิกหน่วยงานและอื่นๆ ในระบบ New e-LAAS > แนวทางการปรับปรุงและปิดบัญชีประจำปี

๓.๒ คลิปวิดีโอสามารถดูได้ที่ Facebook เพจ “ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น e-LAAS โดย สด.” หรือ <https://kmlaas.dla.go.th/> หัวข้อ อื่นๆ > คลิปวิดีโอการใช้งาน New e-LAAS

๓.๓ ระบบการเรียนรู้ออนไลน์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (Local MOOC) โดยสามารถเข้าถึงระบบจาก www.localmooc.com หรือจากเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น www.dla.go.th เลือกหัวข้อ “ระบบสารสนเทศ” เลือกหัวข้อ “Local MOOC” รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญประสงค์ นวลสายย์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองบริหารการคลังท้องถิ่น

กลุ่มงานพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๔๐๐๐ ต่อ ๑๖๐๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางสาวลลิตา ปกรณ์กาญจน์ โทร. ๐๘๐-๐๗๒-๗๐๓๕

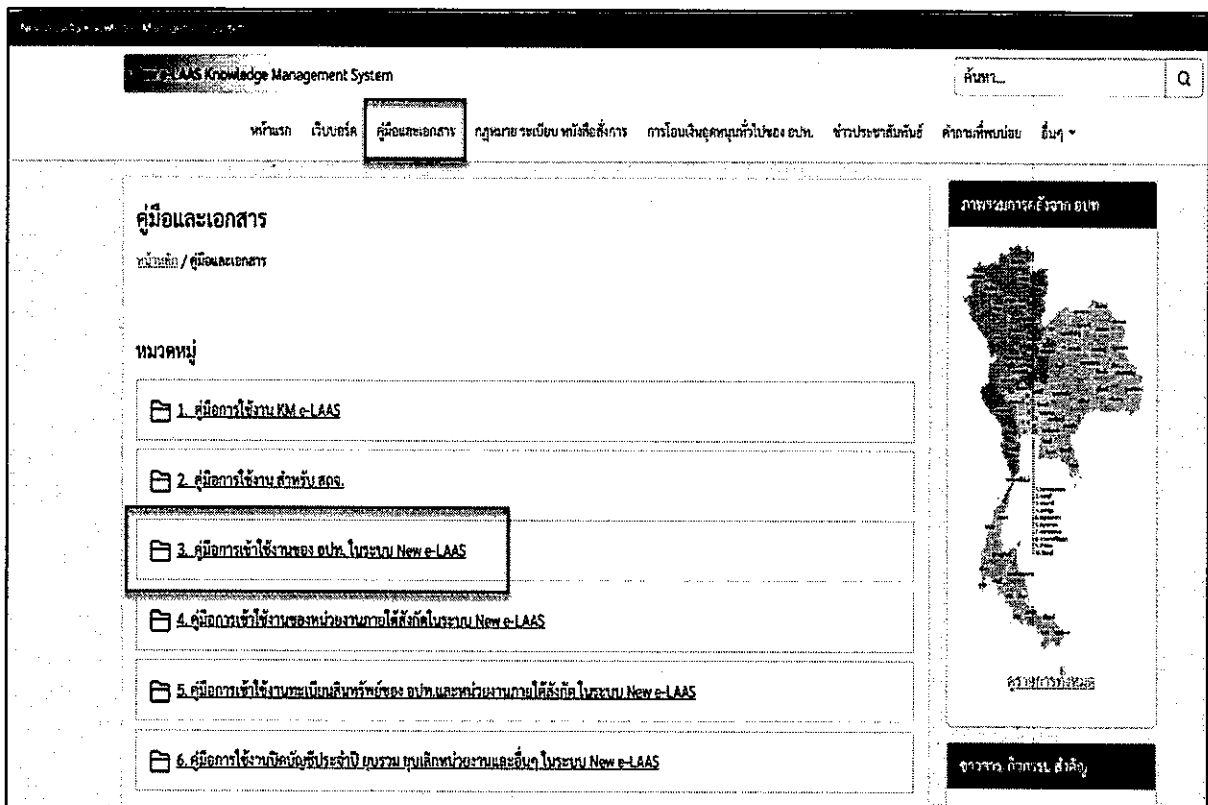
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

