

ที่ พย ๐๐๒๓.๓/ว ๔๓๔๗

ศาลากลางจังหวัดพะเยา
ถนนพหลโยธิน พย ๕๖๐๐๐

๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ (ยกเว้นอำเภอภูกามยาว และอำเภอเชียงม่วน), นายกเทศมนตรีเมืองพะเยา และนายกเทศมนตรีเมืองดอกคำใต้

อ้างถึง หนังสือจังหวัดพะเยา ที่ พย ๐๐๒๓.๓/ว ๔๒๔๖ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๐๐ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดพะเยาได้แจ้งปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ และดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินการดำเนินงาน ความละเอียดตามอ้างถึง นั้น

จังหวัดพะเยาได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ได้กำหนดปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อให้การจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นไปตามหลักเกณฑ์กองทุนความเสมอภาคทางการศึกษา จังหวัดพะเยาจึงขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาในสังกัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ให้สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด

๒. แจ้งสถานศึกษาในสังกัดกรณีต้องการแก้ไขช่องทางการรับเงินของนักเรียนผ่านพร้อมเพย์นักเรียนหรือผู้ปกครอง สามารถดำเนินการได้ทุกธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งนี้ หากรับผ่านพร้อมเพย์นักเรียนสามารถเปิดบัญชีธนาคารได้โดยไม่มีค่าใช้จ่ายในการเปิดบัญชีกับธนาคาร ๓ แห่ง ได้แก่ธนาคารกรุงไทย ธนาคารออมสิน และธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) โดยดาวน์โหลดแบบคำขอเปิดบัญชีได้ที่ระบบ cct.eef.or.th

๓. ประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมการประชุมชี้แจงปฏิทินและขั้นตอนการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อสร้างความเข้าใจและให้คำแนะนำสถานศึกษาในการดำเนินงาน รวมทั้งกำกับ ติดตาม สถานศึกษาในการบันทึกข้อมูลให้มีความถูกต้องครบถ้วนตามที่กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษากำหนด ในวันอังคารที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ผ่านช่องทาง ดังนี้

/๓.๑ องค์กร...

๓.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้าร่วมประชุมผ่านระบบ Zoom meeting (Meeting ID : 996 5684 4702 Passcode : 059145)

๓.๒ สถานศึกษา เข้าร่วมประชุมผ่าน Youtube :CCT support

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับเทศบาลเมืองพะเยา และเทศบาลเมืองดอกคำใต้ ขอแจ้งเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมศักดิ์ แก้วเสนา)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐ ๕๔๔๔ ๙๖๒๔ ต่อ ๑๔

รับที่ 7737
วันที่ ๒๙ ต.ค. ๒๕๖๙

สุชานาถ

ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๙๖๒

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กทม. ๑๐๓๐๐

๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๓๖๕ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ที่ กสศ ๐๔/๓๔๗๓ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ และดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินการดำเนินงาน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้รับแจ้งจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษาว่า เพื่อให้การจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นไปตามหลักเกณฑ์กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ให้สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด

๒. แจ้งสถานศึกษาในสังกัดกรณีต้องการแก้ไขช่องทางการรับเงินของนักเรียนผ่านพร้อมเพย์ นักเรียนหรือผู้ปกครอง สามารถดำเนินการได้ทุกธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ทั้งนี้ หากรับผ่านพร้อมเพย์นักเรียนสามารถเปิดบัญชีธนาคารได้โดยไม่มีค่าใช้จ่ายในการเปิดบัญชีกับธนาคาร ๓ แห่ง ได้แก่ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารออมสิน และธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) โดยดาวน์โหลดแบบคำขอเปิดบัญชีได้ที่ระบบ cct.eef.or.th

๓. ประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมการประชุมชี้แจงปฏิทินและขั้นตอนการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อสร้างความเข้าใจและให้คำแนะนำสถานศึกษาในการดำเนินงาน รวมทั้งกำกับ ติดตาม สถานศึกษาในการบันทึกข้อมูลให้มีความถูกต้องครบถ้วนตามที่กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษากำหนด ในวันอังคารที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ผ่านช่องทาง ดังนี้

/ ๓.๑ สำนักงาน ...

๓.๑ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้าร่วมประชุมผ่านระบบ Zoom meeting (Meeting ID : 996 5684 4702 Passcode : 059145)

๓.๒ สถานศึกษา เข้าร่วมประชุมผ่าน Youtube : CCT support

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญประสงค์ นวลสายย์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองการศึกษาท้องถิ่น
กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนการศึกษาท้องถิ่น
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน นางสาวศิริพรรณ สิงห์ห่วง โทร. ๐๙ ๘๘๓๐ ๗๙๗๒
นางสาวณัฐชนก ปานเงิน โทร. ๐๙ ๘๒๖๘ ๓๘๗๕

กสศ

ที่ กสศ ๐๔/๓๔๗๓

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ 48747
วันที่ 12 ต.ค. 2569
เวลา

๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจ้งปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง สถ. และ กสศ. เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙

๒. ขั้นตอนการเปิดบัญชีพร้อมเพย์และการเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ปกครองในแบบฟอร์ม นร./กสศ.๐๑ (กรณีรับเงินผ่านพร้อมเพย์ผู้ปกครอง)

๓. กำหนดการประชุมชี้แจงปฏิทินและขั้นตอนการดำเนินงานฯ

ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือที่อ้างถึง กองส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (สถ.) และกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) ให้ดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) เพื่อพัฒนาหลักประกันความเสมอภาคทางการศึกษา ความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ เพื่อให้การจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ กสศ. จึงขอความอนุเคราะห์ สถ. โปรดแจ้งข้อมูลแก่กองการศึกษา และสถานศึกษาสังกัด อปท. ดังนี้

