ด่วนที่สุด

ที่ พย ๐๐๒๓.๓/ว ๑๖๑

ถึง สำนักงานท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ, ที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา, สำนักงานเทศบาลเมืองพะเยา และสำนักงานเทศบาลเมืองดอกคำใต้

ด้วยสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดพะเยาได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ขอความร่วมมือดำเนินการสำรวจและจัดทำข้อมูลรายชื่อและที่ตั้งหน่วยงานในสังกัด/กำกับที่มีภารกิจงานบริการประชาชนและมีการออกแบบงานบริการที่ครอบคลุม ๓ ประเภทงานบริการประกอบด้วยงานบริการตามภารกิจของหน่วยงาน งานบริการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน และงานด้านการรับเรื่องราวร้องทุกข์ และรายงานผลให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีทราบ เพื่อส่งเสริมและผลักดันให้หน่วยงานดังกล่าว พัฒนาภารกิจด้านการบริการให้เป็นไปตามมาตรฐาน GECC สอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดพะเยา จึงขอให้สำนักงานท้องถิ่นอำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ดำเนินการรายงานข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีภารกิจงานบริการประชาชนและมีการออกแบบงานบริการที่ครอบคลุม ๓ ประเภทงานบริการประกอบด้วยงานบริการตามภารกิจของหน่วยงาน งานบริการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน และงานด้านการรับเรื่องราวร้องทุกข์ ตามแบบรายงานที่กำหนดตาม QR Code ภายในวันศุกร์ที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๒๗๔ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ที่แนบท้าย สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา เทศบาลเมืองพะเยาและเทศบาลเมืองดอกคำใต้ขอแจ้งมาเพื่อพิจารณาดำเนินการด้วย

จังหวัดพะเยา
พฤศจิกายน ๒๕๖๙

https://shorturl.asia/tbt9uc

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐ ๕๔๔๔ ๙๖๒๒ - ๒๔ ต่อ ๑๓-๑๔

สถ.พย 8567
เลขที่.....
ที่ ๑๘ พ.ย. ๒๕๖๙

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๒๓๔

ถึง สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้รับแจ้งจากสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยว่า สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ขอความร่วมมือดำเนินการสำรวจและจัดทำข้อมูลรายชื่อและที่ตั้งหน่วยงานในสังกัด/กำกับที่มีภารกิจงานบริการประชาชนและมีการออกแบบงานบริการที่ครอบคลุม ๓ ประเภทงานบริการ ประกอบด้วยงานบริการตามภารกิจของหน่วยงาน งานบริการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน และงานด้านการรับเรื่องราวร้องทุกข์ และรายงานผลให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีทราบ เพื่อส่งเสริมและผลักดันให้หน่วยงานดังกล่าว พัฒนาภารกิจด้านการบริการให้เป็นไปตามมาตรฐาน GECC สอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอความร่วมมือสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดสำรวจข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ที่มีภารกิจงานบริการประชาชนและมีการออกแบบงานบริการที่ครอบคลุม ๓ ประเภทงานบริการ ประกอบด้วยงานบริการตามภารกิจของหน่วยงาน งานบริการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน และงานด้านการรับเรื่องราวร้องทุกข์ ตามแบบรายงานที่กำหนดและรายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบในรูปแบบไฟล์ Excel ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ suranglaknu@dla.go.th พร้อมจัดส่งเอกสารฉบับจริงทางไปรษณีย์ ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ท้ายหนังสือนี้

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

https://url.in.th/Xjxvs

กองบริหารงานท้องถิ่น
กลุ่มงานบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีท้องถิ่น
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๒๒
ผู้ประสานงาน : นางสาวสุรางศ์ลักษณ์ นุ่มนาค

ตัวอย่าง

แบบฟอร์มการแจ้งรายชื่อและที่ตั้งหน่วยงานในสังกัด/กำกับที่มีภารกิจงานบริการประชาชน

ครอบคลุม 3 ประเภทงานบริการ ประกอบด้วย งานบริการตามภารกิจของหน่วยงาน งานบริการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน
และงานด้านการรับเรื่องราวร้องทุกข์

สำนักนายกรัฐมนตรี

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	ที่อยู่หน่วยงาน						พิกัดหน่วยงาน		ข้อมูลการเข้าสู่มาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC)						ข้อมูลผู้ประสานงานหน่วยงาน		
		เลขที่	ถนน	แขวง/ตำบล	เขต/อำเภอ	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์	ละติจูด	ลองติจูด	การสมัครขอรับการรับรอง		การได้รับการรับรอง (โปรดระบุปี พ.ศ. ที่ได้รับ)			ไม่ได้รับการรับรอง	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หมายเลขโทรศัพท์
										ไม่เคย	เคย	เป็นเลิศ (ทอง)	ก้าวหน้า (เงิน)	พื้นฐาน (ฟ้า)				
1	ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของรัฐบาล 1111	อาคารสำนักงาน ก.พ. (เดิม) ชั้น 1	พิษณุโลก	แขวงดุสิต	เขตดุสิต	กรุงเทพฯ	10300	13.764490865140836	100.51261440755376	-	√	-	√ พ.ศ.2568	-		นางสาวณัฐนรี สุนทรวิภาต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	02 283 4487
2	สำนักงานเอ	อาคารร่มเย็น ชั้น 4	เบิกบาน	ตำบลแจ่มใส	อำเภอสงบสุข	ปิติ	12345	15.678901234567890	123.12312312312312	-	√	-	-	-	√	นายจิตใจ แจ่มใส	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	095 5555 5555
3	ศูนย์บริการประชาชนบี	123 ศาลากลางประชาคม ชั้น 5	รอยยิ้ม	ตำบลน้ำใจ	อำเภอไมตรี	ความสุข	55555	10.012301230123012	95.995959959599595	√	-	-	-	-	-	นางน้ำใจ ไมตรี	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	081 2345 6789

หมายเหตุ : 1. โปรดส่งไฟล์แบบฟอร์มการแจ้งรายชื่อและที่ตั้งหน่วยงานในสังกัด/กำกับที่มีภารกิจงานบริการประชาชน **ในรูปแบบไฟล์ Excel** (ขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB การส่งสูงสุด 5 ไฟล์/ครั้ง)
ผ่าน QR Code หรือ https://forms.gle/T3bP4ikW5JnBVA3JA **ภายในวันพุธที่ 30 ธันวาคม 2569**

2. ผู้ประสานงาน : นางสาวณัฐนรี สุนทรวิภาต โทร 02 283 4487 หรือ 02 283 4479

3. เพื่อจัดทำฐานข้อมูลหน่วยงานของรัฐที่มีงานบริการครอบคลุม 3 ประเภทงานบริการตามมาตรฐาน GECC

ตัวอย่างการระบุพิกัดหน่วยงานละติจูดและลองติจูดในโปรแกรม Google map

1. ระบุตำแหน่งหน่วยงานในช่องค้นหา
2. ปักหมุดหน่วยงาน
3. คลิ๊กขวา บริเวณที่ปักหมุด
4. พิกัดละติจูดและลองจูด