วิธีการศึกษาคู่มือ และคลิปวิดีโอการใช้งาน New e-LAAS Knowledge Management System

๑. เข้าเว็บไซต์ <https://kmlaas.dla.go.th/>



๒. กดเลือก “คู่มือและเอกสาร” และเลือก “๓.คู่มือการใช้งานของ อปท.ในระบบ New e-LAAS”



๓. กดเลือก “๓.๐๓. ระบบบัญชี”

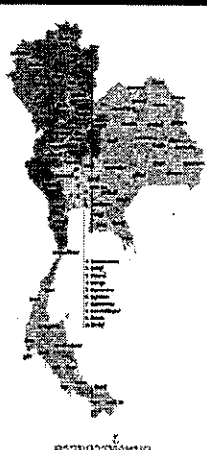
3. คู่มือการใช้งานของ อปท. ในระบบ New e-LAAS

หน้าหลัก / คู่มือและเอกสาร / 3. คู่มือการใช้งานของ อปท. ในระบบ New e-LAAS

หมวดหมู่

- 3.01. การ Login เข้าใช้งานระบบ
- 3.02. หน้าจอหลัก
- 3.03. ระบบงบประมาณ
- 3.04. ระบบรายวัน
- 3.05. ระบบรายจ่าย
- 3.06. ระบบบัญชี**
- 3.07. ระบบสินทรัพย์
- 3.08. ระบบบริหารระบบ และการจัดการสิทธิผู้ใช้งาน

ภาพรวมการจ้างงาน อปท.



ดูรายละเอียดทั้งหมด

ข่าวสาร, กิจกรรม, สำคัญ

ดูรายละเอียดทั้งหมด

การแจ้งเตือน (แจ้งเตือนของระบบ IPV)

๔. ระบบแสดงหมวดหมู่

3.06. ระบบบัญชี

หน้าหลัก / คู่มือและเอกสาร / 3. คู่มือการใช้งานของ อปท. ในระบบ New e-LAAS / 3.06. ระบบบัญชี

หมวดหมู่

- การจัดการระบบการเงิน
- การบันทึกบัญชี ณ วันที่ปิดงวดทางเพื่อปิดบัญชีประจำ**
- การบันทึกบัญชีระหว่างปีงบประมาณ

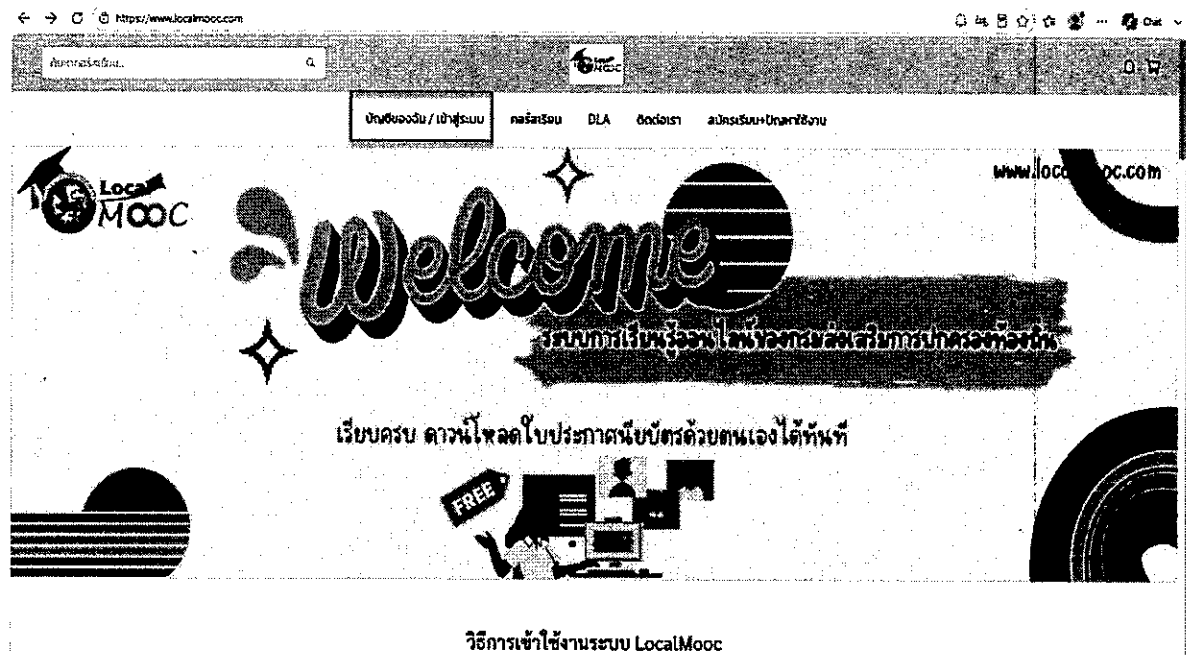
ภาพรวมการจ้างงาน อปท.