๑. แจ้งปฏิทินการดำเนินงาน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ให้สถานศึกษาทราบเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ทันระยะเวลาที่กำหนด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒. สถานศึกษาสามารถแก้ไขช่องทางการรับเงินของนักเรียนผ่านพร้อมเพย์นักเรียนหรือผู้ปกครองได้ทุกธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ทั้งนี้ หากรับผ่านพร้อมเพย์นักเรียนสามารถเปิดบัญชีธนาคารได้โดยไม่มีค่าใช้จ่ายในการเปิดบัญชีกับธนาคาร ๓ แห่ง ได้แก่ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารออมสิน และธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) โดยดาวน์โหลดแบบคำขอเปิดบัญชีได้ที่ระบบ cct.eef.or.th ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๓. ประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษาเข้าร่วมการประชุมชี้แจงปฏิทินและขั้นตอนการดำเนินงานโครงการฯ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ เพื่อสร้างความเข้าใจและให้คำแนะนำสถานศึกษาในการดำเนินงาน รวมทั้งกำกับ ติดตาม สถานศึกษาในการบันทึกข้อมูลให้มีความถูกต้องครบถ้วนตามที่ กสศ. กำหนด ในวันอังคารที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ในเรื่องดังกล่าว จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

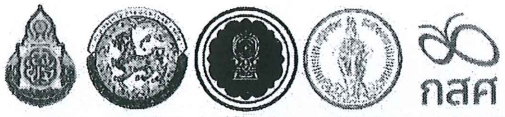
(นายไกรยส ภัทราวาท)
ผู้จัดการกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนการศึกษาท้องถิ่น
เลขรับ 867
วันที่ 12 ต.ค. 2569
เวลา 15:59 น.

กองการศึกษาท้องถิ่น
เลขรับ 7109
วันที่ 12 ต.ค. 2569

**สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม** E-mail: CCT_support@eef.or.th
Call Center ๐๒ ๐๗๙ ๕๔๗๕ กด ๑ Line Official: @cctthailand

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑




**ปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข**
**(นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙**
**สำหรับสถานศึกษา และหน่วยกำกับติดตาม**

| วันที่ดำเนินการ | กระบวนการ | กิจกรรม | ผู้รับผิดชอบหลัก |
|---|---|---|---|
| ๒๖ ต.ค. ๖๙ เป็นต้นไป | อัปเดตข้อมูลสถานศึกษาให้เป็นปัจจุบัน | **เปิดระบบให้อัปเดตข้อมูลสถานศึกษาให้เป็นปัจจุบัน**<br>๑. ข้อมูลพื้นฐานและช่องทางการติดต่อสถานศึกษา<br>๒. ข้อมูลผู้อำนวยการสถานศึกษา กรณีมีการโยกย้ายเกษียณอายุราชการ | สถานศึกษา (แอดมิน รร.) |
| | เตรียมความพร้อม Username & Password | **ครูแอดมิน/ครูประจำชั้น ตรวจสอบและอัปเดตข้อมูลการเข้าใช้งานเว็บไซต์**<br>๑. กรณีไม่เคยเข้าใช้งานให้ทำการยืนยันตัวตนผ่าน E-mail และเบอร์โทรศัพท์<br>๒. กรณีไม่มี Username & Password ให้ติดต่อขอ ดังนี้<br>- กรณีต้องการ User ครูประจำชั้น ให้ดำเนินการติดต่อแอดมินโรงเรียน<br>- กรณีต้องการ User แอดมินสถานศึกษาให้ดำเนินการติดต่อแอดมินหน่วยกำกับ (สพท. อปท. ศธจ. เขต กทม.) | สถานศึกษา (แอดมิน รร. และครูประจำชั้น) |
| ๔ - ๒๕ พ.ย. ๖๙ (ระบบปิด ๑๗.๐๐ น.) | แก้ไขบัญชีธนาคารของสถานศึกษา | ตรวจสอบและแก้ไขบัญชีธนาคารสถานศึกษาให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของ กสศ. | สถานศึกษา (แอดมิน รร.) |
| ๔ - ๒๕ พ.ย. ๖๙ (ระบบปิด ๑๗.๐๐ น.) | ตรวจสอบข้อมูลและแก้ไขข้อมูล | **ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลนักเรียนทุนเสมอภาค**<br>๑. แก้ไขข้อมูลผู้ปกครองให้เป็นปัจจุบัน<br>๒. ดำเนินการให้นักเรียนหรือผู้ปกครองเปิดบัญชีพร้อมเพย์ที่ผูกกับเลขบัตรประชาชน<br>๓. แก้ไขช่องทางการรับเงินมี ๓ ช่อง ได้แก่<br>- พร้อมเพย์เลขบัตร ปชช. นักเรียน<br>- พร้อมเพย์เลขบัตร ปชช. ผู้ปกครอง<br>- บัญชีธนาคารสถานศึกษา<br>(๓) การยกเลิกทุนเสมอภาค สำหรับกรณี สถานะครัวเรือนมีการเปลี่ยนแปลง (ไม่จน)<br>ต้องดำเนินการยกเลิกในเว็บไซต์ cct.eef.or.th ยกเว้นสังกัด สพฐ. ยกเลิกทุนผ่าน DMC<br>**หมายเหตุ** หากยกเลิกทุนเสมอภาค นักเรียนคนดังกล่าวก็จะไม่ได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนจากต้นสังกัด | สถานศึกษา (แอดมิน รร. และครูประจำชั้น) |

| วันที่ดำเนินการ | กระบวนการ | กิจกรรม | ผู้รับผิดชอบหลัก |
|---|---|---|---|
| ตามที่ต้นสังกัดกำหนด<br>ปิด ๑๐ พ.ย.๖๙ | ตรวจสอบข้อมูลนักเรียนรายบุคคลที่ฐานข้อมูลต้นสังกัด | **สถานศึกษาดำเนินการผ่านระบบของต้นสังกัด**<br>๑. ตรวจสอบและยืนยัน ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ของนักเรียนให้ถูกต้อง<br>๒. สังกัด สพฐ. ติ๊กเลือกความด้อยโอกาส "ยากจน"<br>๓. กรณีต้องการยกเลิกทุนเสมอภาค สำหรับกรณีสถานะครัวเรือนมีการเปลี่ยนแปลง (ไม่จน) สังกัด สพฐ. ต้องดำเนินการยกเลิกจากระบบ DMC โดยเลือกความด้อยโอกาส "ยากจน" ออก นร.จะไม่ได้รับค่าปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนด้วย | สถานศึกษา<br>(ครูที่ดูแลระบบ)<br>สพฐ. ระบบ DMC<br>อปท. ระบบ LEC<br>สช. ระบบ OPEC<br>กทม. ระบบ BEMIS |
| ๑๘ พ.ย. ๖๙<br>-<br>๓๐ เม.ย.๗๐<br>(ระบบปิด ๑๗.๐๐ น.) | บันทึกหลักฐานการจัดสรรเงินและคืนเงินย้อนหลัง | **สถานศึกษาบันทึกหลักฐานการจัดสรรเงินและการคืนเงินทุนเสมอภาคย้อนหลัง**<br>สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ได้บันทึกในปีการศึกษาก่อนหน้า (ปีการศึกษา ๑/๒๕๖๔ – ๑/๒๕๖๙) โดยให้ดำเนินการดังนี้<br>๑. ครูประจำชั้นบันทึกข้อมูลการจัดสรรเงินย้อนหลัง ดังนี้<br>- แบบรายงานการจ่ายเงินรายชั้นเรียน<br>- แบบรายงานการจัดสรรเงินกลุ่มชั้นรอยต่อ<br>๒. ครูแอดมินติดตามการบันทึกข้อมูลของครูประจำชั้น<br>๓. ครูแอดมินดำเนินการคืนเงินของนักเรียนที่ไม่มีตัวตน ย้าย ลาออก เสียชีวิตกลับมายัง กสศ.ในรูปแบบ Bill Payment เท่านั้น | สถานศึกษา<br>(แอดมิน รร. และครูประจำชั้น) |
| ภายใน<br>๒๗ พ.ย. ๖๙ | ต้นสังกัดส่งข้อมูลนักเรียนรายบุคคล | ต้นสังกัด ส่งข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ มายัง กสศ. | หน่วยงานต้นสังกัด |
| ๑๘ – ๒๕ ธ.ค. ๖๙<br>(ระบบปิด ๑๗.๐๐ น.) | แก้ไขบัญชีธนาคารของสถานศึกษา | เปิดระบบแก้ไขบัญชีธนาคารสถานศึกษาให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของ กสศ. (รอบ๒) | สถานศึกษา |
| ๒๕ ธ.ค. ๖๙<br>-<br>๓๑ มี.ค.๗๐<br>(ระบบปิด ๑๗.๐๐ น.) | บันทึกเงื่อนไขการมาเรียนและน้ำหนักส่วนสูง | **บันทึกเงื่อนไขการมาเรียน**<br>๑. ครูแอดมินกำหนดวันเปิด-ปิดภาคเรียน และระบบที่ต้องการบันทึกข้อมูล Q-info หรือ CCT (เลือกระบบเดียวเท่านั้น)<br>๒. ครูประจำชั้นบันทึกการมาเรียนรายเดือนและน้ำหนัก-ส่วนสูงของนักเรียนในระบบ<br>๓. หน่วยกำกับติดตาม (สพท./อปท./ศธจ./สำนักงานเขต กทม.) ดำเนินการติดตามสถานศึกษาให้บันทึก ๒ เงื่อนไขของนักเรียนทุนเสมอภาค<br>*หมายเหตุ : สถานศึกษาที่ใช้ระบบ Q-Info สามารถเลือกบันทึกข้อมูลผ่านระบบได้โดยไม่ต้องทึกผ่านระบบ CCT* | สถานศึกษา<br>(แอดมิน รร. และครูประจำชั้น)<br>และ<br>แอดมินหน่วยกำกับ |

| วันที่ดำเนินการ | กระบวนการ | กิจกรรม | ผู้รับผิดชอบหลัก |
|---|---|---|---|
| ๒๕ – ๓๐ ธ.ค. ๖๙ | กสศ. โอนเงิน รอบ ๑ | **กสศ. จัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ทุนเสมอภาค) <u>รอบที่ ๑</u>** | กสศ. |
| ๒๘ ธ.ค. ๖๙ | ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนจากต้นสังกัด | **ประกาศรายชื่อนักเรียนที่ได้รับเงินอุดหนุนค่าปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนจากหน่วยงานต้นสังกัด (เฉพาะสังกัด สพฐ. และ อปท.)** | สถานศึกษาสังกัด สพฐ. และ อปท. |
| ๑๓ ม.ค. ๗๐ เป็นต้นไป | ตรวจสอบสถานะการโอนเงิน | สถานศึกษาตรวจสอบสถานะโอนเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ทุนเสมอภาค) รอบ ๑ | สถานศึกษา (แอดมิน รร.) |
| ๑๓ ม.ค. - ๙ ก.พ. ๗๐ | สถานศึกษาจ่ายเงิน (๒๐วันทำการ) | <u>กรณีรับเงินผ่านสถานศึกษา</u><br>สถานศึกษาจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ทุนเสมอภาค) ให้นักเรียนทุนเสมอภาค <u>รอบ ๑ กลุ่มต่อเนื่อง</u> ภายใน ๒๐ วันทำการหลังประกาศสถานะการโอนเงินในระบบ<br>*หมายเหตุ : สามารถพิมพ์หนังสือแจ้งผลการจัดสรรเงิน (แบบฟอร์ม นร/กสศ. ๐๘) ให้ผู้ปกครองและนักเรียนได้จากระบบ* | สถานศึกษา (แอดมิน รร.และครูประจำชั้น) |
| ๑๓ ม.ค. - ๓๑ มี.ค. ๗๐ (ระบบปิด ๑๗.๐๐ น.) | บันทึกรายงานการจ่ายเงิน รอบ ๑ | **สถานศึกษาดำเนินการบันทึกข้อมูลการจ่ายเงินและคืนเงินผ่านระบบ ดังนี้**<br>๑. ครูประจำชั้นบันทึกข้อมูลแบบรายงานการจัดสรรเงินและ แนบหลักฐานการจ่ายเงิน <u>รายชั้นเรียน</u><br>๒. ครูแอดมินติดตามการจ่ายเงิน รายชั้นเรียนของครูประชั้น และ บันทึกแบบรายงานการจ่ายเงิน <u>รายสถานศึกษา</u><br>๓. ครูแอดมินดำเนินการคืนเงิน กรณีไม่สามารถจ่ายเงินทุนเสมอภาคได้ (ไม่มีตัวตน ย้าย ลาออก เสียชีวิต) กลับมายัง กสศ. ในรูปแบบ Bill payment | สถานศึกษา (แอดมิน รร. และครูประจำชั้น) |
| ๑๓ ม.ค. - ๓๑ มี.ค. ๗๐ | ติดตามความก้าวหน้าการจ่ายเงิน | หน่วยกำกับติดตาม (สพท./อปท./ศธจ./สำนักงานเขต กทม.) ดำเนินการติดตามการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไขของสถานศึกษา | แอดมินหน่วยกำกับ |
| ๑๓ - ๒๒ ม.ค.๗๐ (ระบบปิด ๑๗.๐๐ น.) | แก้ไขบัญชีธนาคารของสถานศึกษา | เปิดระบบแก้ไขบัญชีธนาคารสถานศึกษาให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของ กสศ. (รอบ ๓) | สถานศึกษา (แอดมิน รร.) |
| ๑๔ - ๑๙ ม.ค.๗๐ | กสศ. โอนเงิน รอบ ๒ | **กสศ. จัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ทุนเสมอภาค) <u>รอบ ๒ นักเรียนทุนเสมอภาคกลุ่มที่มีการแก้ไขข้อมูล</u>** | กสศ. |