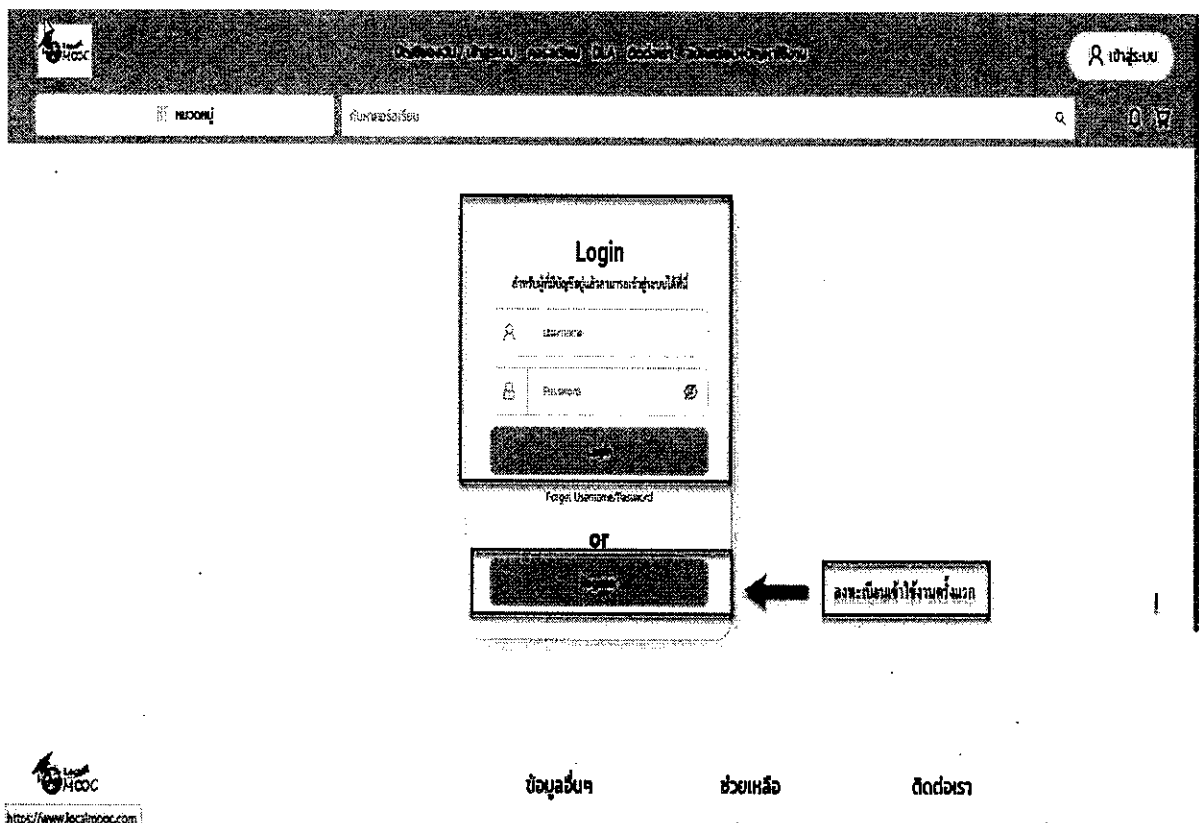
ดูรายละเอียดทั้งหมด

วิธีการศึกษาคู่มือ และคลิปวิดีโอการใช้งาน localmooc ระบบเรียนรู้ออนไลน์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑. เข้าเว็บไซต์ <https://www.localmooc.com> และเลือกบัญชี/เข้าสู่ระบบ