| วันที่ดำเนินการ | กระบวนการ | กิจกรรม | ผู้รับผิดชอบหลัก |
|---|---|---|---|
| ๓ ก.พ.๗๐ เป็นต้นไป | ตรวจสอบสถานะโอนเงินรอบ ๒ | สถานศึกษาตรวจสอบสถานะโอนเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ทุนเสมอภาค) รอบ ๒ | สถานศึกษา (แอดมิน รร.) |
| ๓ ก.พ. - ๓ มี.ค. ๗๐ | สถานศึกษาจ่ายเงิน (๒๐ วันทำการ) | <u>กรณีรับเงินผ่านสถานศึกษา</u><br>สถานศึกษาจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ทุนเสมอภาค) ให้นักเรียนทุนเสมอภาค <u>รอบ ๒ นักเรียนทุนเสมอภาค กลุ่มที่มีการแก้ไขข้อมูล</u> ภายใน ๒๐ วันทำการหลังประกาศสถานะการโอนเงินในระบบ<br><br>*หมายเหตุ : สามารถพิมพ์หนังสือแจ้งผลการจัดสรรเงิน (แบบฟอร์ม นร/กสศ. ๐๘) ให้ผู้ปกครองและนักเรียนได้จากระบบ* | สถานศึกษา (แอดมิน รร.และครูประจำชั้น) |
| ๓ ก.พ. - ๓๑ มี.ค. ๗๐ (ระบบปิด ๑๗.๐๐ น.) | บันทึกรายงานการจ่ายเงิน รอบ ๒ | **สถานศึกษาดำเนินการบันทึกข้อมูลการจ่ายเงินและคืนเงินผ่านระบบ ดังนี้**<br>๑. ครูประจำชั้นบันทึกข้อมูลแบบรายงานการจัดสรรเงินและ แนบหลักฐานการจ่ายเงิน <u>รายชั้นเรียน</u><br>๒. ครูแอดมินติดตามการจ่ายเงิน รายชั้นเรียนของครูประชั้น และ บันทึกแบบรายงานการจ่ายเงิน <u>รายสถานศึกษา</u><br>๓. ครูแอดมินดำเนินการคืนเงิน กรณีไม่สามารถจ่ายเงินทุนเสมอภาคได้ (ไม่มีตัวตน ย้าย ลาออก เสียชีวิต) กลับมายัง กสศ. ในรูปแบบ Bill payment | สถานศึกษา (แอดมิน รร. และครูประจำชั้น) |
| ๓ ก.พ. - ๓๑ มี.ค. ๗๐ | ติดตามความก้าวหน้าการจ่ายเงิน | หน่วยกำกับติดตาม (สพท./อปท./ศธจ./สำนักงานเขต กทม.) ดำเนินการติดตามการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไขของสถานศึกษา | แอดมินหน่วยกำกับ |
| ๓ - ๘ ก.พ. ๗๐ | กสศ. โอนเงิน | **กสศ. จัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ทุนเสมอภาค) รอบ ๓**<br>*หมายเหตุ : สำหรับนักเรียนที่ไม่ได้รับการจัดสรรเงินในรอบที่ ๑ และ ๒* | กสศ. |
| ๘ ก.พ. ๗๐ | ประกาศรายชื่อและเหตุผลนักเรียนที่ไม่รับเงินอุดหนุน | **ประกาศรายชื่อและเหตุผลนักเรียนที่ไม่ได้รับเงินอุดหนุนทุนเสมอภาค ครั้งที่ ๑ ผ่านเว็บไซต์ cct.eef.or.th** | สถานศึกษา (แอดมิน รร. และครูประจำชั้น) |
| ๑๘ ก.พ. ๗๐ เป็นต้นไป | ตรวจสอบสถานะโอนเงินรอบ ๓ | สถานศึกษาตรวจสอบสถานะโอนเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ทุนเสมอภาค) รอบ ๓ | สถานศึกษา (แอดมิน รร.) |

| วันที่ดำเนินการ | กระบวนการ | กิจกรรม | ผู้รับผิดชอบหลัก |
|---|---|---|---|
| ๑๘ ก.พ.<br>-<br>๑๘ มี.ค. ๗๐ | สถานศึกษาจ่ายเงิน<br>(๒๐วันทำการ) | <u>กรณีรับเงินผ่านสถานศึกษา</u><br>สถานศึกษาจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ทุนเสมอภาค) ให้นักเรียนทุนเสมอภาค <u>รอบ ๓ นักเรียนทุนเสมอภาคกลุ่มที่ไม่ได้รับการจัดสรรเงินในรอบที่ ๑ และ ๒</u> ภายใน ๒๐ วันทำการหลังประกาศสถานะการโอนเงินในระบบ<br><br>*หมายเหตุ : สามารถพิมพ์หนังสือแจ้งผลการจัดสรรเงิน (แบบฟอร์มนร/กสศ. ๐๘) ให้ผู้ปกครองและนักเรียนได้จากระบบ* | สถานศึกษา<br>(แอดมิน รร. และครูประจำชั้น) |
| ๑๘ ก.พ.<br>-<br>๓๑ มี.ค. ๗๐<br>(ระบบปิด ๑๗.๐๐ น.) | บันทึกรายงานการจ่ายเงิน รอบ ๓ | **สถานศึกษาดำเนินการบันทึกข้อมูลการจ่ายเงินและคืนเงินผ่านระบบ ดังนี้**<br>๑. ครูประจำชั้นบันทึกข้อมูลแบบรายงานการจัดสรรเงินและ แนบหลักฐานการจ่ายเงิน <u>รายชั้นเรียน</u><br>๒. ครูแอดมินติดตามการจ่ายเงิน รายชั้นเรียนของครูประชั้น และ บันทึกแบบรายงานการจ่ายเงิน <u>รายสถานศึกษา</u><br>๓. ครูแอดมินดำเนินการคืนเงิน กรณีไม่สามารถจ่ายเงินทุนเสมอภาคได้ (ไม่มีตัวตน ย้าย ลาออก เสียชีวิต) กลับมายัง กสศ. ในรูปแบบ Bill payment | สถานศึกษา<br>(แอดมิน รร. และครูประจำชั้น) |
| ๑๘ ก.พ.<br>-<br>๓๑ มี.ค. ๗๐ | ติดตามความก้าวหน้าการจ่ายเงิน | หน่วยกำกับติดตาม (สพท./อปท./ศธจ./สำนักงานเขต กทม.) ดำเนินการติดตามการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไขของสถานศึกษา | แอดมินหน่วยกำกับ |
| ๒๒ ก.พ. ๗๐ | ประกาศรายชื่อและเหตุผลนักเรียนที่ไม่รับเงินอุดหนุน | **ประกาศรายชื่อและเหตุผลนักเรียนที่ไม่ได้รับเงินอุดหนุนทุนเสมอภาค ครั้งที่ ๒ ผ่านเว็บไซต์ cct.eef.or.th** | สถานศึกษา<br>(แอดมิน รร. และครูประจำชั้น) |

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

**แนวทางการรับเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข ทุนเสมอภาค ผ่านบัญชีพร้อมเพย์ ภาคเรียนที่ 2/2569**
**สำหรับสถานศึกษาในสังกัด สพฐ. อปท. สช กทม. และ ตชด.**

ประกอบด้วยรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

1. ช่องทางการรับเงินอุดหนุนทุนเสมอภาค และขั้นตอนการแก้ไขช่องทางการรับเงิน
2. จุดเน้นย้ำ/ข้อควรระวังการเปิดบัญชีพร้อมเพย์
3. แนวทางการรับเงินผ่านพร้อมเพย์นักเรียน ขั้นตอนการดาวน์โหลด “แบบคำขอเปิดบัญชีพร้อมเพย์ 0 บาท” ในระบบ CCT
4. แนวทางการรับเงินผ่านพร้อมเพย์ผู้ปกครอง
5. ขั้นตอนการแก้ไขข้อมูลผู้ปกครอง (กรณีข้อมูลผู้ปกครองเปลี่ยนแปลง หรือเปลี่ยนแปลงผู้ปกครองนักเรียน)
6. ขั้นตอนการรับเงินผ่านบัญชีโรงเรียน

**หมายเหตุ :** ภาคเรียนที่ 2/2569 สถานศึกษาสามารถดำเนินการตรวจสอบ/แก้ไขข้อมูลผู้ปกครอง แก้ไขช่องทางการรับเงินได้

## 1) ช่องทางการรับเงินอุดหนุนทุนเสมอภาค

ช่องทางการรับเงินทุนเสมอภาค มี 3 ช่องทาง คือ

รับเงินสดผ่านสถานศึกษา : **สำหรับนักเรียนกลุ่มใหม่ที่ผ่านการคัดกรอง 1/2569 (เทอมแรก) สามารถเปลี่ยนมารับเงินผ่านบัญชีพร้อมเพย์ได้ในเทอม 2/2569 นี้*

พร้อมเพย์ผู้ปกครอง และ พร้อมเพย์นักเรียน




**ข้อควรระวังในการเปิดบัญชีพร้อมเพย์**

⚠ บัญชีพร้อมเพย์ ต้องผูกกับเลขบัตรประชาชน 13 หลักเท่านั้น!

⚠ ผู้ปกครองและนักเรียนสามารถใช้บัญชีธนาคารใดก็ได้

⚠ ในกรณีที่นักเรียนไม่มีบัญชีพร้อมเพย์สามารถเปิดบัญชี 0 บาท !! แต่การเปิดบัญชี 0 บาท จะต้องพิมพ์เอกสาร" ขอเปิดบัญชีพร้อมเพย์"ผ่านระบบได้ โดยจะสามารถเลือกเปิด ได้ 3 ธนาคารเท่านั้นคือ กรุงไทย ออมสิน และ ธ.ก.ส.

⚠ ห้ามผูกกับเบอร์โทรศัพท์เด็ดขาด เนื่องจากระบบจะยึดข้อมูลตามเลขบัตรประจำตัวประชาชนเท่านั้น ส่งผลให้โอนเงินไม่สำเร็จ และจะจัดสรรเข้าบัญชีสถานศึกษาและรับเงินสดผ่านสถานศึกษาแทน

## ขั้นตอนการแก้ไขช่องทางการรับเงินอุดหนุน ทุนเสมอภาค

ขั้นตอนการแก้ไขช่องทางการรับเงินทุนเสมอภาค (สำหรับช่องทางพร้อมเพย์ผู้ปกครองและบัญชีสถานศึกษา)

สามารถเข้าบันทึกข้อมูลในระบบ cct.eef.or.th ได้ดังนี้

- ▶ เลือกเมนู นร. กลุ่มต่อเนื่อง
- ▶ เลือกเมนู แก้ไขข้อมูล
- ▶ เลือก ชั้นและห้องเรียน
- ▶ เปลี่ยนช่องทางการรับเงิน