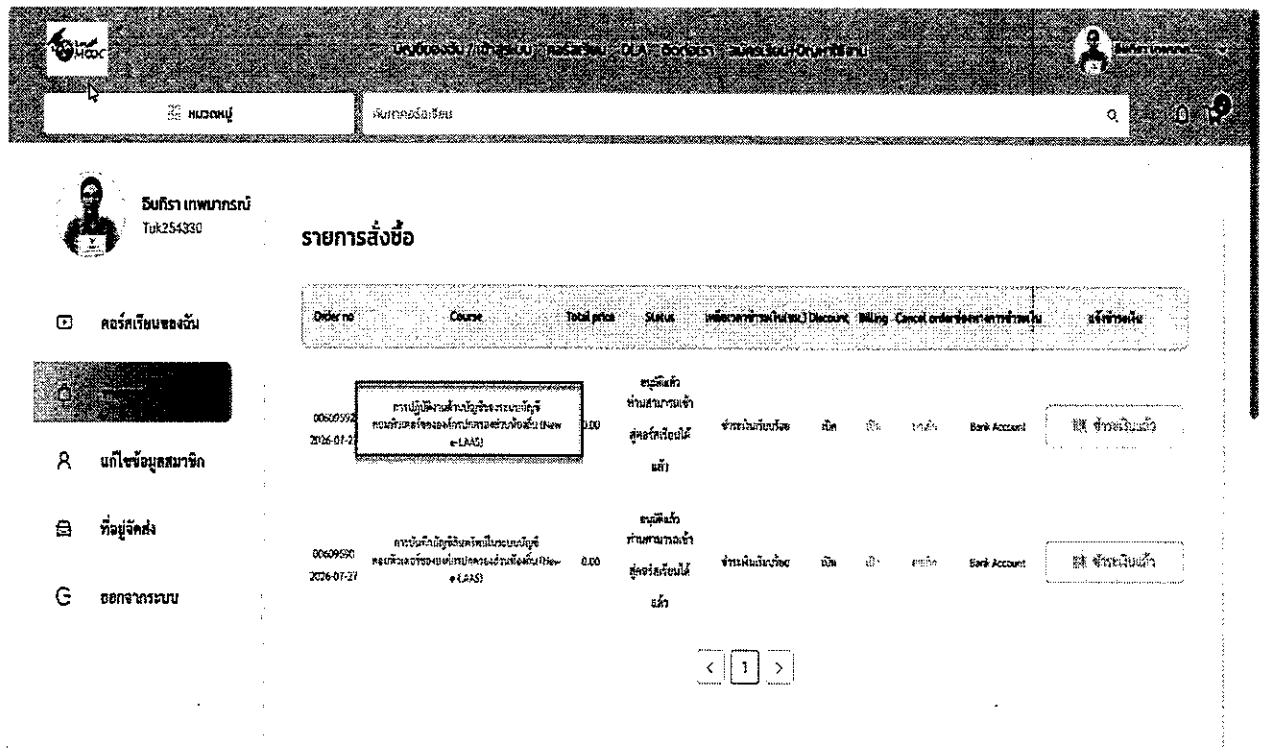
๒. สำหรับผู้ที่มีบัญชีอยู่แล้วสามารถเข้า Login ได้เลย หากลงทะเบียนใช้งานครั้งแรกให้เข้า Register เพื่อเข้าลงทะเบียนผู้ใช้งานใหม่



๓. เข้าสู่ระบบแล้วให้เลือกเมนู “คอร์สเรียน” ระบบจะโชว์คอร์สเรียนทั้งหมด และให้ผู้เรียนเลือกคอร์สเรียนที่ต้องการ หรือ กดค้นหาที่ “คุณกำลังคิดสิ่งใด?”

๔. เลือก “สมัครเรียนคอร์สนี้”