## 2) แนวทางการรับเงินผ่านบัญชีพร้อมเพย์ผู้ปกครอง

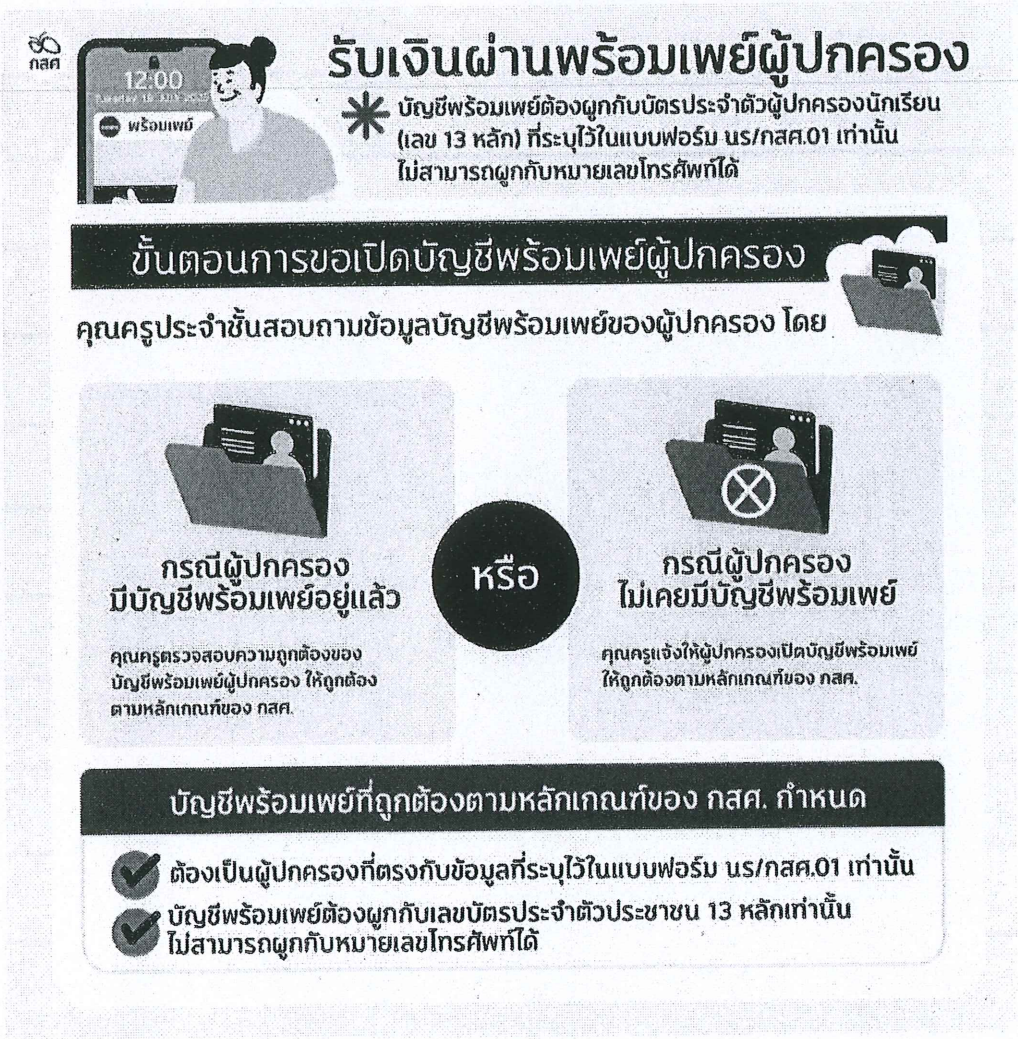
คุณครูประจำชั้นสามารถตรวจสอบข้อมูลบัญชีพร้อมเพย์ของผู้ปกครอง มี 2 กรณี ดังนี้

1 กรณีผู้ปกครองมีบัญชีพร้อมเพย์อยู่แล้ว คุณครูช่วยตรวจสอบความถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของ กสศ.

2 กรณีผู้ปกครองยังไม่เคยมีบัญชีพร้อมเพย์ คุณครูแจ้งให้ผู้ปกครองรีบไปดำเนินการเปิดบัญชีให้ถูกต้อง โดยตามหลักเกณฑ์การเปิดบัญชีพร้อมเพย์ผู้ปกครองที่ถูกต้อง จะต้องประกอบด้วย

☑ ชื่อ-นามสกุลของผู้ปกครอง ต้องตรงกับบุคคลที่ระบุไว้ในแบบฟอร์ม นร./กสศ.01 เท่านั้น :
*กรณีผู้ปกครองมีการเปลี่ยนแปลง (ไม่ใช่ผู้ปกครองคนเดิม) ให้ดำเนินการแก้ไขชื่อผู้ปกครองให้ตรงกับผู้ปกครองคนปัจจุบันก่อนในช่วง "เปิดระบบแก้ไขข้อมูลผู้ปกครอง" แล้วจึงเลือกรับเงินผ่านบัญชีพร้อมเพย์ผู้ปกครองคนดังกล่าว

☑ บัญชีพร้อมเพย์ ต้องผูกกับเลขบัตรประชาชน 13 หลัก ของผู้ปกครองคนดังกล่าวเท่านั้น :
*ไม่สามารถผูกกับหมายเลขโทรศัพท์ได้ กรณีบัญชีผูกกับหมายเลขโทรศัพท์ให้ติดต่อธนาคารเพื่อแก้ไขเป็น "ผูกกับเลขบัตรประจำตัวประชาชน"



## 3) แนวทางการแก้ไขข้อมูลผู้ปกครองให้เป็นปัจจุบัน เตรียมความพร้อมก่อนการรับเงินผ่านบัญชีพร้อมเพย์ผู้ปกครอง

**แนวทางการแก้ไขข้อมูลผู้ปกครองให้เป็นปัจจุบัน** (กรณีชื่อผู้ปกครองใน นร/กสศ.01 ไม่ตรงกับผู้ปกครองคนปัจจุบัน)

กรณีเลือกรับเงินอุดหนุนผ่านบัญชีพร้อมเพย์ผู้ปกครอง กสศ. จะยึดการโอนเงินผ่านเลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ปกครองที่ระบุในระบบ นร/กสศ.01 เท่านั้น กรณี....

☑ กรณีผู้ปกครองคนเดิม แต่มีการเปลี่ยนชื่อ-สกุล >> ให้ดำเนินการแก้ไข ชื่อ-สกุล ผู้ปกครองให้ถูกต้องในระบบ หรือ

☑ กรณีเปลี่ยนแปลงผู้ปกครองที่ดูแลนักเรียน >> ให้ดำเนินการแก้ไขข้อมูลผู้ปกครองให้เป็นปัจจุบันในระบบ จากนั้นจึง "แก้ไขช่องทางการรับเงิน" และเลือก "รับเงินผ่านบัญชีพร้อมเพย์ผู้ปกครอง" คนปัจจุบันได้เลย

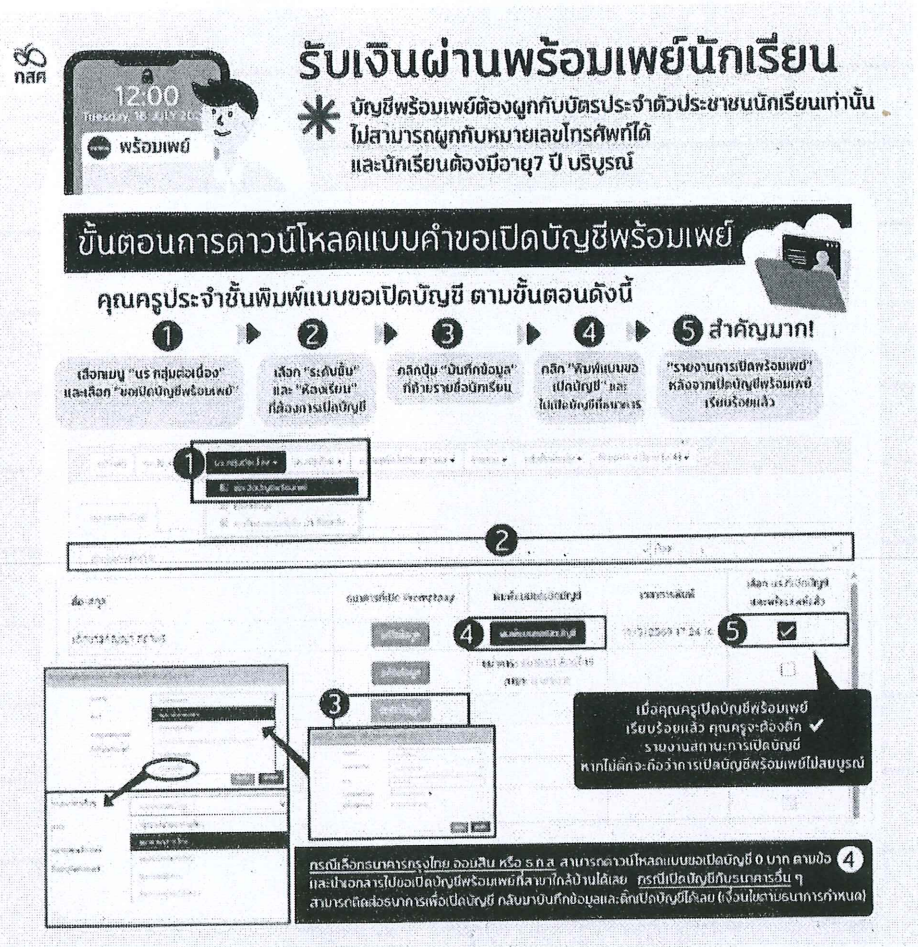
📌 **หมายเหตุ** : "ผู้ปกครอง" ตามแบบฟอร์ม นร/กสศ.01 หมายถึง บุคคลที่ทำหน้าที่ดูแลเลี้ยงดูนักเรียน ณ ปัจจุบัน โดยไม่จำกัดว่าจะต้องเป็นบิดาหรือมารดาเท่านั้น

ในกรณีข้อมูลผู้ปกครองไม่มีการเปลี่ยน ข้อมูลผู้ปกครองถูกต้องเป็นปัจจุบันไม่ต้องดำเนินการแก้ไขในระบบ



## 4) แนวทางการรับเงินผ่านบัญชีพร้อมเพย์นักเรียน : ขั้นตอนพิมพ์แบบขอเปิดบัญชี (อายุตั้งแต่ 7 ปีเป็นต้นไป)

5 ขั้นตอนสำหรับคุณครูประจำชั้น พิมพ์แบบคำขอเปิดบัญชีพร้อมเพย์นักเรียน




☑ กรณีนักเรียน (อายุ 7 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป) อยากเปิดบัญชีพร้อมเพย์เพื่อรับเงินไว และเป็นบัญชี 0 บาทที่ไม่เสียค่าใช้จ่ายและเงินฝากแรกเข้า คุณครูประจำชั้นช่วยอำนวยความสะดวกพิมพ์เอกสารตามนี้ได้เลย

1 เข้าเมนู "นร. กลุ่มต่อเนื่อง" ⟶ เลือก "ขอเปิดบัญชีพร้อมเพย์"

2 เลือก "ระดับชั้น" และ "ห้องเรียน"

3 คลิกปุ่ม "บันทึกข้อมูล" ที่ท้ายรายชื่อนักเรียน (กรอกธนาคาร/สาขา) แล้วบันทึกข้อมูล

4 คลิก "พิมพ์แบบขอเปิดบัญชี" เพื่อให้นักเรียนนำไปยื่นที่ธนาคาร

5 ✨ สำคัญที่สุด หลังจากเด็กไปเปิดบัญชีมาเรียบร้อยแล้ว คุณครูต้องกลับเข้ามาติ๊ก ✔ ช่อง "รายงานการเปิดพร้อมเพย์" หากไม่ติ๊ก ถือว่าการเปิดบัญชีไม่สมบูรณ์!

หากเลือกธนาคารกรุงไทย ออมสิน หรือ ธ.ก.ส. สามารถดาวน์โหลดแบบขอเปิดบัญชี 0 บาท แล้วยื่นสาขาใกล้บ้านได้เลย!