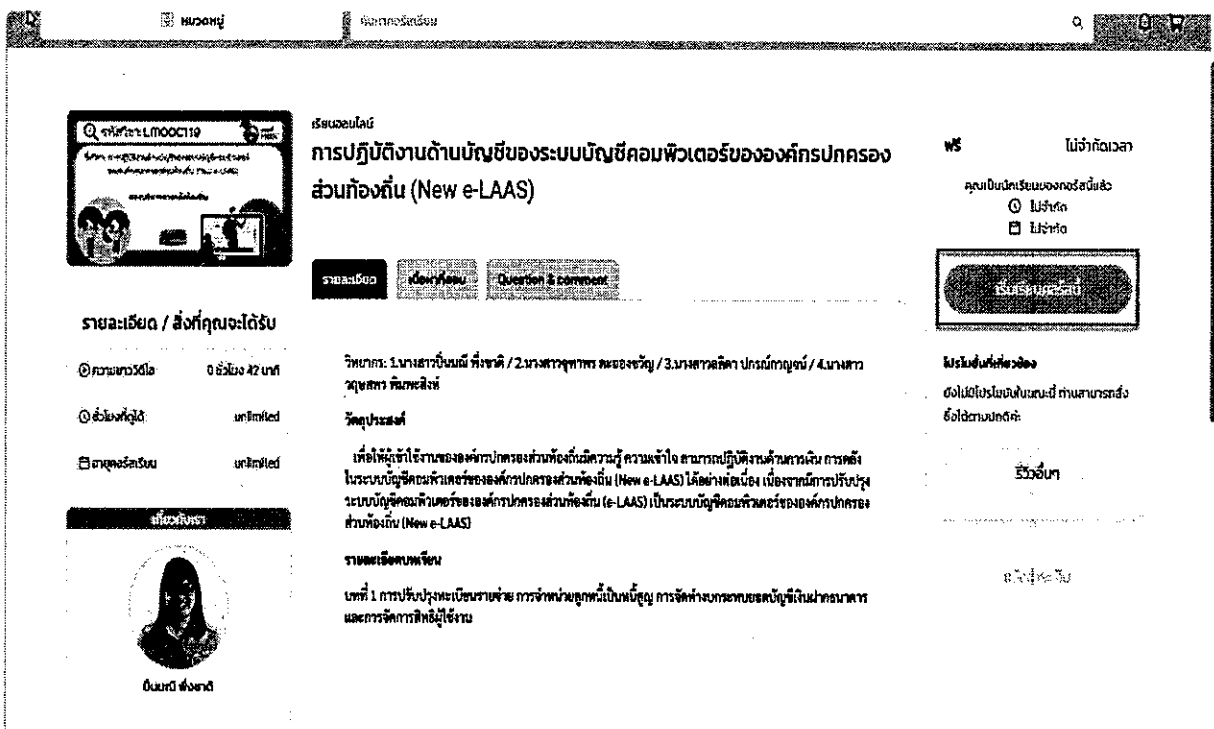
๕. กดเลือก “รายการสั่งซื้อ” ระบบจะแสดงคอร์สเรียนที่เลือกก่อนหน้านี้ และกดเลือกที่ซื้อวิชา



รายการสั่งซื้อ

Order no.	Course	Total price	Status	ชำระเงินแล้ว (Paid)	Discount	Billing	Cancel order	ชำระค่าเรียน
00609552 2026-01-21	การปฏิบัติงานด้านบัญชีระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของกรมการคลัง (New e-LAAS)	0.00	ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว	ไม่มี	ไม่มี	Bank Account	ไม่มี	ชำระค่าเรียนแล้ว
00609550 2026-01-21	การปฏิบัติงานด้านบัญชีระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของกรมการคลัง (New e-LAAS)	0.00	ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว	ไม่มี	ไม่มี	Bank Account	ไม่มี	ชำระค่าเรียนแล้ว

๖. กด “เริ่มเรียนคอร์สนี้”



เริ่มเรียนคอร์สนี้

รายละเอียด / สิ่งที่คุณจะได้รับ

- ① ความหมายของ...
- ② สิ่งที่คุณได้...
- ③ วัตถุประสงค์...

วิทยากร: 1.นางสาวปิ่นมณี พึ่งชาติ / 2.นางสาวจุฑาทิพย์ พะธองชัย / 3.นางสาวศุภา ปกรณ์บุญ / 4.นางสาวจุฑาสภา พิศนาคะ

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้าใช้งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของกรมการคลังส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากการปรับปรุงระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของกรมการคลังส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เป็นระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของกรมการคลังส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)

รายละเอียดบทเรียน

บทที่ 1 การปรับปรุงทะเบียนรายจ่าย การจำหน่ายลูกหนี้เป็นบัญชี การจัดทำงบดุลของบัญชีเงินฝากธนาคาร และการจัดการหนี้ผู้ใช้งาน

๗. ระบบแสดงเนื้อหาที่ท่านสมัครเรียน