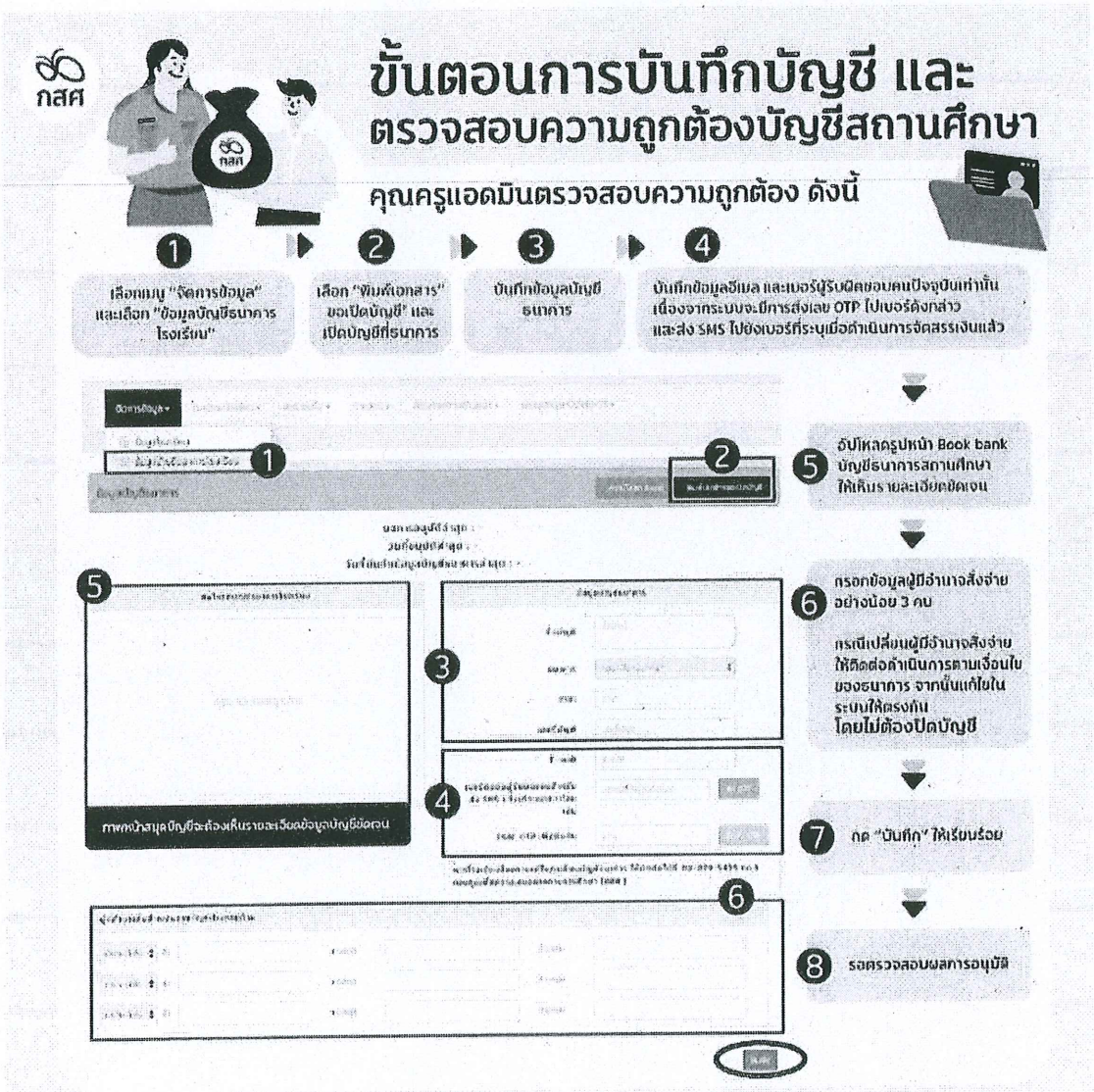
▽ กรณีนักเรียนมีบัญชีพร้อมเพย์ที่ผูกกับเลขบัตรประชาชนอยู่แล้ว ก็สามารถรับเงินผ่านบัญชีพร้อมเพย์นั้นได้เลยแค่เพียงให้คุณครูประจำชั้น เข้าไปบันทึกในเมนูขอเปิดบัญชีพร้อมเพย์ > กรอกข้อมูลธนาคารและสาขาบัญชีธนาคารที่นักเรียนมี > และอย่าลืมติ๊ก ✔ ช่อง "เลือก นร. ที่เปิดบัญชีและพร้อมเพย์แล้ว" ได้เลย

## 5) การรับเงินอุดหนุนผ่านบัญชีสถานศึกษา

บัญชีสถานศึกษาสำคัญอย่างไรสำหรับนักเรียนทุนเสมอภาค
แม้ว่านักเรียนในสถานศึกษาเลือกรับเงินอุดหนุนผ่านพร้อมเพย์ 100 % แต่สถานศึกษาจำเป็นต้องมีบัญชีโรงเรียนเพื่อรับเงินเช่นกัน

☑ เนื่องจากในกรณีที่ กสศ. ไม่สามารถจัดสรรเงินไปยังบัญชีพร้อมเพย์นักเรียน/ผู้ปกครองได้ จากสาเหตุบัญชีไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ กสศ. จะโอนเงินไปยังบัญชีโรงเรียนแทน เพื่อไม่ให้นักเรียนเสียสิทธิ์ในการรับเงินอุดหนุน

ดังนั้นบัญชีสถานศึกษาจึงสำคัญมาก หากตั้งค่าผิด/ปิดบัญชี = นักเรียนกลุ่มบัญชีผิดอาจเสียสิทธิ์รับเงินอุดหนุน



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓




**กำหนดการประชุมชี้แจงปฏิทินและขั้นตอนการดำเนินงาน**
**โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ทุนเสมอภาค) ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙**
**ในวันอังคารที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.**
**เขตพื้นที่การศึกษา/ กองการศึกษา อปท./ ศธจ./ สถจ.** เข้าร่วมผ่านระบบ Zoom Meeting
Meeting ID: 996 5684 4702 Passcode: 059145
**สถานศึกษา** เข้าร่วมผ่านช่องทาง YouTube : CCT Support

| | |
|---|---|
| ๐๙.๓๐-๑๐.๐๐ น. | ผลลัพธ์การดำเนินงานและก้าวต่อไปของทุนเสมอภาค<br>โดย ดร.ไกรยส ภัทราวาท<br>ผู้จัดการกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา |
| ๑๐.๐๐-๑๑.๐๐ น. | ชี้แจงปฏิทินและจุดเน้นการดำเนินงานโครงการฯ ปีการศึกษา ๒/๒๕๖๙<br>โดย นายจีรศักดิ์ กาสรศิริ<br>รักษาการรองผู้อำนวยการสำนักพัฒนาหลักประกันโอกาสทางการศึกษา |
| ๑๑.๐๐-๑๑.๔๕ น. | จุดเน้นการดำเนินงานผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการคัดกรองนักเรียนทุนเสมอภาค<br>โดย ทีมพัฒนาระบบสารสนเทศฯ<br>คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร |
| ๑๑.๔๕-๑๒.๐๐ น. | ตอบข้อซักถาม |
| ๑๒.๐๐ น. | ปิดการประชุม |

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม